

Veiligheid- en gezondheidsbeleid



Inhoudsopgave

| | | |
|--------|---|----|
| 1. | Veiligheid en gezondheid een cyclisch proces | 5 |
| 1.1. | <i>Inleiding</i> | 5 |
| 1.2. | <i>Missie en visie</i> | 5 |
| 1.3. | <i>Beleidscyclus</i> | 6 |
| 1.4. | <i>Risico-inventarisatie</i> | 6 |
| 1.5. | <i>Communicatie en afstemming intern en extern</i> | 6 |
| 1.6. | <i>Ondersteuning en melding van klachten</i> | 7 |
| 2. | Veiligheid en gezondheid van kinderen | 7 |
| 2.1. | <i>Grote risico's</i> | 7 |
| 2.1.1. | Fysieke veiligheid | 7 |
| 2.1.2. | Sociale veiligheid | 8 |
| 2.1.3. | Gezondheid | 8 |
| 2.2. | <i>Omgang met kleine risico's</i> | 9 |
| 2.3. | <i>Thema's uitgelicht</i> | 9 |
| 2.3.1. | Grensoverschrijdend gedrag | 9 |
| 2.3.2. | Vierogen-principe | 10 |
| 2.3.3. | Uitstapjes en het vierogen-principe | 10 |
| 2.3.4. | Achterwachtregeling | 10 |
| 2.4. | <i>Actiepunten</i> | 10 |
| 2.5. | <i>Plan van aanpak</i> | 11 |
| 2.6. | <i>EHBO-regeling en Eerste Hulp aan baby's en kinderen</i> | 11 |
| 3. | Doelen vanuit de risicomonitor voor kinderen en medewerkers | 13 |
| 3.1. | <i>Inleiding</i> | 13 |
| 3.2. | <i>Brandveiligheid</i> | 13 |
| 3.2.1. | Beleid blusmiddelen | 13 |
| 3.2.2. | Beleid brand melden en blussen | 13 |
| 3.2.3. | Beleid brandveilige materialen en ontstekingsbronnen | 14 |
| 3.2.4. | Beleid inrichting en installaties | 14 |
| 3.3. | <i>Veilig en gezond gebouw en omgeving</i> | 15 |
| 3.3.1. | Beleid veilig gebouw | 15 |
| 3.3.2. | Beleid gezond binnenmilieu | 17 |
| 3.4. | <i>Sociale Veiligheid</i> | 18 |
| 3.4.1. | Beleid veiligheid & ontwikkeling | 18 |
| 3.4.2. | Beleid kindermishandeling en ongewenst gedrag | 19 |
| 3.4.3. | Beleid halen/ brengen | 20 |
| 3.5. | <i>Veilig ontdekken</i> | 21 |
| 3.5.1. | Beleid speelmateriaal | 21 |
| 3.6. | <i>Verzorgen</i> | 24 |
| 3.6.1. | Beleid eten/drinken | 24 |

| | | |
|-------------|---|----|
| 4. | Veiligheid en gezondheid medewerkers ----- | 28 |
| 4.1. | Een woord vooraf ----- | 28 |
| 4.2. | Arbo ----- | 28 |
| 4.2.1. | Beleid beeldschermwerk ----- | 28 |
| 4.2.2. | Beleid Arbo algemeen ----- | 29 |
| 4.2.3. | Beleid werkdruk ----- | 31 |
| 4.2.4. | Beleid agressie (extern) ----- | 32 |
| 4.2.5. | Beleid ongewenst gedrag (intern) ----- | 33 |
| 4.2.6. | Beleid BHV ----- | 34 |
| 4.2.7. | Beleid infectieziekten ----- | 35 |
| 4.2.8. | Beleid veiligheid van het pand ----- | 36 |
| 4.2.9. | Beleid werkplek ----- | 36 |
| 4.2.10. | Beleid lichamelijke belasting ----- | 37 |
| 4.2.11. | Beleid flexwerken en thuiswerken ----- | 38 |
| 4.2.12. | Beleid geluid ----- | 38 |
| 4.2.13. | Beleid gevaarlijke stoffen ----- | 38 |
| 4.2.14. | Beleid vervoer ----- | 38 |
| Bijlage I | Afspraken met kinderen Pippi/Witje/Langkous ----- | 39 |
| Bijlage II | Protocol veilig slapen en inbakeren ----- | 41 |
| Bijlage III | De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling met afwegingskader ----- | 45 |
| Bijlage IV | Grensoverschrijdend gedrag ----- | 63 |
| Bijlage V | Interne klachtenregeling kinderdagverblijf Villa Kakelbont ----- | 66 |
| Bijlage VI | Algemene voorwaarden ----- | 68 |
| Bijlage VII | Gebruik liften ----- | 72 |

1. Veiligheid en gezondheid een cyclisch proces

1.1. Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Kinderdagverblijf Villa Kakelbont, opgesteld vanuit de wet Kinderopvang en IKK met behulp van de risico-monitor van Veiligheid.nl. Dit beleidsplan bestaat uit twee delen. Het eerste deel heeft betrekking op de veiligheid en gezondheid van kinderen. Het tweede deel heeft betrekking op de veiligheid en gezondheid van de medewerkers.

Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we binnen onze locatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan wordt elk jaar herzien, naar aanleiding van de ingevulde risicomonitor. Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal in de terugkerende dialoog met betrekking tot veiligheid en gezondheid, hoe wij zo veilig en gezond mogelijk kunnen werken en spelen in de werk-, speel- en leefomgeving van de Villa. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering. Deze zijn terug te vinden in het plan van aanpak. Het veiligheid- en gezondheidsbeleid is in het verlengde van ons pedagogisch beleidsplan opgesteld.

Eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid zijn Maria Dekkers en Chantalle Dekkers. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens de gezamenlijke Villa-vergadering veiligheid en/of gezondheid op de agenda staan. Aangepaste en nieuwe protocollen worden in Evernote gepubliceerd, zodat alle medewerkers direct toegang hebben tot het beleid en protocollen. Op deze manier blijven wij met elkaar in gesprek over zaken die van belang zijn voor de dagelijkse praktijk binnen de Villa. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we inspelen op veranderingen in de omgeving of situatie. Als voorbeeld kan gedacht worden aan een verbouwingen of veranderingen in de inrichting.

Hiermee hopen wij alle onderdelen in het kader van veiligheid en gezondheid in één plan te omvatten.

N.B. In dit hele beleid wordt regelmatig verwezen naar protocollen. Een aantal van deze protocollen zijn opgenomen als bijlage bij dit beleidsplan. Overige protocollen zijn inzichtelijk op de locatie en deels ook via de website van Villa Kakelbont.

1.2. Missie en visie

Kinderdagverblijf Villa Kakelbont staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en van waaruit we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1) Het bewustzijn van mogelijke risico's;
- 2) Het voeren van een goed beleid op grote risico's;
- 3) Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

1.3. Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten we ieder jaar met het doorlopen van de QuickScans zoals geformuleerd in de risicomonitor 2.0. Eén van de kantoormedewerkers plant de te behandelen onderdelen aan het einde van elk kalenderjaar in voor het daaropvolgende jaar. De kantoormedewerker is ook bekend met het groepswerk en is hier ook inzetbaar. Door middel van gesprekken met medewerkers en management worden de QuickScans ingevuld. Kritisch kijken naar de alledaagse praktijk en gerichte vragen stellen, is hierbij van groot belang.

Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de QuickScans wordt bekeken welke maatregelen genomen dienen te worden, zodat risico's waarvan wij vinden dat deze beperkt dienen te worden, zo klein mogelijk zijn. Dit kan zijn door het aanpassen van bestaand beleid, of het opstellen van nieuw beleid.

1.4. Risico-inventarisatie

In mei 2019 hebben we de laatste aspecten van de risicomonitor behandeld in verband met de uitbreiding van het kinderdagverblijf met een nieuwe groep en een binnenspeelruimte. Aan de hand van de QuickScans en de checks zoals veiligheid.nl deze heeft ontwikkeld in de Risicomonitor hebben we de risico's op onze locatie opnieuw in kaart gebracht. Begin 2020 is de risico-inventarisatie opnieuw gedaan. In hoofdstuk 3 kunt u lezen wat de exacte uitkomsten van de risico-inventarisatie op het gebied van veiligheid en gezondheid voor kinderen zijn. Hierbij kijken we terug, waarbij de actiepunten als voltooid zijn aangemerkt, maar we kijken ook vooruit.

In de volgende hoofdstukken kunt u lezen hoe wij omgaan met grotere risico's en zijn enkele thema's uitgelicht.

1.5. Communicatie en afstemming intern en extern

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Nieuwe medewerkers krijgen een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Dit vindt plaats tijdens de dagelijkse werkzaamheden, maar ook door het lezen van dit beleidsplan. Wij zijn van mening dat nieuwe medewerkers veel leren over onze manier van omgaan met gezondheid en veilig in het dagelijks werk. Het pedagogisch beleid en daaruit voortvloeiend ons veiligheid- en gezondheidsbeleid zijn diep verankerd in het dagelijks werk. Indien noodzakelijk wordt nieuwe medewerkers een aanvullende interne of externe training aangeboden met als doel dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens vergaderingen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Ook tijdens het dagelijks werk worden zaken op het gebied van veiligheid en gezondheid ter discussie gesteld en direct met elkaar besproken. Hierdoor blijven protocollen en een veilige en gezonde manier van werken aan de orde van de dag. Veranderingen die doorgevoerd dienen te worden, kunnen direct met medewerkers worden besproken. Dit wordt mondeling gedaan, maar ook via Evernote; ons interne schriftelijke communicatiesysteem. Binnen Villa Kakelbont wordt door het laagdrempelige karakter en het relatief kleine team direct met elkaar gecommuniceerd.

Indien er wijzigingen plaatsvinden in ons beleid, zullen wij dit communiceren naar de oudercommissie en na goedkeuring per mail met overige ouders en verzorgers. Op die manier houden wij alle betrokken partijen op de hoogte van ontwikkelingen. Ook attenderen wij ouders op die manier op zaken die verplicht zijn vanuit het gezondheidsbeleid, zodat er zich zo min mogelijk onveilige en/of ongezonde situaties voordoen. Ook ouders kunnen hier een belangrijke bijdrage aan leveren.

1.6. Ondersteuning en melding van klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid in samenspraak met de oudercommissie en de medewerkers, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder om tot een oplossing te komen.

Indien we er met de medewerker of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerker of oudercontact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang en in het uiterste geval met de Geschillencommissie Kinderopvang.

Villa Kakelbont kent een eigen interne klachtenregeling. Deze is als bijlage V bijgevoegd. Daarnaast is ook in onze algemene voorwaarden opgenomen hoe wij omgaan met klachten (zie bijlage VI).

2. Veiligheid en gezondheid van kinderen

2.1. Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we maximaal 5 belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de overige risico's verwijzen we naar de hoofdstukken 3 en 4 waarin de complete risico-inventarisatie van het gehele kinderdagverblijf is opgenomen.

2.1.1. Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- **Verstikking:** er wordt leeftijdgebonden speelgoed aangeboden, hierbij letten we nadrukkelijk op de mogelijkheid dat er kleine stukjes afbreken. Er wordt extra gelet op de ontwikkelingsfase waarbij kinderen speelgoed in de mond stoppen. Wat betreft het eten, zorgen we dat kinderen niet te veel in de mond stoppen, waardoor eten niet goed gekauwd wordt en kinderen zich kunnen verslikken. Daarnaast eten kinderen altijd onder toezicht van een medewerker, zodat er direct ingegrepen kan worden bij verslikken of verstikken.
Ook tijdens het slapen bestaat de kans op verstikking. In ons protocol Veilig slapen (zie bijlage II), geven wij een duidelijke beschrijving hoe wij omgaan met slapen en hoe de veiligheid gedurende het slapen van kinderen wordt gewaarborgd.
- **Vergiftiging:** alle giftige stoffen staan achter slot en grendel. Dat wil zeggen of in een kast met slot, of in een ruimte die niet toegankelijk is voor de kinderen, of de stoffen staan hoog opgeborgen.
Vergiftiging kan ook ontstaan door het verkeerd toedienen van medicatie. Er wordt door ouders een medicijnverklaring ingevuld als er medicatie door de medewerkers van het kinderdagverblijf moet worden toegediend. Hierover later meer.
- **Verdrinking:** kinderen kunnen al in een klein laagje water verdrinken. Wij hebben daarom de volgende regels als er met water wordt gespeeld: als de zwembadjes of de watertafel opstaan of er is een watersproeier die voor verkoeling zorgt, dan zal er altijd permanent toezicht aanwezig zijn. Er is dan altijd in ieder geval 1 pedagogisch medewerker die toezicht houdt op de spelende kinderen.
- **Verwondingen door gebruik van de lift:** binnen het kinderdagverblijf zijn er 2 liften waarin kinderen naar boven of beneden gebracht kunnen worden. Deze liften hebben geen liftkamers, maar bestaan uit een platform dat zich verplaatst. Hoewel deze volledig geschikt zijn voor gebruik binnen een kinderdagverblijf, zouden kinderen de vingers kunnen verwonden aan de kieren van het plafond en de vingers tussen de deur kunnen krijgen. Er is een protocol waarin beschreven is hoe wij omgaan met het gebruik van de liften en duidelijke voorschriften. Deze is opgenomen in bijlage VII. Hiermee proberen wij mogelijke incidenten te voorkomen.

Mocht één van deze situaties zich voordoen zijn de medewerkers bekwaam eerste hulp te verrichten, echter in alle boven genoemde situaties zullen wij direct 112 bellen.

2.1.2. Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Grensoverschrijdend gedrag.
Hoe wij binnen Villa Kakelbont omgaan met grensoverschrijdend gedrag is vastgelegd in een protocol met betrekking tot grensoverschrijdend. Dit protocol is opgenomen in bijlage IV.
- Kindermishandeling.
Er is een protocol opgesteld met betrekking tot kindermishandeling (het volledige protocol is inzichtelijk op locatie, in bijlage III is het protocol in vogelvlucht opgenomen). Daarnaast worden alle kinderen door de pedagogisch medewerkers oplettend gevolgd. Bij ander of opvallend gedrag, wordt dit met elkaar besproken en wordt er navraag gedaan bij ouders. Bij lichamelijke bijzonderheden, geldt hetzelfde. Wij vragen dan altijd aan ouders of het bekend was dat het kind een bepaalde verwonding heeft en hoe deze is ontstaan, zonder hierover te oordelen. Het laagdrempelige karakter van de Villa zorgt voor een goed en open contact met ouders. Indien ouders vertellen dat er zaken in de huiselijke sfeer spelen, dan zullen wij hier zorgvuldig en ook weer zonder oordeel meer omgaan. Wij blijven hierover in gesprek met ouders en elkaar en zijn extra alert op eventuele veranderingen in het gedrag van kinderen en zullen bijzonderheden met ouders bespreken.
- Vermissing
Kinderen spelen op een afgesloten terrein. De poort kan en mag alleen geopend worden door een volwassene. Pedagogisch medewerkers zijn altijd bij de kinderen als er buiten wordt gespeeld. Zij zijn hierbij voortdurend alert op het openen en sluiten van de poort. Zij wijzen ouders of anderen die het terrein betreden altijd op het correct sluiten van de poort en zullen extra controleren als mensen die het terrein betreden nog niet bekend zijn met onze poort. Wij attenderen ouders hier ook regelmatig op in de informatiemails.
Mocht een kind worden vermist, wordt er te allen tijde gestart met zoeken. In eerste instantie gaan we direct buiten de poort zoeken in de directe nabijheid van het kinderdagverblijf. Het kinderdagverblijf is gelegen aan een drukke weg en verderop bevindt zich een sloot. Ervan uitgaande dat een kind eigenlijk écht niet het terrein zelf kan verlaten, gaan we daarna binnen zoeken. In het ergste geval zullen we contact opnemen met 112.

2.1.3. Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Medicatie wordt verkeerd toegediend aan een kind.
Er wordt door ouders een medicijnverklaring ingevuld als er medicatie door de medewerkers van het kinderdagverblijf moet worden toegediend.
Daarnaast wordt ook gevraagd om een mondelinge toelichting hoe de medicatie wordt toegediend, op welk tijdstip dit dient te gebeuren en waar het voor dient. Er wordt gelet op eventuele bijwerkingen.
De pedagogisch medewerkster die het medicijn toedient, wordt gecontroleerd door een tweede pedagogisch medewerkster. Zij ondertekenen ook beide op het moment van toedienen de lijst. Hiermee wordt voorkomen dat het verkeerde kind medicatie toegediend krijgt, maar er wordt ook gecontroleerd op de correcte hoeveelheid medicatie die wordt toegediend.
Wanneer de medicatie toch verkeerd wordt toegediend, dan informeren wij de ouders hierover telefonisch. In overleg met de ouders wordt er afgestemd of wij of de ouders de huisarts bellen om na te gaan hoe er gehandeld moet worden. Naar aanleiding van het antwoord van de huisarts en/of ouders worden er vervolgstappen ondernomen.
Bij een totaal verkeerde reactie van het kind, op de ingenomen medicijnen, zal er direct door ons 112 worden gebeld. Indien een kind van een ander kind een medicijn inneemt en/of ontvangt, dan zullen er dezelfde bovenstaande stappen ondernomen worden. Indien er 112 gebeld wordt, zal er ook gelijktijdig (met een andere lijn) de ouders gebeld worden.
- Er worden ziekten overgedragen door het spelen met bevuilde materialen.
Indien er kinderen zijn die erg verkouden zijn, of die een infectie hebben waarvoor zij niet geweerd hoeven worden bij ons kinderdagverblijf, wordt het kind "eigen speelgoed" aangeboden. Dat wil zeggen dat het speelgoed van dat kindje apart wordt gehouden van de andere kinderen. Gedurende de gehele dag wordt er zorg voor gedragen dat er geen andere kinderen met dit speelgoed spelen. Telkens wanneer het kind klaar is met spelen, wordt het speelgoed afgewassen en eventueel in de wasmachine gestopt. Bij oudere kinderen (boven de drie jaar) attenderen wij het kind erop om speelgoed niet in de mond te stoppen.

2.2. Omgang met kleine risico's

Onze missie is kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met óver bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid;
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen;
- Het vergroot sociale vaardigheden.

Daarom aanvaarden wij binnen onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen. We leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen, zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten en het zelf aangeven dat ze een snotneus hebben, waarbij ze vragen om een doekje. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvallemmer mogen spelen, maar wel zelf hun afval weg mogen gooien.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in bijlage I. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

2.3. Thema's uitgelicht

2.3.1. Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt.

Tijdens Villa-vergaderingen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.

In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.

Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring) en zijn in het personenregister gekoppeld aan de organisatie.
- We werken met een vierogen-beleid.
- Medewerkers kennen het vierogen-beleid
- Het vierogen-beleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogen-beleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt binnen de opvang.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind (stelselmatig) pijn doet binnen de opvang.
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Er is een protocol wat te doen bij grensoverschrijdend gedrag.
- Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

2.3.2. Vierogen-principe

De dagopvang op onze locatie is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, of stagiaire, of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden met de kinderen uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan:

Het pand is zo ingericht dat het zo transparant mogelijk is (ramen tussen groepsruimtes, glas in deuren etc.) als het gaat om toezicht op kinderen en op andere volwassenen. Ook de aanwezigheid en inzet van stagiaires wordt gebruikt om het vierogen-principe te waarborgen. In het geval dat er geen zicht is op collega's en kinderen, zoals bij verschillende verdiepingen of het gebruik van een activiteitenruimte zonder raam/glas zorgen we dat er altijd collega's kunnen meekijken. In en om het pand bevinden zich camera's die te allen tijde kunnen worden geraadpleegd.

Vanuit onze pedagogische visie vinden wij het zeer waardevol voor een kind om af en toe in kleine groepjes een activiteit te doen onder begeleiding van 1 pedagogisch medewerker. Juist in kleine groepjes wordt de kwaliteit van de interactie tussen kinderen onderling en tussen kinderen en pedagogisch medewerker bevorderd. Wij vinden het dan ook belangrijk om de mogelijkheid te creëren om in de kleine groepjes te kunnen werken. Ook hierbij geldt dat we de activiteit kunnen volgen via het camerasysteem of via de ramen in de verschillende ruimtes.

2.3.3. Uitstapjes en het vierogen-principe

Het werken met een klein groepje kinderen onder begeleiding van 1 pedagogisch medewerker geeft ook de mogelijkheid gemakkelijker een klein uitstapje buitenshuis te maken. Ook dit vinden wij belangrijk voor de ontwikkeling van een kind. Wij dragen er bij deze uitstapjes ook zorg voor dat de pedagogisch medewerker en kinderen kunnen worden gezien door derden. Een uitstapje naar een meer 'verlaten' gebied mag dus niet als er slechts 1 pm'er het groepje begeleidt. Ook is de medewerker die meegaat/ het groepje begeleidt te allen tijde bereikbaar middels een mobiele telefoon.

Wij maken regelmatig uitstapjes naar park Steenenburg (voormalige Land van Ooit terrein) of gewoon gezellig door de buurt. Daarnaast worden er regelmatig activiteiten georganiseerd door de basisschool in Nieuwkuijk, waarbij gevraagd wordt of wij aan willen sluiten met kinderen.

Uiteraard zorgen we ervoor dat het vier ogenprincipe binnen de Villa ook voor de achterblijvende pedagogisch medewerkers gewaarborgd blijft.

2.3.4. Achterwachting

Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en er geen andere volwassene binnen de locatie is, moet de achterwachting worden toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is die binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn bij de Villa. De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden.

De volgende personen zijn bereikbaar als (actieve) achterwacht:

Maria Dekkers
Chantalle Dekkers
Chantal van Bladel
Cheryl Schut

2.4. Actiepunten

De risico-inventarisatie heeft inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. De belangrijkste actiepunten waren in 2019 en 2020:

- Bewustwording van de vernieuwde brandcompartimenten binnen Villa Kakelbont;
- Bewustwording van de mogelijke risicovolle situatie in het nieuwe gedeelte van Villa Kakelbont;
- Tijdens het schoonmaken, mogen er geen kinderen in de ruimte aanwezig zijn;
- De afspraken met kinderen regelmatig bespreken;
 - Bij de afspraken met kinderen opnemen:
 - Hoe om te gaan met spelen op snelheid
 - Met de lift naar boven of beneden gaan
 - Gebruik van toilet vanuit het atelier/ binnenspeelruimte
 - Binnendoor naar de binnenspeelruimte/ atelier wandelen
- Het omgaan met de liften (ouders, kinderen en pm'ers)

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we 4 maal per jaar de genomen maatregelen. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast. De GGD zal bij de jaarlijkse inspectie een onafhankelijke controle uitvoeren.

Daarnaast worden jaarlijks alle protocollen opnieuw doorgenomen om ervoor te zorgen dat deze up-to-date zijn en blijven.

2.5. Plan van aanpak

| Actie te nemen | Toelichting | Verantwoordelijke | Afgerond |
|---|---|--|--|
| Weten medewerkers welke brandcompartimenten er zijn na de uitbreiding? | Villa Kakelbont is verdeeld in brandcompartimenten. Alle leidsters dienen hiervan op de hoogte te zijn. | Iedereen moet op de hoogte zijn van de brandveiligheid binnen het pand, kantoor zorgt ervoor dat hierover wordt gecommuniceerd | Herhalen 2021 |
| Tijdens het schoonmaken (stofzuigen) mogen er geen kinderen in de ruimte aanwezig zijn. | Er is een huishoudelijk medewerkster die de grootste schoonmaakwerkzaamheden van de pedagogisch medewerkers heeft overgenomen. Hierdoor is het niet nodig om extra schoonmaakwerkzaamheden te doen. | | Herhalen in 2021 in verband met de werkzaamheden die toch nog door pm'ers worden ondernomen. |
| Haal en brengbeleid expliciet beschrijven | Dit is expliciet beschreven in het pedagogisch werkplan beschreven en alle medewerkers zijn hiervan op de hoogte. | | Ja, er moet echter nog een toevoeging gedaan worden m.b.t. overdracht. |
| Werkdruk & Fysieke belasting | Hoewel geen aandachtspunt vanuit de inventarisatie, vinden wij het belangrijk om dit regelmatig en structureel op de agenda te zetten | Aansturen vanuit kantoor | Altijd |

2.6. EHBO-regeling en Eerste Hulp aan baby's en kinderen

Bij Villa Kakelbont doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor het bieden van EHBO noodzakelijk is.

Binnen onze locatie hebben de volgende medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor EHBO en BHV

Ieder jaar wordt EHBO herhaald, BHV iedere 2 jaar voor:

| | |
|--------------------|-------------------|
| Dion de Pinth | 30 september 2017 |
| Chantal van Bladel | 30 september 2017 |
| Cynthia Buijs | 30 september 2017 |
| Hilde van Dooren | 7 december 2017 |

Hier worden gedurende 2021 nog 2 pm'ers aan toegevoegd:

| | |
|---------------------|-------------------|
| Kim van Oers | 20 september 2021 |
| Karin van den Bosch | 20 september 2021 |

In het bezit van een certificaat Eerste Hulp aan baby's en kinderen, welke vanaf 2020 ieder jaar wordt herhaald

| | |
|----------------------|--------------|
| Thecla Nieuwenhuizen | 13 juni 2018 |
| Bianca van Weert | 13 juni 2018 |
| Anneke de Lorm | 13 juni 2018 |
| Wendy van Dijk | 13 juni 2018 |
| Cheryl Schut | 13 juni 2018 |
| Chantalle Dekkers | 13 juni 2018 |
| Moniek Pulles | juni 2020 |
| Femke van Loon | juni 2020 |
| Anne Swinkels | juni 2021 |
| Sanja Borsje | juni 2021 |
| Daniëlle Simon | juni 2021 |

De certificaten zijn behaald bij het volgende instituut:

JB-bedrijfshulpverlening en examinering van Nikta.

Er zijn tijdens de openingsuren van de Villa altijd één of meerdere medewerkers aanwezig die in het bezit zijn van een certificaat Eerste Hulp aan baby's en kinderen. Daarnaast is er altijd een BHV'er aanwezig tijdens de reguliere openingsuren van de Villa.

3. Doelen vanuit de risicomonitor voor kinderen en medewerkers

3.1. Inleiding

De onderwerpen die hierna aan de orde zijn komen voort uit een kopie van de beleidsstukken welke door veiligheid.nl zijn geformuleerd naar aanleiding van de door ons ingevulde QuickScans en checks.

Daarbij merken we op dat de tekst in het groen door de veiligheid.nl is geformuleerd. Eventuele toevoegingen van onze zijde zijn in zwart verwerkt.

3.2. Brandveiligheid

3.2.1. *Beleid blusmiddelen*

Het doel

Er zijn voldoende en duidelijk te herkennen blusmiddelen aanwezig wordt bereikt door:

Volgens voorschrift zijn op alle plaatsen waar dit noodzakelijk is en ook verplicht blusmiddelen aanwezig.

Check resultaten:

In het gebouw zijn blusmiddelen aanwezig die (ook voor bezoekers) duidelijk te herkennen en direct bruikbaar zijn. Er zijn voldoende blusmiddelen (blusdekens, brandslanghaspels en/of draagbare blustoestellen) aanwezig om een beginnende brand effectief te kunnen bestrijden.

Het doel

De blusmiddelen zijn veilig wordt bereikt door:

Alle blusmiddelen worden jaarlijks gecontroleerd. De blusmiddelen worden ook alleen gebruikt voor het doel waarvoor ze bestemd zijn.

Check resultaten:

Blusmiddelen worden jaarlijks door een deskundige gecontroleerd.

3.2.2. *Beleid brand melden en blussen*

Het doel

Iemand is aangewezen om de brandweer op te vangen op een daarvoor aangewezen plaats wordt bereikt door:

Binnen de organisatie zijn 3 medewerkers bevoegd de brandmeldinstallatie te beheren en bedienen. Hierbij is mede vastgesteld dat deze personen de brandweer opvangen bij brand en/of calamiteiten.

Check resultaten

Het is duidelijk wie de taak heeft de brandweer op te vangen. Het is duidelijk waar de brandweer opgevangen moet worden.

De locatie waar de brandweer moet worden opgevangen is opgenomen in het ontruimingsplan.

Het doel

Een snelle brandmelding aan de brandweer is geregeld wordt bereikt door:

Binnen de locatie is een brandmeldinstallatie aanwezig. Bij brand meldt deze de brand direct door naar de brandweer.

Check resultaten:

Er is een duidelijk protocol hoe brand gemeld wordt aan de brandweer. De juiste personen zijn bekend met dit protocol. Het protocol wordt regelmatig besproken.

3.2.3. *Beleid brandveilige materialen en ontstekingsbronnen*

Het doel

Er is in het gebouw gebruikgemaakt van moeilijk brandbare, danwel brandveilige materialen wordt bereikt door:

Allereerst is er geen open vuur, anders dan het waakvlammetje van de cv-ketel. Daarnaast voldoet het pand aan alle veiligheidsvoorschriften volgens het bouwbesluit en de regels vanuit de brandweer. Hierop wordt het pand jaarlijks gecontroleerd.

Eventuele tussentijdse wijzigingen worden direct doorgegeven aan de installateur van het brandmeldsysteem. Er zijn brandmuren en brandvertragende plafonds aanwezig in het pand en daar waar noodzakelijk ook brandwerende deuren.

Check resultaten:

Plafonds of wanden bevatten geen brandbaar materiaal.

Het doel

In het gebouw zijn er geen ontstekingsbronnen aanwezig die brand kunnen veroorzaken wordt bereikt door:

Er zijn geen andere ontstekingsbronnen in het pand aanwezig anders dan de cv-ketel. Deze bevindt zich in een afgesloten ruimte.

Check resultaten:

Er wordt geen open vuur gebruikt, zoals kaarsen of waxinelichtjes.

(Plafond)versiering wordt op minimaal 2,50 meter boven de vloer opgehangen.

3.2.4. *Beleid inrichting en installaties*

Het doel

De brandcompartimenten in het gebouw zijn veilig

wordt bereikt door:

Deze voldoen aan de eisen volgens het bouwbesluit.

Check resultaten:

Brand- en rookwerende deuren worden opgehouden met deurhaken, deurstoppers of iets anders.

Brand- en rookwerende scheidingen zijn in goede staat (onbeschadigd).

Brandwerende scheidingen lopen bij de brand- en rookwerende deuren door boven de verlaagde plafonds.

Medewerkers weten wat de brandcompartimenten zijn.

Het doel

Het gebouw is brandveilig ingericht

wordt bereikt door:

Er wordt gezorgd dat vluchtroutes en blusmiddelen vrij zijn. Daarbij wordt tijdens de controles bekeken of het pand en de inrichting voldoet aan de eisen van veiligheid. Gebreken worden direct gemeld en indien mogelijk direct verholpen.

Check resultaten:

Vluchtroutes zijn vrij van obstakels.

Deuren draaien in de vluchtroute mee met de vluchtrichting.

Deuren zijn voorzien van de aanduiding 'Nooddeur vrijhouden' of 'Nooduitgang'.

Het doel

Elektrische en gasinstallaties in het gebouw zijn veilig en bekend qua positie

wordt bereikt door:

De enige gasinstallatie is de Cv-ketel. Deze bevindt zich in een voor iedereen bekende afgesloten ruimte.

Het gebruik van de magnetrons, koffiezetapparaten en waterkokers is voor iedereen bekend. Deze worden nooit binnen bereik van de kinderen gebruikt en direct na gebruik uitgeschakeld. De waterkokers en de koffiezetapparaten worden zover mogelijk op het aanrecht geschoven. De magnetrons staan hoog en kunnen niet door de kinderen worden bediend.

Check resultaten:

De elektrische installatie voldoet aan de installatievoorschriften.

Alle medewerkers zijn op de hoogte in welke ruimte de elektrische- en de gasinstallatie zich bevinden.

Het doel

Brandmeld- en ontruimingsinstallaties in het gebouw werken goed

wordt bereikt door:

Maandelijks wordt de BMI gecontroleerd door de daartoe bevoegde personen. Indien er mankementen worden ontdekt, zullen deze direct worden gemeld aan de installateur.

Check resultaten:

De noodverlichtingsinstallatie voldoet aan de eisen uit het bouwbesluit. De ontruimingsinstallatie werkt naar behoren.

De prestaties van de automatische brandmeldinstallatie zijn goed?

De vluchtroute-aanduidingen (transparantjes) zijn onder alle omstandigheden (versiering, duisternis) goed zichtbaar.

Bij de brandmeldinstallatie ligt een logboek (in afgesloten kast bij Pippi/Witje).

3.3. Veilig en gezond gebouw en omgeving

3.3.1. *Beleid veilig gebouw*

Het doel

Deuren zijn veilig zodat letsel wordt voorkomen

wordt bereikt door:

Alle deuren zijn voorzien van veiligheidstrips aan schanierzijde, zodat kinderen op die manier geen vingers tussen de deur kunnen krijgen. De zware deur binnen de babygroep, slaapkamers en liften worden alleen geopend en gesloten door een volwassene. Hierbij wordt goed opgelet dat er geen kinderen in de buurt van de deur spelen. Tijdens het eerste bezoek aan Villa Kakelbont wordt aan ouders en medewerkers medegedeeld hier extra alert op te zijn.

Binnen groep Pippi en Witje zijn de deuren te openen en sluiten door de peuters. Zij mogen dit alleen doen op aanwijzing en in de nabijheid van een medewerkster van de groep.

Check resultaten:

Kinderen kunnen niet hun vingers tussen de deur krijgen.

In principe kunnen kinderen geen vinger tussen de deur krijgen, omdat er altijd een volwassene in de buurt is. Natuurlijk zit een ongelukje in een klein hoekje en zou het altijd een keer kunnen gebeuren dat in een onbewaakt moment een kindje met een vinger tussen de deur komt.

Het doel

Ramen (binnen én buiten) zijn veilig zodat letsel wordt voorkomen

wordt bereikt door:

De ramen welke zich op kind hoogte in het pand bevinden zijn voorzien van veiligheidsglas. Daarbij leren wij kinderen dat er binnen niet gerend mag worden, zodat gevaar voor letsel door brekend glas zoveel mogelijk wordt beperkt. Kinderen weten dat er rustig gespeeld wordt in de buurt van ramen en deuren waarin zich glas bevindt.

Buiten mag er niet druk gespeeld worden in de buurt van de deuren waarin zich glas bevindt. Het glas loopt niet door tot aan de grond, waardoor bij eventueel botsen met fietsen hier geen beschadiging bij kan optreden.

Check resultaten:

Een kind kan niet via een bed of stoel door het open raam naar buiten vallen.

Ramen die open kunnen, zijn niet op kind hoogte ook niet als zij op een stoel gaan staan. Daarbij is het beleid dat als er kinderen in de ruimte zijn op de eerste verdieping er geen ramen openstaan. Er wordt dan mechanisch geventileerd.

Ramen hebben veiligheidsglas.

Alle ramen zijn voorzien van veiligheidsglas. Ramen of ander glas zijn goed zichtbaar.

Er zijn geen ramen welke niet zijn voorzien van een kozijn.

Het doel

Muren zijn veilig zodat letsel wordt voorkomen

wordt bereikt door:

Alle muren zijn glad afgewerkt.

Check resultaten:

De muren zijn glad afgewerkt.

Alle muren zijn glad afgewerkt en gemakkelijk schoon te houden.

Het doel

Radiatoren zijn veilig zodat letsel wordt voorkomen

wordt bereikt door:

Alle radiatoren zijn voorzien van een ombouw. Deze kan voor schoonmaakwerkzaamheden worden afgenomen, maar niet door kinderen worden verwijderd of verplaatst.

Check resultaten:

Een kind kan zich niet branden aan een hete radiator of verwarmingsbuis.

Alle radiatoren zijn voorzien van bescherming. Ook de verwarmingsbuizen die eventueel voor kinderen toegankelijk zijn, zijn voorzien van isolatiemateriaal zodat kinderen zich er niet aan kunnen branden.

De radiator heeft geen scherpe hoeken.

De radiatoren zijn afgeschermd op de plekken waar kinderen spelen.

Een kind kan niet met zijn hand klem komen te zitten tussen de ledenradiator. De radiatoren zijn afgeschermd in de ruimten waar kinderen spelen.

Het doel

Elektra is veilig zodat letsel wordt voorkomen

wordt bereikt door:

Kinderen kunnen niet bij de snoeren van apparaten die eventueel losstaan. Daarnaast zijn alle stopcontacten beveiligd.

Check resultaten:

In het gebouw zijn geen kapotte snoeren of stopcontacten.

Apparatuur waarvan snoeren eventueel kapot zijn, wordt direct weggehaald. stopcontacten die kapot zijn worden direct afgedekt en gezorgd dat deze zo snel mogelijk worden gerepareerd.

Een kind kan niets in het stopcontact steken (vinger of voorwerp).

Alle stopcontacten zijn beveiligd of afgedekt.

Er worden kinderveilige verlengsnoeren of haspels gebruikt.

In principe worden er geen verlengsnoeren gebruikt. Indien deze wel worden gebruikt zijn deze beveiligd en worden deze niet in de buurt van kinderen gebruikt zonder toezicht.

Het doel

De trap is veilig zodat letsel wordt voorkomen

wordt bereikt door:

De traptrede zijn dicht, er is een leuning op kind hoogte bevestigd aan de trap. De schotten welke langs de zijkanten van de trap zijn bevestigd zijn hoog. Kinderen kunnen dus ook niet via de zijkant van de trap vallen.

Check resultaten:

De trap vertoont geen gebreken.

De trap wordt tijdens de schoonmaakt altijd nagekeken op eventuele mankementen.

De trap treden zijn stroef.

De traptrede zijn voorzien van antislip.

Een kind kan niet bekneld raken tussen de spijlen van de balustrade of open traptrede.

De trap is niet voorzien van balustrade. De zijkanten zijn geheel dicht. De trap treden zijn gesloten en de leuning zijn open.

Er kan niet over de balustrade geklommen worden.

Zonder hulp kunnen kinderen niet over de balustrade klimmen.

Kinderen en medewerkers kunnen zich goed vast houden aan de leuning.

Er is een hoge leuning voor volwassenen en een lage leuning voor de kinderen. Kinderen moeten deze te allen tijde vasthouden.

Het doel

De vloer is veilig zodat letsel wordt voorkomen

wordt bereikt door:

De vloeren in de entree worden bij regen en sneeuw voorzien van een droogloopmat. Daarnaast vragen wij of ouders slofjes over de schoenen doen bij binnenkomst als er natte weersomstandigheden zijn. Blaadjes en zand worden direct opgeveegd, zodat kinderen en ouders of medewerkers niet uitglijden.

Check resultaten:

De vloer is voldoende stroef en leidt niet tot uitglijden.

De vloeren in het pand worden jaarlijks behandeld op slijtplekken, zodat deze altijd stroef blijft door een waslaag.

Natte plekken op de vloer worden direct droog gemaakt.

Indien een kindje spuugt, wij druppelen met water of knoeien met eten of wat dan ook, wordt dit direct opgeruimd.

Opstapjes, oneffenheden of drempels zijn duidelijk zichtbaar.

Deze zijn een andere kleur dan de vloeren, waardoor ze opvallen ten opzichte van het oppervlak.

De toiletvloer is goed schoon te maken.

Deze is voorzien van een gladde afwerking. Hierdoor kan deze goed schoongemaakt worden.

De toiletvloer wordt schoongemaakt met een juist schoonmaakmiddel.

De vloer in de toiletruimte wordt schoongemaakt met een ontsmettend schoonmaakmiddel.

3.3.2. *Beleid gezond binnenmilieu*

Het doel

Ruimtes zijn aangenaam om in te verblijven

wordt bereikt door:

Alle ruimtes waarin volwassenen en kinderen verblijven om te spelen of te werken, zijn voorzien van daglicht inval.

Daarnaast wordt er door middel van verwarming, (mechanische) ventilatie en eventueel gebruik van airconditioning gezorgd voor een gezond binnenklimaat.

Check resultaten:

Ruimtes zijn behaaglijk. Niet te koud of te warm. Ruimtes ruiken niet bedompt of muf.

Ruimtes worden regelmatig geventileerd.

Het mechanische ventilatie systeem wordt regelmatig schoongemaakt.

Het doel

De ruimtes zijn schoon

wordt bereikt door:

Er wordt iedere dag schoongemaakt. Hierbij worden alle oppervlakken waar dagelijks op gespeeld en gewerkt wordt meegenomen.

Daarnaast is er iedere week extra tijd om schoonmaakwerkzaamheden te verrichten, waarbij ook overige zaken worden meegenomen.

Check resultaten:

Ruimtes worden geventileerd tijdens schoonmaken, stofzuigen en bedden verschonen. Deuren worden met het juiste schoonmaakmiddel goed schoon gehouden.

Deuren zijn op contactpunten visueel schoon.

De wanden worden goed schoon gemaakt met een juist schoonmaakmiddel. Wandens zijn visueel schoon.

Ongedierte kan niet via kieren in muren binnenkomen. De toiletvloer is goed schoon te maken.

De toiletvloer wordt schoongemaakt met een juist schoonmaakmiddel. Er zijn tijdens het schoonmaken geen kinderen aanwezig.

Schoonmaakmaterialen worden buiten bereik van kinderen opgeborgen. Ruimtes worden volgens een schoonmaak schema schoon gemaakt. In de ruimtes staan makkelijk schoon te houden meubels.

Er wordt niet schoongemaakt met chloor of Dettol, maar met een allesreiniger.

Het doel

De ruimtes zijn zoveel mogelijk vrij van allergenen

wordt bereikt door:

Er bevinden zich in de ruimten geen planten. Er ligt wel een vloerkleed, dit wordt dagelijks gestofzuigd en jaarlijks chemisch gereinigd. Hiermee proberen wij eventuele huisstofmijt reacties zoveel mogelijk te beperken. Speelgoed van stof worden volgens voorschrift uit het hygiëne protocol gewassen.

Check resultaten:

In ruimtes zijn geen planten, textiel of stofferingen aanwezig die veel allergenen (kunnen) bevatten.

In de buurt van kinderen worden schoonmaakmiddelen gebruikt die geen een sterke of prikkelende geur hebben.

Textiel en speelgoed/knuffels worden regelmatig gewassen.

Het doel

Inademing van giftige dampen door oplosmiddelen wordt voorkomen wordt bereikt door:

Er worden geen oplosmiddelen gebruikt indien er kinderen in de ruimten zijn. Bij eventueel gebruik van oplosmiddelen wordt de ruimte grondig en gedurende langere tijd geventileerd.

Check resultaten:

Tijdens het knutselen wordt lijm en verf zonder oplosmiddelen gebruikt.

Tijdens grote schilderklussen wordt er geen gebruik gemaakt van producten met oplosmiddelen en andere chemische producten.

3.4. Sociale Veiligheid

3.4.1. *Beleid veiligheid & ontwikkeling*

Het doel

Het kind voelt zich veilig op de opvang

wordt bereikt door:

Kinderen komen opgewekt en vol verhalen binnen bij de Villa. Er is aandacht voor de kinderen en voor wat zij nodig hebben.

Bij verdriet weten kinderen onze medewerkers te vinden voor troost of een knuffel. Spelmateriaal waar vrij mee gespeeld kan worden is veilig en leeftijd gericht.

Spelmateriaal waarmee onder toezicht gespeeld moet worden, omdat zonder toezicht kinderen zich kunnen bezeeren, wordt hoog opgeborgen. Dit kan niet door kinderen zelf gepakt worden.

Check resultaten:

Kinderen worden op de opvang niet gepest,

Kinderen voelen zich in de groep en bij de medewerkers op hun gemak.

Kinderen zijn niet bang voor een traumatische ervaring door gebeurtenissen buiten de opvang of uit het nieuws.

Het doel

Onbekende personen kunnen de opvang niet betreden zonder toestemming

wordt bereikt door:

Het terrein van Villa Kakelbont waar de kinderen zich bevinden is afgesloten met een hek. Hoewel vreemden in principe het terrein op kunnen tijdens openingstijden, is er altijd zicht op de toegangspoort.

Als wij een onbekende bij de poort opmerken, zullen wij direct naar deze persoon toelopen en vragen wat zijn of haar bedoeling is. Pas als het doel van het bezoek duidelijk is, zullen wij deze persoon toelaten.

Check resultaten:

Er zijn duidelijke afspraken over de omgang met onbekende personen. Medewerkers kennen de afspraken over de omgang met onbekende personen.

Het doel

Kinderen kunnen de opvang niet zonder toestemming verlaten

wordt bereikt door:

De poort is voorzien van een kind veilige sluiting. Hiervoor zijn twee sterke armen nodig om deze te openen.

De poort is hiermee in principe alleen te openen door een volwassene. Wij wijzen onbekende personen altijd op het correct sluiten van de poort en zien er ook op toe dat dit ook gebeurt.

Check resultaten:

Een kind kan niet ongemerkt wegllopen van de opvang.

Er zijn duidelijke afspraken over het voorkomen dat kinderen zonder toestemming de opvang verlaten.

Medewerkers kennen de afspraken over het voorkomen dat kinderen zonder toestemming de opvang verlaten.

Het doel

Het kind heeft op de opvang alle mogelijkheden om zich goed te kunnen ontwikkelen
wordt bereikt door:

De omgeving is veilig en biedt ook sociaal-emotionele veiligheid. Er zijn voldoende uitdagende materialen aanwezig. Kinderen kunnen ontdekken en ontwikkelen. Ze leren grenzen kennen en maken kennis met verschillende normen en waarden. Hierdoor hopen wij ze een basis mee te geven op weg naar de basisschool.

Check resultaten:

Voor medewerkers is bekend welke kinderen gedrags- of psychische problemen hebben.

Er is een pedagogisch plan waarin omschreven staat hoe om te gaan met de ontwikkeling van het kind

Medewerkers zijn bekend met het pedagogisch plan waarin omschreven staat hoe om te gaan met de ontwikkeling van het kind.

Iedere medewerker geeft de juiste aandacht aan de psychische ontwikkeling van het kind.

3.4.2. Beleid kindermishandeling en ongewenst gedrag

Het doel

Op de opvang is geen sprake van kindermishandeling door medewerkers
wordt bereikt door:

Medewerkers zijn zich bewust van de gevolgen van kindermishandeling in alle vormen. Zij staan nooit alleen of zonder toezicht op de groep. Dit zorgt ervoor dat wij onheuse bejegening van kinderen direct actie ondernomen kan worden.

Check resultaten:

Alle medewerkers hebben een VOG verklaring. Er is vier-ogen beleid.

Medewerkers kennen het vier-ogen beleid. Het vier-ogen beleid wordt goed nageleefd.

Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogen beleid niet goed wordt nageleefd.

Het doel

Op de opvang wordt grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling direct aangepakt
wordt bereikt door:

Ruzie tussen kinderen hoort erbij evenals seksueel ontdekken. Bij ruzie kijken we in eerste instantie toe. Kinderen leren al snel zelf ruzies op te lossen als zij wat ouder worden. Mocht het echter uit de hand dreigen te lopen of kinderen gaan elkaar pijn doen, dan grijpen wij direct in.

Ook op seksueel gebied gaan kinderen op ontdekking. Mocht het echter niet gepast zijn of kinderen vinden het vervelend dat er andere kinderen bijvoorbeeld bij zijn als ze naar het toilet gaan, dan respecteren wij dit en wijzen andere kinderen hier ook op. Privacy en grenzen zijn hierbij belangrijk.

Check resultaten:

Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.

Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.

Met kinderen wordt grensoverschrijdend gedrag besproken.

Het doel

Medewerkers zijn in staat kindermishandeling in huiselijke kring te signaleren en het aan te pakken
wordt bereikt door:

Alle medewerkers kennen de kinderen en hun ouders erg goed. Als kinderen bijzonder en afwijkend gedrag vertonen, dan proberen wij informeel ouders te bevragen of er eventueel iets speelt in de huiselijke sfeer.

Zichtbare plekken die wijzen op eventuele mishandeling bespreken we direct binnen het team. We vragen vervolgens informeel aan ouders of het kind zich heeft gestoten of is gevallen. Mocht het vaker gebeuren en het onhandige gedrag zien wij hier niet terug, dan zullen wij met ouders hierover in gesprek gaan.

Check resultaten:

Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

Het doel

Op de opvang is een vier-ogenbeleid voor de kinderdagopvang wordt bereikt door:

Dit is beschreven in ons pedagogisch beleidsplan en ons werkplan. Alle medewerkers zijn hiervan op de hoogte en ouders kunnen ook lezen hoe wij hiermee omgaan. Het pedagogisch beleidsplan is openbaar en in te zien voor alle ouders via onze website.

Check resultaten:

Er is een vier-ogen beleid.

Alle medewerkers van het KDV zijn bekend met het vier-ogen beleid. De naleving van het vier-ogen beleid wordt regelmatig besproken.

Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogen beleid niet goed wordt nageleefd.

3.4.3. Beleid halen/ brengen

Het doel

De overdracht van verantwoording en bijzonderheden van medewerker van/naar ouder bij halen en brengen is goed geregeld

wordt bereikt door:

Wij attenderen (nieuwe) ouders op tijd te komen, zowel bij het brengen als ophalen van kinderen. Zodat er voldoende tijd is voor een overdracht. Ouders zijn ervan op de hoogte dat indien zij niet op tijd komen, wij de overdracht inkorten tot het hoognodige. Bijzonderheden die echt van belang zijn voor het voortzetten van de dag zetten ouders én medewerkers in het ouderportaal.

Check resultaten:

Er zijn duidelijke afspraken met ouders over het halen en brengen van hun kind(eren).

Ouders kennen het haal/breng beleid.

Er zijn duidelijke afspraken met medewerkers over het haal/breng beleid. Medewerkers kennen de gemaakte afspraken over het haal/breng beleid. Betrokken medewerkers zijn bekend met de individueel gemaakte afspraken tussen medewerkers en ouders.

Het doel

De overdracht van verantwoording en bijzonderheden van medewerker van/naar school of ouder na uitstapjes is goed geregeld

wordt bereikt door:

Op het moment dat wij een uitstapje plannen dan zullen wij ouders zoveel mogelijk vooraf hierover informeren. Mochten wij spontaan met de kinderen gaan wandelen of naar de speeltuin gaan, dan zullen wij hierover achteraf met de ouders over communiceren. Er wordt in het ouderportaal uitgebreid verslag gedaan van de belevenissen van die dag en ook eventuele bijzonderheden worden met ouders besproken bij het ophalen van de kinderen.

Check resultaten:

Er zijn duidelijke afspraken met medewerkers over de overdracht van verantwoordelijkheden en bijzonderheden naar de ouder toe, bij het halen en brengen van kinderen of na uitstapjes.

Medewerkers weten welke informatie minimaal moet worden doorgegeven aan de ouder.

Het doel

Het halen naar en brengen van kinderen van school of uitstapjes is goed geregeld

wordt bereikt door:

Kinderen worden altijd geteld en bij naam opgenoemd als we een uitstapje ondernemen. Dit doen we meerdere keren tijdens het uitstapje, maar zeker bij terugkeer naar het kinderdagverblijf.

3.5. Veilig ontdekken

3.5.1. *Beleid speelmateriaal*

Het doel

Aangeboden speelmateriaal is veilig
wordt bereikt door:

Het speelmateriaal dat wij aanbieden aan kinderen, past bij de leeftijd van het kind. Spelmateriaal dat kapot is of waar splinters af durven te vallen, nemen wij weg. We bieden dit niet meer aan tot het gerepareerd is, of we gooien het weg.

Het doel

Spelmateriaal wordt opgeborgen of aan de kant gelegd wanneer er niet mee wordt gespeeld
wordt bereikt door:

Indien er een andere spelactiviteit wordt gestart, wordt het speelmateriaal waarmee gespeeld werd opgeruimd.

3.5.2. *Beleid spelen op hoogte*

Het doel

Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers over spelen op hoogte
wordt bereikt door:

Kinderen kunnen buiten over een bruggetje wandelen, op blokken klimmen en in een speelhuisje klimmen er is een bankje om een boom waar ze op zouden kunnen staan, ook al vragen wij ze dit niet te doen. De blokken waarop ze kunnen klimmen, liggen los. De kinderen weten dat ze deze niet mogen stapelen en er vervolgens op klimmen. Dit vinden wij te gevaarlijk. Alle materialen waar kinderen op zouden kunnen klimmen zijn op een hoogte welke voor de kinderen veilig zijn om vanaf te springen of om in of op te spelen.

Check resultaten:

Er zijn afspraken opgesteld voor veilig spelen op hoogte.

Medewerkers en kinderen kennen de afspraken voor spelen op hoogte.

De afspraken worden regelmatig met medewerkers en kinderen besproken. Medewerkers zijn in staat kinderen goed te begeleiden in spelen op hoogte.

Het doel

Kinderen klimmen alleen in (natuurlijk) speelmateriaal waar ze zelf op/in kunnen komen, zodat ze zelfstandig ook weer naar beneden kunnen komen

wordt bereikt door:

Er zijn geen materialen waar kinderen niet zelfstandig vanaf zouden kunnen komen.

Check resultaten:

Kinderen klimmen alleen (natuurlijk) speelmateriaal of op muurtjes waar ze zelf op en af kunnen komen.

Het doel

Speeltoestellen, muurtjes en natuurlijk speelmateriaal zijn veilig en van goede kwaliteit
wordt bereikt door:

Alle materialen worden regelmatig gecontroleerd op mankementen.

Eventuele losse onderdelen worden direct gemeld en gerepareerd. Indien het niet veilig is voor kinderen, wordt het direct afgesloten of verwijderd, totdat noodzakelijke reparaties hebben plaatsgevonden.

Check resultaten:

Speeltoestellen voldoen aan de WAS.

Er is een onderhoudsplan voor de (natuurlijke) speeltoestellen.

(Natuurlijk) speelmateriaal wordt regelmatig gecontroleerd op veiligheid door gebreken.

3.5.3. *Beleid spelen met snelheid*

Het doel

Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers over spelen met snelheid

wordt bereikt door:

Kinderen mogen fietsen op het speelplein. Alle kinderen worden erop gewezen dat ze hierbij op moeten letten voor eventuele kleine kinderen en andere spelende kinderen. Indien kinderen niet voldoende rekening houden met andere kinderen, dan zullen wij het fietsen even verbieden voor dit kind. Tijdens het ophalen van kinderen in de namiddag, worden de fietsen opgeborgen.

Check resultaten:

Er zijn afspraken opgesteld voor veilig spelen met snelheid.

Medewerkers en kinderen kennen de afspraken voor spelen met snelheid. De afspraken worden regelmatig met medewerkers en kinderen besproken.

Medewerkers zijn in staat kinderen goed te begeleiden in spelen met snelheid.

Het doel

Er zijn aparte zones waar kinderen activiteiten op snelheid mogen uitvoeren

wordt bereikt door:

Er is een verhoogd gedeelte waar de kinderen niet met de fietsen en poppenwagens kunnen en mogen spelen.

De zandbak is gemarkeerd met hekjes. Ook hier kunnen de kinderen met fietsen niet komen.

Check resultaten:

Kinderen kunnen op rustige plekken oefenen, en vrij spelen, zonder dat de kans groot is dat er botsingen optreden.

De ondergrond is geschikt voor activiteiten/ speelgoed op wieltjes.

3.5.4. *Beleid spelen met gevaarlijke voorwerpen*

Het doel

Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers over spelen met gevaarlijke voorwerpen

wordt bereikt door:

Scharen en messen en andere gevaarlijke voorwerpen worden hoog opgeborgen. Kinderen kunnen deze niet zelf pakken en zomaar gebruiken. Ze zullen nooit zonder toezicht worden gebruikt door kinderen. Er zijn speciale kinderscharen en -messen.

Check resultaten:

Er zijn afspraken opgesteld voor veilig spelen met gevaarlijke voorwerpen. Medewerkers en kinderen kennen de afspraken voor spelen met gevaarlijke voorwerpen.

De afspraken worden regelmatig met medewerkers en kinderen besproken. Ouders worden op de hoogte gesteld over het spelen met gevaarlijke voorwerpen.

Het doel

Kinderen die nog geen gevaar in kunnen schatten, mogen niet met gevaarlijke voorwerpen spelen of werken

wordt bereikt door:

Binnen de groep met allerkleinste wordt er niet door de kinderen met scharen of prikpenningen gewerkt.

Check resultaten:

Medewerkers weten welke voorwerpen op welke leeftijd gebruikt kunnen worden.

Het doel *Gevaarlijke voorwerpen waar niet mee gespeeld mag worden, zijn veilig opgeborgen*

wordt bereikt door:

Alle gevaarlijke voorwerpen worden hoog opgeborgen.

Check resultaten:

Gevaarlijke voorwerpen of gereedschappen worden buiten bereik van kinderen opgeborgen.

Kinderen en medewerkers is duidelijk uitgelegd met welke voorwerpen of gereedschappen niet gespeeld mag worden.

Lucifers en aanstekers worden na de activiteit altijd veilig opgeborgen.

3.5.5. *Beleid trek en duwspelen (stoeien)*

Het doel

Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers over trek en duwspelen
wordt bereikt door:

Waar kinderen zijn, wordt gestoeid, geduwd en aan kleding getrokken. De kinderen weten dat ze elkaar geen pijn mogen doen. Dit wordt ook aangegeven tijdens dit spel. Op het moment dat een kindje het niet fijn vindt (dit geldt overigens voor al het spel), leren wij de kinderen dat ze "stop, houd op!" moeten zeggen. Ook leren wij de kinderen hier naar te luisteren. In principe lossen kinderen dit soort zaken zelf op onder toezicht van een pm'er. Indien er geen oplossing komt, zal de pm'er ingrijpen.

Het doel *Kinderen kunnen onder veilige omstandigheden trek en duwspelletjes doen*
wordt bereikt door:

zie voorgaand antwoord

3.5.6. *Beleid spelen uit zicht*

Het doel

Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers over spelen uit het zicht
wordt bereikt door:

De ruimtes en het terrein zijn zo ingericht dat er altijd zicht is op spelende kinderen. Indien kinderen zonder toezicht toch in bijvoorbeeld in de aangrenzende ruimte spelen, dan is er altijd een medewerker die geregeld kijkt. Kinderen zijn nooit alleen buiten óf zonder toezicht binnen.

Het doel

Er zijn veilige omstandigheden gecreëerd waarin kinderen uit het zicht kunnen spelen
wordt bereikt door:

Zie vorige antwoord.

3.5.7. *Beleid uitstapjes*

Het doel

Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers wanneer er op stap wordt gegaan.
wordt bereikt door:

pedagogisch medewerkers mogen te allen tijde gaan wandelen. Er moet echter altijd voldaan worden aan de BKR én aan het vier-ogen-principe. Iedereen die werkzaam is binnen de Villa is hiervan op de hoogte. Dit staat ook beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Het doel *Er is voldoende begeleiding bij uitstapjes*

wordt bereikt door:

zie voorgaand antwoord

Het doel

De risico's op de te bezoeken locaties of de weg er naar toe zijn bekend

wordt bereikt door:

De routes die worden gewandeld zijn voor alle medewerkers bekend. Hiermee zijn ook de gevaren bekend.

Het doel

De vervoersmiddelen die gebruikt worden bij het uitstapje zijn veilig

wordt bereikt door:

Bij uitstapjes wordt gebruik gemaakt van een wandelkoord of de bolderkar.

Bij gebruik van het wandelkoord, is er altijd een medewerkster die voorop loopt én een medewerkster die achteraan loopt.

Bij gebruik van de bolderkar, zitten de kinderen altijd vast in de tuigjes.

3.5.8. *Beleid spelen op risicovolle plekken*

Het doel

Gevaarlijke plekken waar kinderen niet mogen komen, zijn afgeschermd
wordt bereikt door:

Kinderen kunnen en mogen het terrein niet verlaten zonder begeleiding van een volwassene. Het terrein is afgesloten met een hek. De looppoort is beveiligd met een grendel. Deze kan alleen door een volwassene worden ontgrendeld.

3.6. Verzorgen

3.6.1. *Beleid eten/drinken*

Het doel

Kinderen zitten op stoelen of bankjes die passen bij de leeftijd
wordt bereikt door:

Kinderen zitten in stoelen en banken die voor de kinderopvang zijn gemaakt. Zij mogen niet op de stoelen voor de pedagogisch medewerkers zitten. Er zijn plannen om in de ruimte van Pippi en Witje de tafels en stoelen te vervangen voor ergonomisch meubilair voor medewerkers, maar waar kinderen alsnog zelfstandig op en af kunnen stappen.

Check resultaten:

Kleine kinderen zitten in passende stoelen, zodat ze er niet uit kunnen klimmen of glijden.
Kinderen kunnen zelf makkelijk op en van hun stoel komen.

Het doel

Kinderen eten voor hun leeftijd geschikt eten en drinken
wordt bereikt door:

Er is een voedingsbeleid dat is afgestemd op de kinderen binnen de opvang. Wij willen ook op het gebied van voeding op een verantwoorde manier handelen. Het voedingsbeleid is opgesteld aan de hand van de richtlijnen van het voedingscentrum. In dit beleid is extra aandacht besteed aan traktaties bij verjaardagen of geboorte van broertjes of zusjes. Tijdens de intake wordt met de ouders besproken wat de kinderen eten. Indien dit verandert omdat kinderen ouder worden, wordt dit genoteerd en met alle medewerkers besproken. Ook allergieën worden door ouders aan ons doorgegeven.

Check resultaten:

De stukjes eten zijn voor kleine kinderen niet te groot.
Bij het serveren van warm eten of warme dranken is de temperatuur niet te hoog.

Het doel

Eten en drinken wordt hygiënisch bereid, zodat kinderen er niet ziek van worden
wordt bereikt door:

Eten en drinken wordt bereid op een schoon aanrecht en een schone tafel. Ook de borden en snijplanken zijn schoon. Voor ieder smeersel wordt een eigen mes gebruikt. Kinderen met een allergie maken gebruik van een eigen mes voor eigen smeersels.

Check resultaten:

Er wordt gewerkt volgens de hygiëncode. Voedsel wordt hygiënisch bereid.
Voedsel wordt op de juiste manier bewaard. Er wordt geen bedorven voedsel geserveerd.
Kinderen gebruiken elk hun eigen beker en bestek. Er is een protocol voor omgang met moedermelk. Er is een protocol voor omgang met poedermelk. Medewerkers zijn bekend met het protocol voor omgang met poedermelk. Flessen worden na gebruik goed schoongemaakt. Spenen worden na gebruik goed schoongemaakt.
Er is een protocol voor omgang met eten dat door ouders zelf wordt meegebracht. Kinderen en medewerkers wassen voor het eten hun handen.

Het doel

Heet eten en drinken leiden niet tot letsel
wordt bereikt door:

Heet eten en drinken wordt hoog en zo ver mogelijk op het aanrecht weggezet, zodat kinderen er niet aan kunnen komen.

Check resultaten: Thee wordt door medewerkers buiten bereik van kinderen gezet en gedronken.

3.6.2. *Beleid fopspeen gebruik*

Het doel

Fopspenen zijn veilig zodat letsel of verspreiding van ziekte kiemen wordt voorkomen
wordt bereikt door:

Fopspenen worden door ouders zelf meegebracht en uitgekookt. Ze worden in een afgesloten zakje of bakje bewaard. Indien wij schade zien, zullen wij ouders hiervan op de hoogte brengen en vragen een nieuwe fopspeen te kopen. Indien een kind in de groep speelt met andere kinderen, zal een fopspeen niet aangeboden worden. Hiermee voorkomen wij dat een ander kind de fopspeen afpakt en in de mond stopt. Verspreiding van ziektekiemen wordt op die manier beperkt.

3.6.3. *Beleid verschonen/toiletgebruik*

Het doel

Kinderen worden verschoond op een veilige aankleed tafel
wordt bereikt door:

De commodes die worden gebruikt zijn ontworpen voor de kinderopvang. De aankleedkussen die worden gebruikt in de verschoonruimtes passen bij de leeftijd van de kinderen. De kleinste kinderen liggen op een kussen dat een hoge opstaande rand. De oudste kinderen klimmen met behulp van het trapje aan de commode onder begeleiding zelf op de commode. Een verschoonkussen met opstaande rand vergroot het risico van vallen. Op de commode in de verschoonruimtes van grotere kinderen, worden kussens zonder opstaande rand gebruikt. In beide gevallen is de medewerkster altijd in de buurt en zij zal altijd voor de veiligheid van het kind zorgen.

Het doel

Kinderen worden op veilige en hygiënische wijze en op een schone tafel verschoond
wordt bereikt door:

De verschoonplaats wordt na ieder gebruik afgenomen met desinfecterende spray. en tissues. Handen worden gewassen alvorens er iets anders wordt ondernomen.

Het doel

Het toilet bezoek/ op een schoon potje gaan gebeurt hygiënisch
wordt bereikt door:

Kinderen en medewerkers die het toilet bezoeken, wassen na gebruik de handen met water en zeep en zullen daarna de handen afdrogen met papieren handdoekjes. Deze worden na gebruik weggegooid.

3.6.4. *Beleid zonbescherming*

Het doel

Kinderen worden goed beschermd tegen de zon en uitdroging
wordt bereikt door:

Kinderen spelen niet buiten op de heetste momenten van de dag. Ze worden meerdere malen per dag ingesmeerd met een hoge zonnebrandfactor. Er zijn voldoende schaduwplekken en parasols. Indien kinderen buiten met water spelen, dragen zij een T-shirtje. Er is een protocol zonbescherming.

3.6.5. *Beleid overdracht van ziekte kiemen*

Het doel

Kinderen en medewerkers wassen regelmatig goed hun handen
wordt bereikt door:

Kinderen wassen de handen na het buitenspelen en voor het eten. Na bezoek aan het toilet worden de handen ook gewassen.

Het doel

Kinderen en medewerkers niezen of hoesten zo dat verspreiding van ziekteverwekkers zoveel mogelijk wordt voorkomen
wordt bereikt door:

Wij leren kinderen in de plooi van de elleboog te niezen of hoesten of in ieder geval een hand voor de mond te houden, waarna we deze met een tissue schoonmaken. De medewerkers niezen of hoesten ook in de plooi van de elleboog.

Het doel

Kinderen en medewerkers weten wat ze moeten doen als een kind een wondje heeft

wordt bereikt door:

Alle medewerkers binnen het kinderdagverblijf zijn in het bezit van het certificaat eerste hulp aan de kinderen.

Het doel

Afval vormt geen risico voor kinderen om ziek van te worden

wordt bereikt door:

Afval wordt binnen altijd direct opgeruimd. Indien er vuil op de grond ligt, dan wordt dit direct opgeruimd.

Afval op het speelplein wordt direct opgeruimd. Indien er buiten wordt opgestart, zal er door alle medewerkers zorg gedragen worden voor een schone speelplaats.

Het doel

Er wordt gebruik gemaakt van schone doeken (vaatdoekjes, slabbetjes, spuugdoekjes, washandjes)

wordt bereikt door

Alle doeken worden minimaal 2x per dag verschoond. Daarnaast worden deze ook verschoond als er vieze werkzaamheden mee zijn gedaan. Indien er periodes zijn waar kinderen vaker dan gebruikelijk ziek zijn, worden alle handdoeken en dergelijke vaker verschoond.

Het doel

Kinderen spelen met schoon speelgoed

wordt bereikt door:

Speelgoed wordt volgens afspraak gereinigd.

indien kinderen ziek zijn, wordt het na gebruik door dit kind direct gereinigd. Dit geldt ook als kinderen het in de mond hebben gehad. In periodes dat er meer zieke kinderen zijn, wordt al het speelgoed vaker schoongemaakt dan het hygiëneprotocol voorschrijft.

Het doel

Kinderen kunnen zonder ziek te worden spelen in zwembadjes, als deze in de zomer worden opgezet

wordt bereikt door:

Zwembadjes worden iedere dag na gebruik leeggemaakt, schoongemaakt alvorens deze weer gevuld worden.

Het doel

Kinderen kunnen zonder ziek te worden in de zandbak spelen

wordt bereikt door:

De zandbak wordt iedere dag na gebruik aan het einde van de middag afgedekt met zeil. Bij het openen wordt deze gecontroleerd op eventueel afval of uitwerpselen van dieren. Van het najaar tot het voorjaar wordt de zandbak afgesloten met platen. Na deze periode wordt de zandbak omgeschept, aangevuld en/of ververs. Het omscheppen van de zandbak wordt een aantal dagen gedaan, alvorens de kinderen er weer in mogen spelen.

Het doel

De kans dat kinderen gestoken of gebeten worden door wespen, bijen en teken, wordt zo klein mogelijk gemaakt

wordt bereikt door:

Er wordt in de periode dat er wespen zijn buiten geen zoetigheid gegeten en gedronken.

Na het wandelen worden alle kinderen gecontroleerd op teken.

3.6.6. Beleid medisch handelen

Het doel

Medewerkers zijn in staat kinderen een zorgvuldig medische behandeling te geven

wordt bereikt door:

Alle medewerkers zijn gecertificeerd in Eerste hulp aan baby's en kinderen en weten welke handelingen wel of niet uitgevoerd mogen worden en waarvoor eventueel externe hulp ingeroepen dient te worden (huisarts of 112).

Het doel

Tijdens openingsuren is er altijd een volwassene aanwezig die een geldig en geregistreerd certificaat heeft voor kinder-EHBO

wordt bereikt door:

Zie voorgaand antwoord.

3.6.7. *Beleid slapen*

Het doel

Kinderen slapen in een veilig bed

wordt bereikt door:

Alle bedden zijn gecertificeerd volgens de wet.

Het doel

Kinderen jonger dan 2 jaar worden de veilig slaapadviezen uit het Protocol Kinderopvang ter preventie van wiegendood opgevolgd

wordt bereikt door:

Er is een protocol veilig slapen. Hierin is het protocol wiegendood van Veiligheid.nl meegenomen. Alle medewerkers zijn hiervan op de hoogte. Zij weten ook wat te doen om wiegendood te voorkomen.

Het doel

Kinderen slapen in een schoon bed

wordt bereikt door:

Ieder kind heeft gedurende de dag een eigen bed en beddengoed. Aan het einde van de dag wordt het bed afgehaald en gelucht.

Het doel

Kinderen slapen in een veilig ingerichte slaapkamer

wordt bereikt door:

Alle slaapkamers zijn veilig ingericht. Kinderen kunnen niet bij de luxaflex of touwtjes hiervan. Deze worden hoog weggehangen.

De verwarming is voor de kinderen buiten bereik, evenals eventuele kabels van babyfoons.

Het doel Kinderen worden tijdens het slapen in de gaten gehouden. wordt bereikt door:

Kinderen kunnen via een monitor in de gaten worden gehouden. Daarnaast zijn er babyfoons aanwezig.

Op het moment dat er een kind in bed ligt en er wordt een ander kind in bed gelegd, wordt het slapende kind gecontroleerd.

4. Veiligheid en gezondheid medewerkers

4.1. Een woord vooraf

Naast de gezondheid en de veiligheid van kinderen moet ook gedacht worden aan de arbeidsomstandigheden voor de medewerkers. Wij hebben hiervoor de risicomonitor van veiligheid. NL ingevuld. Bij het invullen van deze inventarisatie wordt rekening gehouden met RisicoClassificaties (RC). Deze dienen als volgt gelezen te worden.

- 0 = niet van toepassing voor Villa Kakelbont
- 1 = geen risico
- 2 = risico aanvaardbaar, alertheid geboden
- 3 = mogelijk risico, actie wenselijk
- 4 = belangrijk risico, actie noodzakelijk
- Wettelijk verplicht (W.): wij dienen wettelijk gezien aan deze eis te voldoen, hiervoor hoeft geen andere classificatie ingevuld te worden.

Ook hierbij merken we verder op dat de tekst in het groen door de veiligheid.nl is geformuleerd. Eventuele toevoegingen van onze zijde zijn in zwart verwerkt.

4.2. Arbo

4.2.1. *Beleid beeldschermwerk*

Het doel

De inrichting van de beeldschermwerkplek draagt bij aan een gezonde werkhouding wordt bereikt door:

De beeldschermwerkplek is ingesteld volgens de richtlijnen van het FCB. De stoelen zijn allen in hoogte verstelbaar, zodat alle medewerkers er prettig op kunnen zitten. De bureaus zijn ruim opgezet, waardoor er voldoende ruimte is om zowel met papieren als met de muis te kunnen werken. RC: 1

Check resultaten:

De inrichting van de werkplek is afgestemd op de lichaamsmaten van de medewerker en de taken die hij/zij uitvoert RC: 1

Het meubilair voldoet aan de ergonomische eisen. RC: 1

Het beeldscherm en toetsenbord voldoet aan de ergonomische eisen. (NEN-EN-ISO 9241) RC: 1

Het verlichtingsniveau is voldoende, er is een passend contrast tussen beeldscherm en omgeving en er is geen hinderlijke reflectie op het beeldscherm. RC: 1

De apparatuur veroorzaakt geen hinderlijke warmte. RC: 1

Het geluid van de apparatuur veroorzaakt geen verstoring van de aandacht. RC: 1

Het doel

Beeldschermwerkzaamheden kunnen op een gezonde manier worden uitgevoerd wordt bereikt door:

het beeldschermwerk wordt regelmatig afgewisseld. Kantoormedewerkers moeten regelmatig even opstaan om informatie te verzamelen binnen de groepen. Er wordt regelmatig heen en weer gelopen. Daarnaast wordt er regelmatig trap gelopen aangezien het kantoor zich op de eerste verdieping in het pand bevindt. RC: 1

Check resultaten:

De beeldschermwerkzaamheden worden maximaal 2 uur achtereen uitgevoerd. Tussentijds worden andere werkzaamheden verricht of pauze genomen. RC: 1

Tussen de beeldschermwerkzaamheden door bewegen de medewerkers voldoende RC: 1

Medewerkers die beeldschermwerkzaamheden verrichten krijgen de gelegenheid om onderzoek naar de ogen en het gezichtsvermogen te laten uitvoeren. RC: W.v.

Medewerkers die beeldschermwerkzaamheden verrichten krijgen een beeldschermbril als onderzoek aantoont dat dit nodig is. RC: W.v.

Het doel

Medewerkers kunnen hun beeldschermwerkzaamheden op een gezonde manier uitvoeren, doordat zij voorlichting hebben gehad en elkaar aanspreken.

wordt bereikt door:

Gezondheidsproblemen die gerelateerd zouden kunnen zijn aan beeldschermwerk worden openlijk besproken. Indien dit langdurig is, wordt er gekeken naar de oorzaak en mogelijke oplossingen.

Aangezien er voldoende wordt gelopen door kantoormedewerkers en er voldoende afwisseling is tussen beeldschermwerk en andere werkzaamheden, is de kans erg klein dat er langdurige klachten ontstaan. RC: 1

Check resultaten:

Medewerkers hebben instructie en voorlichting gehad over gezond beeldschermwerk. RC: W.v.

Medewerkers spreken elkaar aan en/of leidinggevende spreken medewerkers aan als ze niet op een gezonde manier beeldschermwerk verrichten. RC: W.v.

4.2.2. *Beleid Arbo algemeen*

Het doel

De inzet van de bedrijfsarts draagt bij aan preventie van gezondheidsklachten.

wordt bereikt door:

Villa Kakelbont is aangesloten bij een arbodienst. Bij een ziekmelding is er meestal na een dag al contact met de arbodienst over eventueel te nemen acties wat betreft de zieke medewerker (als dan niet oproepen, afwachten, verwachtingen etc.)

RC: W.v.

Check resultaten:

Er is een basiscontract met de bedrijfsarts opgesteld dat voldoet aan de wettelijke eisen RC: W.v.

De organisatie is tevreden over de dienstverlening van de bedrijfsarts RC: W.v.

Het doel

Er is voldoende deskundigheid binnen de organisatie op het gebied van veilig en gezond werken

wordt bereikt door:

De organisatie is niet groot genoeg om een preventiemedewerker aan te stellen. Inrichting en werkbaarheid binnen de ruimten wordt voortdurend met elkaar besproken en waar nodig worden maatregelen genomen om de werkbaarheid te verbeteren. Dit is een wisselwerking. RC: W.v.

Check resultaten:

Het doel

Medewerkers hebben toegang tot deskundigheid op gebied van veiligheid en gezondheid

wordt bereikt door:

Villa Kakelbont is laagdrempelig. Als blijkt dat door de inrichting/ het meubilair het niet werkbaar is, kan hierover te allen tijde direct contact worden gezocht met de kantoormedewerker die deskundig is wat betreft de arbeidsomstandigheden.

RC: W.v.

Check resultaten:

De contactgegevens van de bedrijfsarts zijn bij medewerkers bekend en ze weten dat ze voor advies naar de bedrijfsarts kunnen gaan. RC: W.v.

Het is bij medewerkers bekend bij welke externe deskundigen zij terecht kunnen RC: W.v.

Het doel

Flexkrachten (inleen-, oproepkrachten) kunnen gezond en veilig werken

wordt bereikt door:

Hierin maken wij geen onderscheid met vaste medewerkers. RC: W.v.

Check resultaten:

Flexkrachten worden voorgelicht over arbeidsomstandigheden, de risico's die het werk met zich meebrengt en maatregelen om deze te voorkomen. Ze krijgen (een samenvatting van) de RI&E. RC: W.v.

Het doel

Stagiair(e)s kunnen gezond en veilig hun werkzaamheden (stage) uitvoeren

wordt bereikt door:

Hierin maken wij geen onderscheid met vaste medewerkers.

RC: W.v.

Check resultaten:

Stagiair(e)s worden voorgelicht over arbeidsomstandigheden, de (extra) risico's die het werk met zich meebrengt en maatregelen om deze te voorkomen.

RC: W.v.

Het doel

Medewerkers (en stagiair(e)s) jonger dan 18 jaar kunnen gezond en veilig hun werkzaamheden uitvoeren

wordt bereikt door:

Hierin maken wij geen onderscheid tussen vaste medewerkers en stagiaires.

Stagiaires hebben in tegenstelling tot onze vaste medewerkers recht op een uur pauze in plaats van een half uur. Stagiaires die bij ons werken zijn gemiddeld 17 jaar oud. Wij nemen de arbeidstijdenwet hierbij in acht.

RC: W.v.

Check resultaten:

Medewerkers jonger dan 18 jaar worden voorgelicht over arbeidsomstandigheden, de (extra) risico's die het werk met zich meebrengt en maatregelen om deze te voorkomen.

RC: W.v.

Er wordt voldaan aan de regels t.a.v. arbeidstijden, fysieke belasting, gevaarlijke stoffen en gevaarlijke machines die gelden voor medewerkers jonger dan 18 jaar

RC: W.v.

Medewerkers jonger dan 18 jaar krijgen begeleiding of toezicht waar nodig

RC: W.v.

Het doel

Nieuwe medewerkers, anderstaligen en vrijwilligers kunnen gezond en veilig hun werkzaamheden uitvoeren.

wordt bereikt door:

Hierbij maken wij geen onderscheid met vaste medewerkers.

RC: W.v.

Check resultaten:

In de voorlichting over arbeidsomstandigheden, de risico's die het werk met zich mee brengt en maatregelen om deze te voorkomen, is aandacht voor nieuwe medewerkers, anderstaligen en vrijwilligers

RC: W.v.

Het doel

Zwangere medewerkers kunnen op een gezonde en veilige manier hun werk blijven doen

wordt bereikt door:

Medewerkers die zwanger zijn, worden indien mogelijk ontzien bij zware werkzaamheden, zodat de werkzaamheden zo lang mogelijk het eigen werk kunnen blijven doen. Indien het eigen werk toch te zwaar dreigt te worden, proberen wij haar andere werkzaamheden te laten doen, zodat zij niet geheel uitvalt. Hierbij volgen wij de wettelijke richtlijnen voor de voorzieningen die als werkgever geboden dient te worden bij borstvoeding.

RC: W.v.

Check resultaten:

Medewerkers die zwanger willen worden of zwanger zijn kunnen advies krijgen van de bedrijfsarts over de risico's en maatregelen in het werk.

RC: W.v.

Zwangere medewerkers worden geïnformeerd en gefaciliteerd om op een gezonde manier hun werk te kunnen doen. Aan de orde komen in ieder geval: gevaarlijke stoffen, infectieziekten, onregelmatige werktijden, lichamelijk belastend werk, ongezonde stress.

RC: W.v.

Het doel

Vrouwen die borstvoeding geven of kolven kunnen dat in rust en met privacy doen

wordt bereikt door:

Binnen onze locatie zijn er voldoende ruimtes waar een medewerkster in alle rust en afgeschermd zouden kunnen voeden of kolven.

RC: W.v.

Check resultaten:

Vrouwen die borstvoeding geven worden geïnformeerd en gefaciliteerd om in alle rust borstvoeding te geven of te kolven. Op een hygiënische en van binnen afsluitbare kamer. Zo vaak en lang als nodig, tot maximaal een vierde van de arbeidstijd per dienst.

RC: W.v.

Het doel

Bij een reëel gezondheidsrisico voor medewerkers wordt een PAGO (of PMO) aangeboden
wordt bereikt door:

Indien van toepassing, zullen wij dit aanbieden.

RC: W.v

Check resultaten:

Bij een reëel gezondheidsrisico voor medewerkers wordt een PAGO aangeboden.

RC: W.v.

4.2.3. *Beleid werkdruk*

Het doel

Het is inzichtelijk welke factoren in het werk (ervaren) werkdruk veroorzaken
wordt bereikt door:

Tijdens het werkoverleg wordt er besproken hoe het gaat met medewerkers en waar zij vastlopen. Met alle randtaken, wordt voortdurend bedacht hoe deze zo gemakkelijk mogelijk ingericht kunnen worden voor de pedagogisch medewerkers. Beleid is niet star, maar beweegt mee met de behoefte vanuit de verplichtingen en de mogelijkheden vanuit de groep.

RC: 1

Check resultaten:

Relevante risicofactoren van werkdruk zijn beoordeeld.

RC: 1

Het is inzichtelijk welke groepen werknemers of functies risico lopen op een te hoge werkdruk en in welke situaties dat zich voordoet.

RC: 1

Het doel

De randvoorwaarden om een gezonde werkdruk te realiseren zijn aanwezig
wordt bereikt door:

Er is geluisterd naar de wensen van medewerkers wat betreft de werktijden en -dagen. Daarnaast proberen we door middel van het inplannen van extra tijd de werkdruk van medewerkers te verlichten. In deze extra tijd, kunnen medewerkers werken aan plannen, thema's en andere zaken die niet op de groep gedaan hoeven of kunnen worden.

RC: 1

Check resultaten:

De beschikbare capaciteit is afgestemd op de hoeveelheid werk.

RC: 1

Er is een goede werkplanning.

RC: 1

Medewerkers hebben voldoende regelmogelijkheden om zelfstandig problemen op te lossen

RC: 1

De deskundigheid van medewerkers is afgestemd op de werkzaamheden die zij uitvoeren.

RC: 1

De werk- en rusttijden maken voldoende herstel mogelijk.

RC: 1

Medewerkers hebben voldoende contactmogelijkheden met collega's en leidinggevende(n).

RC: 1

Er heerst een goede werksfeer

RC: 1

De verhouding tussen medewerkers en leidinggevende(n) is goed.

RC: 1

Het doel

Medewerkers krijgen voorlichting over te hoge werkdruk en de maatregelen daartegen
wordt bereikt door:

Het management is zich voortdurend bewust van het ontstaan van werkdruk. Er wordt iedere dag gepolst, besproken en gevraagd hoe het gaat, of er zaken zijn waar de medewerkers tegenaan lopen. Er wordt bekeken wat medewerkers nodig hebben en hoe het management hier gehoor aan kan geven. Ook tijdens de vergaderingen en functioneringsgesprekken, waarbij altijd iemand van het management aanwezig is, is er aandacht voor werkdruk.

RC: 1

Het doel

Het verbeterplan op het gebied van Werkdruk wordt actueel gehouden

wordt bereikt door:

Het verbeterplan wordt in ieder geval 2 keer per jaar naast het beleidsplan geëvalueerd en bijgesteld. RC: 1

Check resultaten:

Het plan van aanpak m.b.t. werkdruk wordt minimaal jaarlijks geactualiseerd door directie met instemming van de OR of PVT. RC: 1

Verbeterpunten op gebied van werkdruk worden in werk-/team overleggen besproken. RC: 1

Medewerkers zijn nauw betrokken bij het plan van aanpak op gebied van Werkdruk RC: 1

4.2.4. *Beleid agressie (extern)*

Het doel

Het is inzichtelijk welke factoren in het werk het risico op agressie en ongewenst gedrag verhogen

wordt bereikt door:

Er is een protocol hoe wij omgaan met agressie. Hierin zijn alle mogelijke factoren die het risico op agressie en ongewenst gedrag opgenomen. RC: 1

Check resultaten:

Relevante risicofactoren van agressie zijn beoordeeld RC: 1

Het is inzichtelijk welke groepen werknemers of functies risico lopen op agressie en in welke situaties dat zich voordoet RC: 1

Het doel

De randvoorwaarden om agressie te minimaliseren zijn aanwezig

wordt bereikt door:

Er is een protocol hoe wij omgaan met agressie. Hierin zijn alle mogelijke factoren die het risico op agressie en ongewenst gedrag opgenomen. RC: 1

Check resultaten:

Er zijn huisregels over gewenst gedrag van medewerkers, cliënten, bezoekers e.d. RC: 1

Er is een gedragscode of protocol voor het voorkomen, beheersen en afhandelen van agressie-incidenten. RC: 1

Er is een procedure voor melden, registreren en analyseren van (agressie-)incidenten. RC: 1

Het doel

Medewerkers hebben een veilige werkplek (m.b.t. agressie)

wordt bereikt door:

Er is zicht op de deur, waardoor het zichtbaar is wie het terrein betreedt. Indien er ongewenste personen het terrein betreden, kunnen wij hier direct op inspelen. RC: 0

Check resultaten:

Er zijn bouwkundige en technische voorzieningen getroffen om agressie te voorkomen cq de gevolgen te beperken. RC: 0

Er is een goed werkend alarmsysteem en een betrouwbare alarmprocedure. RC: 0

Het doel

Medewerkers krijgen voorlichting over agressie en de maatregelen daartegen

wordt bereikt door:

Indien er zich dreigende situaties voordoen, vindt er direct een bespreking plaats met collega's, maar zeker ook met het management. Onze veiligheid en die van de kinderen onder onze verantwoordelijkheid dient gegarandeerd te blijven. RC: 0

Check resultaten:

Medewerkers hebben voorlichting en training gehad over voorkomen van en omgaan met agressie. RC: 0

Het doel

Het verbeterplan op het gebied van agressie wordt actueel gehouden

wordt bereikt door:

Het protocol/ beleid wordt jaarlijks bekeken en herzien waar nodig. RC: 0

Check resultaten:

Het plan van aanpak m.b.t. agressie wordt minimaal jaarlijks geactualiseerd door directie met instemming van de OR of pvt. RC: 0

Medewerkers zijn nauw betrokken bij het plan van aanpak op gebied van agressie RC: 0

Verbeterpunten op gebied van agressie worden in werk-/team overleggen besproken. RC: 0

4.2.5. *Beleid ongewenst gedrag (intern)*

Het doel

Het is inzichtelijk of er sprake is van ongewenste omgangsvormen binnen de organisatie

wordt bereikt door:

Er is een protocol met betrekking tot ongewenst gedrag en ongewenste omgangsvormen.

Deze wordt jaarlijks herzien. RC: 1

Check resultaten:

Relevante risicofactoren van ongewenste omgangsvormen zijn beoordeeld. RC: 1

Het is inzichtelijk welke groepen werknemers of functies risico lopen op ongewenste omgangsvormen en in welke situaties dat zich voordoet.

RC: 1

Het doel

Medewerkers en leidinggevenden vertonen gewenst gedrag jegens elkaar

wordt bereikt door:

Binnen onze organisatie wordt rekening gehouden met ieders persoonlijke ruimte. We behandelen elkaar met respect.

Indien medewerkers zich niet prettig voelen over de manier waarop zij worden behandeld of aangesproken, dan wordt dit uitgesproken. RC: 1

Check resultaten:

Medewerkers hebben voorlichting gehad over gewenst gedrag en kennen de gedragsregels RC: 1

Medewerkers weten wat ze kunnen doen als ongewenst gedrag zich voordoet (naar de vertrouwenspersoon, bespreken met leidinggevende, klachtencommissie).

RC: 1

Leidinggevenden zijn in staat om ongewenst gedrag te herkennen, bespreekbaar te maken en in te grijpen als er sprake van is.

RC: 1

Het doel

Nadelige gevolgen van ongewenst gedrag tussen medewerkers/leidinggevenden worden beperkt

wordt bereikt door:

Leidinggevende en medewerkers behandelen elkaar met respect. Indien een medewerker of leidinggevende dit anders ervaart, is er voldoende ruimte om dit uit te spreken naar elkaar. RC: 1

Check resultaten:

Er is een klachtenregeling in geval er sprake is van een conflict omtrent ongewenst gedrag. RC: 1

Er is een onafhankelijk en goed opgeleid vertrouwenspersoon beschikbaar. RC: 1

Er is opvang en nazorg van slachtoffers van ongewenst gedrag. RC: 1

Er zijn heldere afspraken over de aanpak van daders van ongewenst gedrag. RC: 1

4.2.6. *Beleid BHV*

Het doel

De BHV-organisatie is afgestemd op de maatgevende factoren en scenario's wordt bereikt door:

De BHV wordt tweejaarlijks herhaald. Deze is specifiek voor onze locatie. Hierbij wordt bekeken welke reële risico's er zijn waarmee rekening gehouden dient te worden. RC: W.v.

Check resultaten:

Er is inzicht in de maatgevende factoren. Dat wil zeggen de factoren die omvang van de BHV-organisatie beïnvloeden. Indien er uitbreiding van het team, uitbreiding van de locatie of veranderingen binnen het team plaatsvinden, wordt hier op ingespeeld. Er wordt bekeken of er nog voldoende BHV'ers gedurende de dag en indien noodzakelijk worden er BHV'ers opgeleid. RC: W.v.

Er is een overzicht van reële (ongevals- of calamiteiten) scenario's voor inzet van het BHV-team. RC: 1

Het aantal BHV'ers is bepaald o.b.v. de maatgevende factoren en scenario's
Er zijn voldoende BHV'ers om in mogelijke situaties die actie van een BHV'er vragen hulp te bieden. RC: 1

Het doel

BHV'ers kunnen hun taak goed uitvoeren doordat zij goed opgeleid en geoefend zijn wordt bereikt door:

Alle BHV'ers worden twee jaarlijks getraind. Daarnaast vindt er jaarlijks een oefening plaats. Deze wordt geëvalueerd, zodat eventuele verbeterpunten aan het licht komen. Hier kunnen we de volgende keer rekening mee houden. RC: W.v.

Check resultaten:

De BHV'ers zijn opgeleid, getraind en geoefend. RC: W.v.

Het doel

BHV'ers beschikken over een goede uitrusting om hun taken uit te kunnen voeren wordt bereikt door:

Er zijn voldoende veiligheidshesjes aanwezig. Er is een EHBO doos aanwezig die regelmatig gecontroleerd wordt op ontbrekende materialen. Indien materiaal op is, wordt dit aangevuld.

Er is voldoende blusmateriaal aanwezig. Daarnaast zijn er telefoons en dergelijke waarvan gebruik gemaakt kan worden in geval van nood. Daarnaast is het kinderdagverblijf verbonden (maar niet vaststaand) aan het naastgelegen woonhuis. Indien er nood is, kan er altijd een beroep gedaan worden op de familie Dekkers. RC: W.v.

Check resultaten:

De BHV'ers beschikken over de benodigde hulpmiddelen. RC: W.v.

Het doel

Medewerkers, cliënten en bezoekers weten wat ze moeten doen bij een calamiteit wordt bereikt door:

Indien er calamiteiten zijn, zullen de aanwezige BHV'ers de medewerkers en/of andere personen die aanwezig zijn instrueren. In geval van ontruiming zullen alle aanwezige geïnstrueerd worden om naar de verzamelplaats te gaan via de aangegeven route. RC: W.v.

Check resultaten:

Medewerkers zijn geïnstrueerd over wat ze moeten doen bij een calamiteit. RC: W.v.

Bezoekers en cliënten kunnen zien en horen wat ze moeten doen bij een calamiteit. RC: 0

Het doel

De BHV-organisatie wordt geborgd wordt bereikt door:

Er zijn altijd één of meerdere BHV'ers aanwezig in het pand. Inmiddels vindt er in pandig een uitbreiding plaats, één BHV'er zal meegaan naar deze nieuwe groep. Hierdoor vindt er een spreiding van de BHV plaats. Deze nieuwe groep is echter op meerdere plaatsen geschakeld aan de andere groepen. Er wordt regelmatig geoefend en wordt twee jaarlijks herhaald. RC: W.v.

Check resultaten:

De BHV-organisatie is geborgd. RC: W.v.

Het doel

Bij een calamiteit is het gebouw snel te ontruimen

wordt bereikt door:

Bij calamiteiten waarbij overgegaan moet worden op ontruiming, is het pand snel te ontruimen via allerlei vluchtwegen.

Deze zijn volgens de wettelijke normen aangegeven. RC: W.v.

Check resultaten:

Er zijn duidelijk gemarkeerde en vrij toegankelijke vluchtwegen en -deuren. RC: W.v.

Er is noodverlichting als vluchtwegen en -deuren slecht zichtbaar zijn bij het uitvallen van de verlichting. RC: W.v.

Er zijn voldoende en passende blusvoorzieningen. RC: W.v.

4.2.7. *Beleid infectieziekten*

Het doel

Het is inzichtelijk welke infectieziekten in het werk kunnen worden opgelopen, zodat- indien nodig- preventieve maatregelen genomen kunnen worden

wordt bereikt door:

Hierin volgen wij het hygiëne protocol. Er zijn instructies gegeven over hoe wij de verspreiding van bacteriën, virussen, schimmels en parasieten kunnen beperken. RC: 1

Check resultaten:

Het is inzichtelijk welke groepen werknemers of functies risico lopen op infectieziekten en in welke situaties dat zich voordoet. RC: 1

Bij een reëel gezondheidsrisico voor medewerkers wordt een PAGO aangeboden. RC: W.v.

Het is inzichtelijk welke risico's m.b.t. infectieziekten er zijn voor zwangere en medewerkers die borstvoeding geven RC: 1

Het doel

Besmetting door infectieziekten wordt voorkomen

wordt bereikt door:

De GGD/ RIVM bieden richtlijnen met betrekking tot verspreiding van infectieziekten. Deze volgen wij.

Daarnaast hanteren wij een eigen zorgvuldig beleid. Hoewel bij bepaalde ziektes niet geweerd hoeft te worden, kiezen wij er soms toch voor dit wel te doen. Hierdoor nemen wij zowel medewerkers (al dan niet zwanger), ouders én kinderen in bescherming en proberen wij een uitbraak van infectieziekten te beperken. Dit staat beschreven in ons ziektebeleid. RC: 1

Check resultaten:

Er is een goede handhygiëne en een goede hoest- en nieshygiëne. RC: 1

Medewerkers krijgen (indien nodig/nuttig) vaccinatie aangeboden. RC: 1

Er is beleid voor zwangere medewerker en andere kwetsbare groepen m.b.t. infectieziekten RC: W.v.

Het doel

Medewerkers en leidinggevendenden vertonen veilig gedrag omtrent infectieziekten

wordt bereikt door:

zie hiervoor het vorige antwoord. RC: W.v

Check resultaten:

Medewerkers hebben voorlichting gehad over de risico's van infectieziekten en de preventiemaatregelen. RC: W.v.

Leidinggevende en medewerkers spreken elkaar aan over hygiënisch gedrag. RC: 1

Het doel

Besmetting met legionella wordt voorkomen (Volgens drinkwaterbesluit)

wordt bereikt door:

Indien kranen een langere periode niet worden gebruikt, worden deze voor gebruik doorgespoeld. Wij volgen hierbij het hygiëne protocol. RC: 1

4.2.8. *Beleid veiligheid van het pand*

Het doel

Het gebouw is veilig

wordt bereikt door:

- De afspraak is dat indien er gebreken zijn, zowel binnen als buiten, dit direct gemeld wordt op kantoor. RC: 1
- Check resultaten:
- Er zijn geen bouwkundige gebreken RC: 1
- Trappen en leuning zijn in goede staat. RC: 1
- Transparante of lichtdoorlatende wanden en deuren zijn gemarkeerd op ooghoogte of er zijn voorzieningen aangebracht zodat geen verwonding mogelijk is. RC: 1
- Stellingen en kasten staan stabiel. RC: 1
- Goederen worden stabiel gestapeld en opgeslagen. RC: 1
- Looproutes en werkplekken zijn vrij van struikel- en uitglijdgevaar. RC: 1
- Ramen en bovenlichten kunnen veilig worden geopend en gesloten en zonder gevaar worden schoon gemaakt. RC: 1
- Er is geen asbest in het gebouw aanwezig of er zijn voldoende maatregelen getroffen om de risico's te beperken. RC: W.v.

Het doel

De elektriciteitsvoorziening is veilig en wordt op een veilige manier gebruikt

wordt bereikt door:

- Indien er gebreken zijn aan apparatuur, stopcontacten en/of bedrading, wordt dit direct gemeld op kantoor, waarna er direct actie wordt ondernomen.
- Eventueel defecte apparatuur wordt weggenomen en niet meer gebruikt. Overige zaken die niet weggenomen kunnen worden, of waarbij een externe deskundige nodig is, zullen worden afgeschermd, zodat er geen letsel kan ontstaan op welke wijze dan ook. RC: W.v.
- Check resultaten:
- Elektrische schema's zijn in meterkast aanwezig RC: W.v.
- Stopcontacten, verlichting en bedrading zijn in goede staat RC: 1
- De elektrische installatie kan veilig worden gebruikt en onderhouden. RC: 1
- Meterkasten zijn voorzien van label 'meterkast', zodat meterkasten snel vindbaar zijn om spanning af te schakelen indien nodig RC: W.v.
- Meterkasten zijn afgesloten voor onbevoegden RC: 1

4.2.9. *Beleid werkplek*

Het doel

Er is een gezond binnenklimaat

wordt bereikt door:

- Er is een protocol met betrekking tot ventileren, verwarmen en koelen. Dit heeft zowel betrekking op het mechanisch koelen, ventileren en verwarmen, als het koelen en ventileren met behulp van frisse lucht. Verwarmen kan naast mechanisch ook met behulp van de verwarming. De thermostaat wordt nooit te hoog gezet. Wij zijn er ons van bewust dat kinderen het al snel warm hebben, door het spelen. Ventileren en koelen is daarmee belangrijker over het algemeen dan verwarmen. RC: 1
- Check resultaten:
- Er is een behaaglijk binnenklimaat. RC: 1
- Er is daglicht op de werkplek aanwezig. RC: 1
- Het verlichtingsniveau op de werkplek is afgestemd op de taak. RC: 1
- Er is voldoende luchtverversing. RC: 1

Het doel

In het gebouw of in de directe nabijheid is een ruimte voor pauzes beschikbaar
wordt bereikt door:

In het gebouw is een pauzeruimte beschikbaar. Hier kunnen de medewerkers pauzeren. Daarnaast hebben ze de keuze om naar huis te gaan, achter het pand te genieten van de zon, of eventueel een wandeling te maken. RC: W.v

Check resultaten:

Er is een geschikte pauzeruimte. RC: W.v.

4.2.10. *Beleid lichamelijke belasting*

Het doel

Er is inzicht in de lichamelijke belasting van het werk zodat - indien nodig - preventiemaatregelen getroffen kunnen worden
wordt bereikt door:

De dagelijkse werkzaamheden zijn bekend voor iedereen. Activiteiten waarbij sprake is van grotere lichamelijke belasting zijn hierbij duidelijk. Er wordt voortdurend nagedacht over hoe werkzaamheden uitgevoerd kunnen worden op een wijze die ontlastend is. RC: W.v.

Check resultaten:

Het is inzichtelijk welke groepen werknemers of functies risico lopen op lichamelijke belasting en in welke situaties dat zich voordoet. RC: 1

Het doel

Schade aan het lichaam door ongunstige lichaamshoudingen wordt voorkomen
wordt bereikt door:

Er wordt zoveel mogelijk op hoogte gewerkt van de medewerkers. Daarbij houden we rekening met eventueel zwangere medewerkers. Zowel aan de A als de B-normen worden voldaan. Daarnaast zijn er 2 liften aanwezig, zodat het gemakkelijker is om met zwaardere kinderen die (nog) niet zelf kunnen lopen naar de eerste verdieping te gaan. Hierbij wordt onnodige fysieke belasting getracht te voorkomen. RC: 1

Check resultaten:

Er wordt zo min mogelijk in ongunstige lichaamshoudingen gewerkt. RC: 1

Het duwen en trekken van lasten gebeurt (als het toch noodzakelijk is) op een manier dat schade aan het lichaam voorkomen wordt. RC: 1

Tillen gebeurt (als tillen toch noodzakelijk is) op een manier dat schade aan rug, nek en schouder wordt voorkomen. RC: 1

Het werk is zo ingericht dat langdurig staan niet nodig is RC: 1

Het doel

Hoe draagt de inrichting van de werkplek bij aan een gezonde werkhouding?
wordt bereikt door:

Er wordt zoveel mogelijk op hoogte gewerkt van de medewerkers. Kinderen kunnen zelf de commode op- en afklimmen, zodat er niet onnodig getild hoeft te worden. Kinderen kunnen ook zelf op stoelen en banken klimmen, zodat ook op dit gebied niet onnodig getild hoeft te worden. In principe hoeft geen enkele medewerker te lang gebukt te staan/ werken. Dit geldt voor de dagelijkse groepswerkzaamheden, maar ook voor eventuele poetswerkzaamheden. Daarbij worden collega's met eventueel lichamelijke klachten ontzien. Werkzaamheden die te zwaar zijn op dat moment worden door een andere collega overgenomen. RC: 1

Check resultaten:

Het meubilair en werkbladen voldoen aan de ergonomische eisen. RC: W.v.

Er zijn hulpmiddelen beschikbaar om fysieke overbelasting te beperken. RC: 1

Het doel

Medewerkers en leidinggevenden vertonen gezond gedrag omtrent fysieke belasting
wordt bereikt door:

Indien een medewerker om fysieke belasting te voorkomen, beter de werkzaamheden op een andere manier kan uitvoeren, dan zal een collega haar hier altijd op attenderen. Er wordt altijd gelet op hoe om te gaan met werkzaamheden en het beperken van de fysieke belasting. RC: W.v.

Check resultaten:

Medewerkers krijgen voorlichting en instructie over de risico's van fysieke overbelasting en de preventiemaatregelen.

RC: W.v.

Leidinggevenden en medewerkers spreken elkaar aan over gezond gedrag omtrent fysieke belasting.

RC: W.v.

4.2.11. *Beleid flexwerken en thuiswerken*

Ambulant werken/ alleen werken N.v.t.

4.2.12. *Beleid geluid*

Het doel

Schadelijk geluid wordt voorkomen

wordt bereikt door:

Er is geen sprake van schadelijk geluid

RC: 1

Check resultaten:

De geluidsniveaus zijn niet schadelijk (de volgende checkvraag hoeft niet beantwoord te worden)

RC: 1

4.2.13. *Beleid gevaarlijke stoffen*

Het doel

Het is inzichtelijk welke gevaarlijke stoffen er aanwezig zijn

wordt bereikt door:

De schoonmaakmiddelen worden bij ons opgeborgen buiten bereik van kinderen. Indien deze worden gebruikt (verdund), is dit ook altijd als er geen kinderen in de ruimte aanwezig zijn.

Agressieve schoonmaakmiddelen worden niet gebruikt.

RC: 1

Check resultaten:

Het doel

Het werken met gevaarlijke stoffen gebeurt veilig

wordt bereikt door:

Schoonmaakmiddelen worden alleen gebruikt in goed geventileerde ruimten.

RC: 1

Check resultaten:

Er zijn instructies voor veilig gebruik van de producten met gevaarlijke stoffen.

RC: 1

Het doel

Medewerkers en leidinggevenden vertonen veilig gedrag omtrent gevaarlijke stoffen

wordt bereikt door:

Gevaarlijke stoffen zoals onverdunde schoonmaakmiddelen, worden na gebruik direct opgeborgen en bij gebruik buiten bereik van kinderen gehouden. Eventuele voorraad is niet opgeslagen in de verblijfsruimten.

RC: 1

4.2.14. *Beleid vervoer*

Het doel

Vervoersactiviteiten (werk-werkverkeer) worden veilig uitgevoerd

wordt bereikt door:

Er is een duidelijk protocol over het vervoeren van kinderen in de bolderkarren en aan de hand met een looplint. Daarbij wordt ook altijd rekening gehouden met het vierogen-principe.

RC: W.v

Check resultaten:

De vervoersmiddelen voldoen aan de wettelijke eisen en zijn goed onderhouden.

RC: 1

Er is een protocol hoe te handelen in geval van een ongeluk of andere noodsituatie

De aansprakelijkheid bij letsel en schade door verkeersdeelname is afgedekt.

Vervoer wordt verzorgd door werknemers die deskundig en ervaren zijn.

RC: 1

Bijlage I Afspraken met kinderen Pippi/Witje/Langkous

Buiten

-
- We spelen met zand in de zandbak. Er mag met het zand gespeeld worden binnen de hekjes, deze staan op ongeveer 1 meter van de rand van de zandbak. Dat betekent dat er wel op de rand met zand gespeeld mag en kan worden. Het zand blijft binnen deze hekjes en wordt zeker niet uitgestrooid over de speelplaats. Zand is glad en ook daar kun je over uitglijden.
- Speelgoed uit het schuurtje wordt door de pedagogisch medewerksters buiten gezet. Als kinderen zelf speelgoed zouden pakken, zouden zich kunnen verwonden aan materialen die niet voor hen bestemd zijn.
- Na het spelen worden de loopfietsen zoveel mogelijk in het fietsenrek geplaatst en de andere karren en fietsen rondom het fietsenrek.
- Loopfietsen mogen naar buiten tussen 9:00 uur en 16:30 uur. Voordien en nadien is het een komen en gaan van ouders en kinderen. Het is dan te druk op de speelplaats waardoor er sneller ongelukken kunnen gebeuren.
- Hard fietsen en rennen mag, maar we letten hierbij op andere spelende kinderen. We zorgen ervoor dat we niet op papa's en mama's botsen en ook niet op andere kinderen. Als het te gevaarlijk wordt, vraagt een pedagogisch medewerker of het wat minder hard kan.
- Als het te druk wordt op de speelplaats, wordt het speelterrein gesplitst door het sluiten van de tussenpoort. De jongere kinderen spelen dan op het gedeelte met kunstgras. De oudere kinderen spelen zoveel mogelijk op het verharde deel. Tussentijds mag er door deze kinderen zelf gekozen worden waar ze willen zijn, maar het mag niet te druk worden binnen de gesplitste delen, zeker niet binnen het gedeelte waar de jongere kinderen spelen.
- Als het nat weer is (of vochtig), mag er niet op de brug gespeeld worden. Deze wordt afgezet met hekjes.
- Met fietsjes, karretjes of poppenwagens mag niet op de brug worden gespeeld en er wordt niet gebotst.
- Op het gedeelte waar kunstgras ligt, mag niet gefietst worden of met de poppenwagens gewandeld worden.
- Op de blokken mogen kinderen klimmen en er weer vanaf springen, maar niet als ze op elkaar zijn gestapeld. De blokken mogen tot 2 hoog opgestapeld worden. De blokken zijn best zwaar, als ze hoger worden opgestapeld wordt het gevaarlijk als ze omvallen. Kinderen kunnen zich dan ernstiger bezeren.
- Bij uitstapjes zitten de kleinste kinderen in de Kiddybus, met riempjes vast. De oudere kinderen mogen zelf wandelen, als de samenstelling van de groep dit toelaat.
- De grote kinderen mogen mee wandelen aan het wandelkoord. Alle kinderen houden het koord vast aan de ringen en laten deze pas los als de pedagogisch medewerker dit aangeeft. Bij gebruik van het wandelkoord, loop 1 pm'er of stagiaire voorop en 1 pm'er sluit de rij.

Binnen

- De banken gebruiken we om gezellig een boekje te lezen of om lekker op uit te rusten; gezellig te kletsen of gewoon even op te zitten (we staan en springen niet op de bank). We wijzen de kinderen hier ook op.
- We gebruiken het speelgoed waar het voor bedoeld is. Dat betekent dat we er niet mee gooien, slaan of in onze mond stoppen. We gaan er ook niet op staan.
- Als we klaar zijn met spelen, ruimen we het speelgoed op, zodat er geen kinderen of pm'ers kunnen vallen over rondslingerend speelgoed.

- De pedagogisch medewerkers maken de deuren open en dicht, tenzij de pedagogisch medewerkster aangeeft dat een kind dit mag doen.
- Indien een kind uit groep Pippi/Witje gebruik maakt van het toilet zal hij/zij dit vooraf aangeven aan de pedagogisch medewerkster. Wij stimuleren de zelfstandigheid van kinderen. Hierbij hoort ook zelfstandig toiletbezoek.
- Wij wijzen kinderen erop dat zij na het toiletbezoek de handen behoren te wassen met water en zeep.
- In de gang lopen wij. Er wordt niet gerend.
- Er wordt niet geklommen op tafels en stoelen.
- De keukenkastjes en –lades worden niet door de kinderen bediend, maar door de pedagogisch medewerkers.
- Met prikpenen, scharen en scherpe messen wordt aan tafel of aan het aanrecht gewerkt. Er wordt niet mee rondgelopen of rondgezwaid.
- Kinderen mogen niet zelfstandig de poortjes aan de onderzijde of bovenzijde van de trap openmaken.
- De trap op- of aflopen doen we aan de hand van een pedagogisch medewerkster. De kinderen houden hierbij de onderste trapeuning vast.
- Alle kinderen volgen de regels voor het gebruik van de lift.

Algemeen

- Voor de eet- en drinkmomenten worden de handen van de kinderen gewassen. Bij de kleinste kinderen doen we dit met een washand. De oudere kinderen kunnen zelf de handen gaan wassen in de verschoonruimten. Er kan echter ook bij deze kinderen gebruik gemaakt worden van een washand.
- Hoesten en niesen doen we in de plooi van de elleboog, of in ieder geval met de hand voor de mond, waarna de handen worden gewassen.
- Kinderen geven zoveel mogelijk zelf aan als ze een vieze neus hebben; de pedagogisch medewerker leert hen dit. De kinderen vragen dan om een doekje om de neus te kunnen poetsen.
- Kinderen doen elkaar geen pijn.

Bijlage II Protocol veilig slapen en inbakeren

Doel

Het slapen voor de kinderen in het kinderdagverblijf zo veilig mogelijk maken.

De slaapkamer

De slaapkamers zijn overzichtelijk ingedeeld. De kinderen moeten makkelijk neer te leggen zijn en uit hun bedjes te halen zijn. De slaapkamer wordt niet als speelruimte gebruikt.

Er zijn geen loshangende koordjes (bv. van een rolgordijn), touwtjes, snoeren (bv. van de babyfoon) of elastiekjes binnen het bereik van de bedden; De verwarmingselementen en buizen zijn buiten bereik van kinderen of beschermd. Ook stopcontacten zijn buiten bereik of voorzien van veiligheidsplaatjes.

Ramen zijn tijdens het slapen altijd gesloten.

Deuren zijn voorzien van veiligheidstrips en gaan naar buiten open. De kamer is niet te donker en toezicht is mogelijk via de camera's en babyfoons. Op de slaapkamerdeur wordt d.m.v. kaartjes "wakker" of "ssst welterusten" aangegeven of er kinderen in de slaapkamer aanwezig zijn. Door middel van de borden naast de slaapruidtes wordt aangegeven welk kindje in welk bed ligt gedurende de dag.

De slaapplek

Kinderen slapen in een gecertificeerd en op de leeftijd afgestemd bedje. De slaapplek is niet in de volle zon of onder een verwarmingselement. Jonge baby's die nog niet draaien of zich nog niet kunnen optrekken mogen eventueel in de box of hangwieg op de groep slapen, maar slapen bij voorkeur in een gewoon bedje. Zodra een baby gaat draaien mag hij of zij alleen nog maar in een bed slapen. Kinderen worden niet te slapen gelegd in een wipstoeltje of Maxi-Cosi.

Kinderen die zich gaan optrekken en erg beweeglijk zijn worden altijd in het onderste bed van een hoogslaper gelegd.

Wij leggen baby's en kleine kinderen zoveel mogelijk in het bovenste bedje van een hoogslaper. Er wordt goed opgelet dat het hekje van het bed naar beneden is en dat het slotje gesloten is. Pedagogisch medewerkers controleren elkaar.

De hangwieg hangt op een veilige plaats binnen de groep, dat wil zeggen dat andere kinderen niet bij het kind kunnen en zodat het kind zelf vanuit de hangwieg nergens bij kan. Het matrasje in de hangwieg is stevig en veilig. Tijdens het slapen ligt er geen speelgoed in de box, hangwieg. Het kind kan vanuit de box, hangwieg nergens bij. Voor kinderwagens buiten geldt dat ze altijd in de schaduw moeten staan.

Indien een kindje in de box slaapt, ligt het altijd in de wieg van een kinderwagen.

Als een kind in de hoogslaper te slapen wordt gelegd wordt het hek goed gesloten. Het hekje wordt extra gecontroleerd met een opwaartse beweging, zodat het zeker is dat het hek vergrendeld is.

De medewerkster die hierna de slaapkamer binnen gaat kijkt nogmaals of het bedje gesloten is. Om te voorkomen dat kinderen uit het bovenste ledikant van de hoogslaper vallen, wordt een kindje dat in de hoogslaper te slapen wordt gelegd altijd alleen naar bed gebracht. Er mag dus geen dreumes mee genomen worden om te gaan slapen tegelijkertijd met een baby.

Beddengoed

Het matras is stevig en past goed: de ruimte rondom het matras mag maximaal 2 centimeter zijn.

Matrassen worden elke 8 tot 10 jaar vervangen. Er mag een luchtdoorlatende matrasbeschermer gebruikt worden. Daarnaast een goed passend katoenen hoeslaken. Indien er slaapzakken worden gebruikt, slapen kinderen in principe niet onder een lakentje of dekentje, tenzij ouders op de slaapovereenkomst aangeven dat het kindje wel onder een dekentje of lakentje slaapt.

De hoeslakens van de gebruikte bedjes worden dagelijks vervangen door schone hoeslakens. De gebruikte hoeslakens worden gewassen. Gedurende de dag gebruikt een kind altijd hetzelfde bed. Mocht er echter een ander kind te slapen worden gelegd in een eerder gebruikt bed, dan wordt het hoeslaken vervangen. Dekbedovertrekken worden wekelijks gewassen, of indien noodzakelijk eerder. Dekentjes en dekbedjes worden eens per kwartaal gewassen. In ieder geval bij het wisselen van de seizoenen.

Slaapzakken

Er worden goedpassende seizoenen slaapzakken gebruikt waarvan de armgaten en de hoofdopening niet te breed zijn. Deze worden altijd door ouders zelf meegebracht. Kinderen jonger dan 2 jaar (ook weleens wat ouder) slapen altijd in een slaapzak, tenzij anders aangegeven door ouders. Voordat kinderen gaan slapen, wordt door de medewerkers gecontroleerd of de slaapzak die van thuis meegebracht is, niet te warm of te koud is. Bij wisseling van de seizoenen, attenderen wij ouders op het wisselen van de slaapzak naar een dikkere of juist dunner slaapzak. Daarnaast letten de medewerkers altijd op te dikke of te dunne kleding bij het naar bed gaan. Het beddegoed wordt regelmatig gecontroleerd op losse draden en kapotte ritsen.

Er wordt gebruik gemaakt van dekbedden voor kinderen vanaf ongeveer 2 jaar. Er wordt geen gebruik gemaakt van dikke dekens over de slaapzak, vachtjes, hoofd- of zijbeschermers, kussens of plastic zeiltjes. Deze zijn of te warm of ze kunnen de ademhaling belemmeren.

Kinderen die slapen in een slaapzak en waarvan ouders het prettig vinden dat er een dekentje of lakentje gebruikt wordt om hun zoon of dochter in te stoppen, dienen hier expliciet voor te tekenen op de "veilig slapen overeenkomst".

Kleding en knuffels

Regelmatig worden de fopspenen op breuken en de knuffels op losse onderdelen gecontroleerd.

Grote knuffels worden niet meegegeven in bed, tenzij ouders hier expliciet voor tekenen. Haarspeldjes en elastiekjes worden voor het slapen verwijderd en sieraden worden afgedaan. Kinderen krijgen alleen hun slaapknuffel en/of hun speen mee, een speenkoord mag maximaal 10 centimeter lang zijn. Ouders worden gewezen op de risico's van het laten slapen van hun kind(eren) met een knuffel of doekje.

Er worden geen fixeermiddelen zoals tuigjes gebruikt in bed. Kinderen slapen (bij voorkeur) niet in kledingstukken met capuchons, koordjes, strikjes, etc.

Controle slapende kinderen

Regelmatig, via de camera's of tijdens het naar bed brengen van andere kinderen, worden de kinderen gecontroleerd op slaaphouding en ademhaling. Bij warm weer wordt vaker gecontroleerd of alles met de kinderen in orde is.

Ouders tekenen het Toestemmingsformulier omtrent het slapen op de buik voor de volgende zaken:

- Het terugdraaien van kinderen indien geen akkoord gegeven voor buikslapen
- Het slapen met een grote doek of knuffel indien daar thuis ook mee geslapen wordt.
- Inbakken van zoon/ dochter tijdens de eerste 6 maanden en
- Indien het kind te slapen mag worden gelegd in de hangmat.

Er is altijd minimaal één medewerker binnen de groep die toezicht houdt op de slapende kinderen via de camera's en/of babyfoons.

Stres verhogende situaties worden (zeker in het eerste levensjaar) zoveel mogelijk voorkomen. Indien mogelijk worden dezelfde slaapgewoonten aangehouden als thuis. Er wordt voorkomen dat baby's te lang achter elkaar huilen: stress en een verstoorde slaap kunnen het gevolg zijn.

Temperatuur in de slaapkamers

Volgens de norm van het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM) is de gewenste temperatuur van de slaapkamer tussen de 15 en 21 graden Celsius. Als het buiten 30 graden is wordt er gebruik gemaakt van de airco's in de slaapkamers. Deze worden vroeg in de ochtend aangezet om de slaapkamers te koelen. Een half uur voordat de kinderen gaan slapen wordt de airco uitgezet of de temperatuur wordt bijgesteld, zodat de temperatuur tijdens het slapen ook aangenaam is.

Buitenzonwering houdt de warmte beter buiten dan binnen zonwering. De zonwering gaat 's ochtends bij binnenkomst meteen naar beneden. Als de zonwering pas gebruikt wordt als de zon al naar binnen schijnt, is er al veel warmte binnengekomen.

Ventileren en luchten

Luchten

Dit is het in korte tijd verversen van alle verontreinigde binnenlucht door het wijd openzetten van ramen of deuren. Afhankelijk van de windsnelheid is minder dan een kwartier luchten meestal al voldoende om de lucht in een ruimte te verversen. Luchten levert maar een kortdurende verbetering van het binnenmilieu op. In de meeste gevallen is de temperatuur binnen tien minuten weer op peil. Luchten is geen vervanging van ventilatie. Luchten is belangrijk op momenten dat er extra veel verontreiniging verspreid wordt zoals tijdens bewegingsspelletjes en na het slapen. Luchten is ook 's ochtends vroeg nodig als er 's nachts niet geventileerd is. Indien luchten door het wijd openzetten van ramen niet mogelijk is, dan wordt er gelucht door middel van het aircosysteem. Deze wordt op ventilatiestand gezet en de ventilatorsnelheid op stand 3 of 4.

Ventileren

Dit is het voortdurend verversen van lucht. Buitenlucht vervangt daarbij de binnenlucht die verontreinigd wordt door het continu vrijkomen van vocht, gassen, geurstoffen, micro-organismen en zwevende deeltjes microstof (vaak fijnstof genoemd). De beste methode van ventileren is dwars ventileren. Dit is het openzetten van twee tegenover elkaar gelegen ventilatieopeningen (ramen, deuren, ventilatieroosters, ventilatiespleten). De slaapkamer moet goed te ventileren zijn of moet beschikken over een goed luchtzuiveringssysteem.

Het ontstaan van tocht moet worden voorkomen (extra opletten bij gebruik airco). Ventilatievoorzieningen bevinden zich het liefst niet boven een ledikant. Vuistregel is: als het in de slaapkamer muf, bedompt of vies ruikt, wordt er te weinig geventileerd.

's Ochtends bij binnenkomst worden de slaapkamers gelucht. De slaapkamer moet tenminste tweemaal per dag gedurende 15 minuten gelucht worden, bij voorkeur voor en na de slaapmomenten. Dit kan en mag alleen wanneer er geen kinderen in de ruimte zijn. Gedurende de dag worden de slaapkamers geventileerd via de luchtroosters. Indien deze niet aanwezig zijn zal er gelucht worden met gebruik van het aircosysteem. Deze worden op ventilatiestand gezet met de ventilatorsnelheid op stand 1 of 2.

Buikslapen

Leg een baby nooit op de buik te slapen, maar altijd op de rug. Een baby op de buik te slapen leggen maakt het risico van wiegendood wel vier tot vijf keer groter dan gemiddeld. Bij een verkouden baby nog iets meer en bij een huilbaby aanzienlijk meer. Leg een baby ook niet slechts één keer op de buik te slapen, bijvoorbeeld omdat het kind alleen dan te troosten lijkt.

Er zijn bepaalde, maar niet vaak voorkomende (aangeboren) afwijkingen waarbij buikligging (tijdelijk) wel wenselijk kan zijn. Vraag de ouders in zo'n geval om bij het toestemmingsformulier omtrent slapen een schriftelijke verklaring van hun arts te overleggen. Stop een kopie hiervan bij de kind gegevens.

Wijs ouders die zonder medische reden buikligging wensen, nadrukkelijk op de preventieadviezen.

Willen zij desondanks dat hun baby in buikhouding slaapt (soms hebben zij hun kind daar al aan gewend), leg deze opdracht dan schriftelijk vast, met redenen omkleed, en door de eindverantwoordelijke ouders ondertekend.

NB: kiest een ouder wordende baby -die gezond is, in goede conditie en motorisch zo ontwikkeld dat vlot om en om draaien voor het kind geen probleem is- er zelf voor om regelmatig op de buik te slapen, dan is het niet zinvol het kind keer op keer terug te leggen op de rug. De baby steeds terugdraaien zal dan telkens de slaap verstoren. Gemiddeld zijn baby's met vijf maanden in staat om zelf van buik naar rug en weer terug te draaien, maar sommigen zijn er pas met negen maanden aan toe. Let bij een buikslaper wel op extra bedveiligheid! Kinderen die op de buik te slapen worden gelegd, worden extra in de gaten gehouden.

Zijligging

Zijligging tijdens het slapen is geen goede oplossing. Zijligging op zich is risico verhogend, ook wanneer de baby niet naar de buik draait. Bovendien wordt de baby al na enkele weken zo beweeglijk dat hij op de zij niet stabiel kan blijven liggen. Als het kind omrolt op de buik, belandt het in een onveilige situatie.

Slapen op de rug met het hoofd beurtelings naar links en naar rechts gewend is de veiligste slaaphouding.

Inbakeren

Als ouders een baby hebben waarbij ze het verzoek doen, deze op de door hen toegepaste wijze in te bakeren, dan zijn de volgende punten van belang. Het is verstandig dit in overleg met consultatiebureau of kinderarts te doen. Wijs ouders op de risico's.

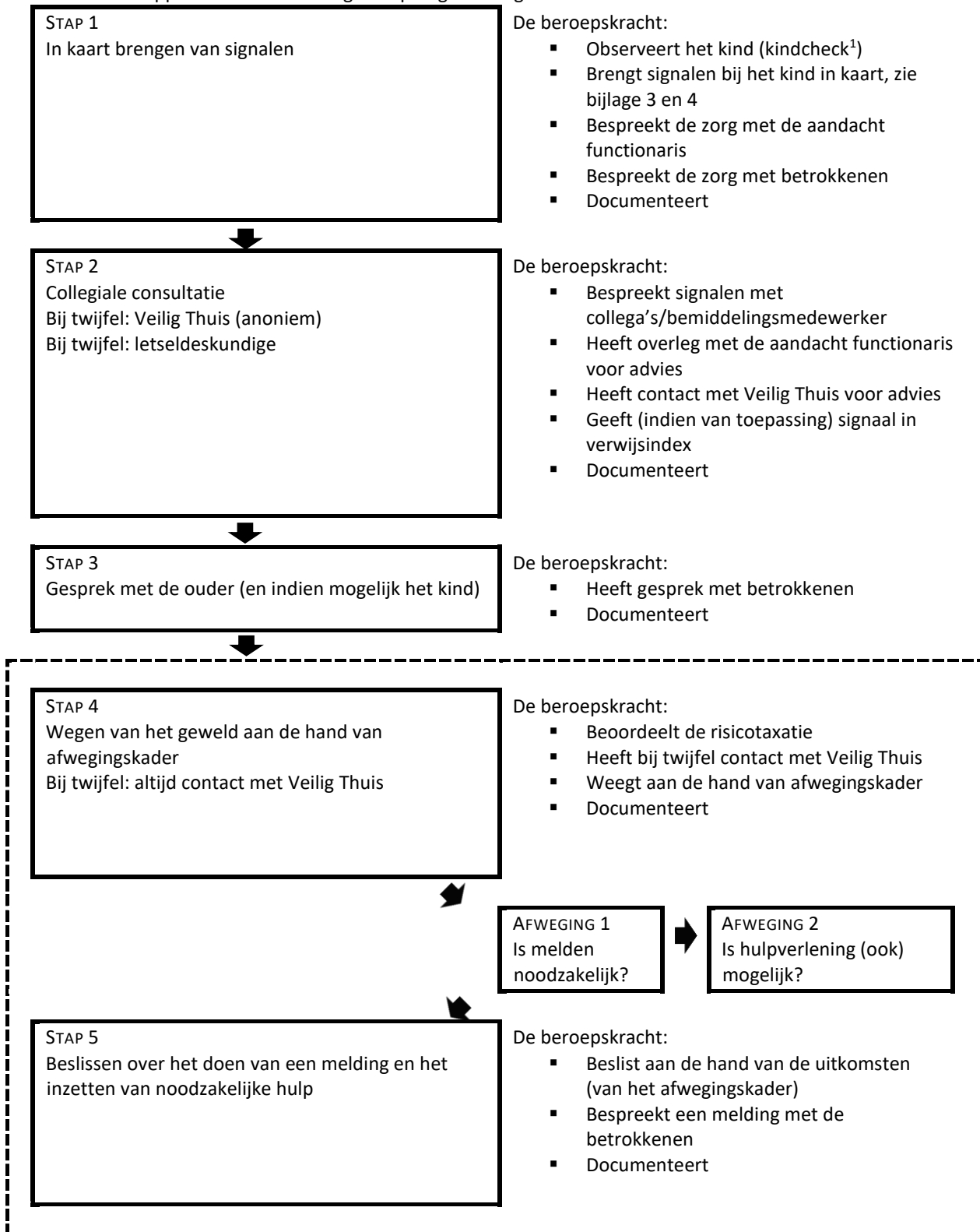
Het moet veilig zijn, dat wil zeggen dat contra-indicaties worden uitgesloten. Pas de juiste, veilige, methode toe, met goed materiaal (bij voorkeur Pacco-doeken, i.v.m. gebruikersgemak). Inbakeren uiterlijk tot baby 6 maanden oud is.

Een baby die niet in goede conditie is, koorts heeft of tot 24 uur daarvoor is ingeënt mag nooit worden ingebakerd. Op verkeerde wijze of met ongeschikte middelen inbakeren kan risicovol zijn en kan de kans op het ontwikkelen van een heupafwijking bevorderen.

Het gebruik van een regressiehelmpje en een spreidbroek komt niet zeer frequent voor. Een regressiehelmpje wordt gebruikt bij baby's onder het jaar. Hiermee kan vaak verdere scheefgroei of afplating van het hoofdje worden voorkomen. Er zijn geen extra veiligheidsvoorschriften voor het gebruik van een regressiehelmpje. Wel is het nodig ouders om gebruik- en verzorgingsadvies te vragen. Hetzelfde geldt voor een spreidbroekje.

Bijlage III De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling met afwegingskader

Onderstaande stappen worden in de volgende paragraaf toegelicht.



NB. Met Veilig Thuis kan op ieder moment contact opgenomen worden voor (anoniem) advies.

¹De kindcheck is onderdeel van de meldcode, maar gericht op professionals die contacten hebben met volwassen cliënten en niet met hun kinderen en daarom niet beschikken over kindsignalen. In de kinderopvang kunnen feitelijk op dagelijkse basis 'kindchecks' plaatsvinden.

De meldcode in de praktijk: een voorbeeld van hoe een proces kan lopen

Stap 1

Je hebt als beroepskracht een onderbuikgevoel over een bepaald kind dat er iets niet pluis is. Signalen kunnen heel concreet zijn, maar dit hoeft niet. Het kan zijn dat je door allerlei (kleine) signalen bij elkaar opgeteld het idee hebt dat er iets mis is. Wanneer je met ouders spreekt over bepaalde zorgen hebben zij steeds excuses, bagatelliseren de zorgen en/of komen niet voldoende in actie in jouw optiek. Je blijft je zorgen maken. Je houdt de dingen die je constateert goed bij, net als de gespreksmomenten die je hebt (gehad) met ouders. Je bespreekt je zorg ook met de aandacht functionaris.

Stap 2

Vervolgens ga je in gesprek met collega's. Hebben zij ook signalen geconstateerd? En wat vinden zij van de signalen die jij hebt gezien? Of in het geval van gastouderopvang neem je contact op met de bemiddelingsmedewerker. Je vraagt de aandacht functionaris om advies en/of er wordt contact opgenomen met Veilig Thuis om de situatie (anoniem) voor te leggen. Over wie contact opneemt met Veilig Thuis zijn duidelijke afspraken gemaakt binnen de organisatie. Alle acties die ondernomen worden, worden goed bijgehouden in het kind dossier.

Stap 3

Op basis van de kennis die je nu hebt opgedaan, ga je in gesprek met de ouders en in sommige gevallen ook met het kind. Dit kan zo nodig met ondersteuning van de aandacht functionaris, of bijvoorbeeld de bemiddelingsmedewerker of een leidinggevende. Ook hier zijn duidelijke afspraken over gemaakt binnen de organisatie. Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt.

Stap 4

Je weegt de signalen op basis van het afwegingskader. Je beantwoordt de twee vragen: is melden noodzakelijk? En vervolgens: is hulp bieden en/of organiseren voor de ouders en het kind/de kinderen ook mogelijk? Deze hoofdvragen moeten worden beantwoord door een aantal vragen over de situatie te beantwoorden (het afwegingskader staat in onderstaande paragraaf).

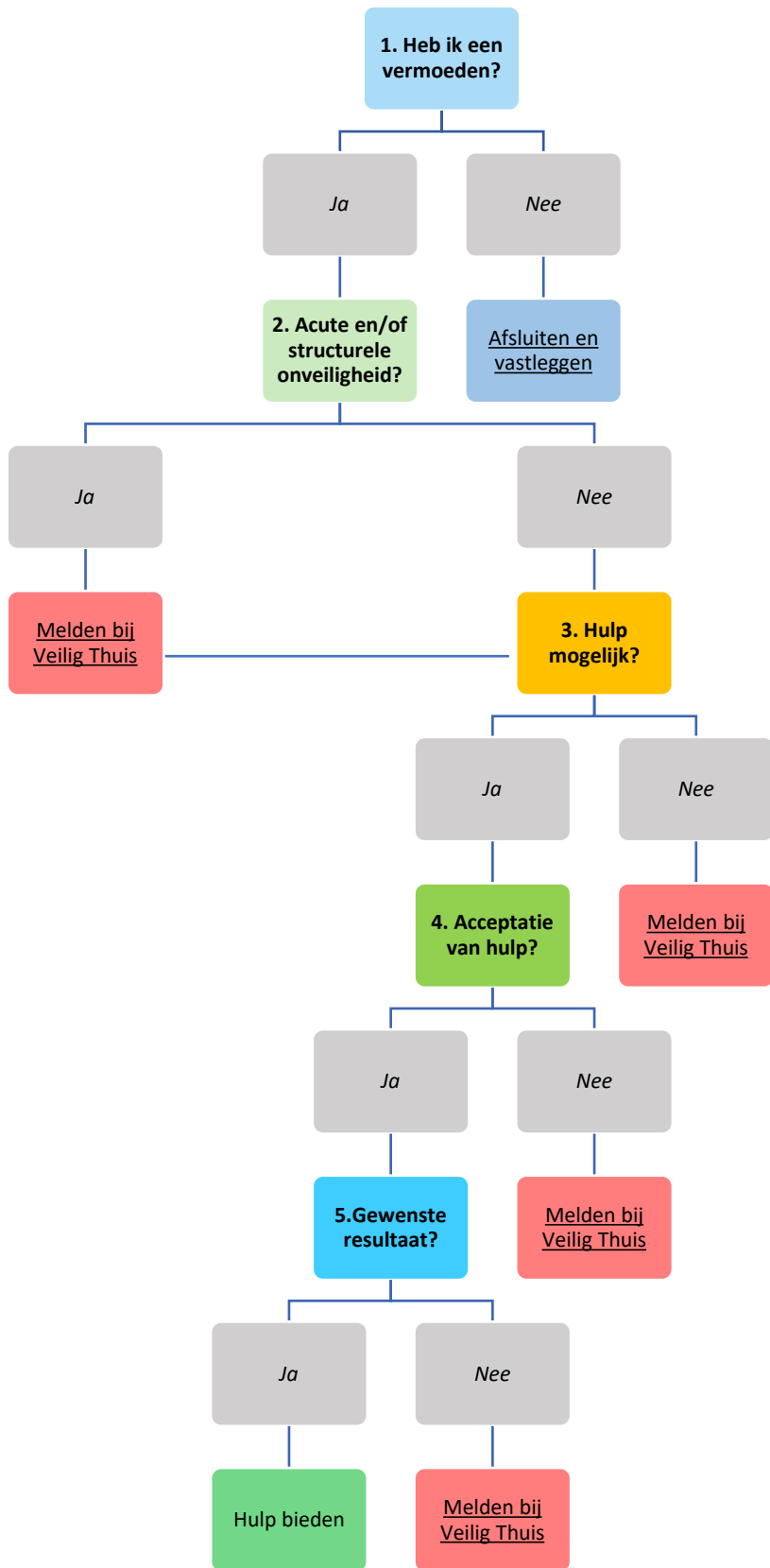
Het kan zijn dat je zorgen na het gesprek met ouders zijn verminderd of zijn weggenomen. Bijvoorbeeld omdat ouders aangeven dat zij zelf hulp hebben gezocht vanwege problemen in de opvoeding waar zij tegenaan lopen en het moeilijk vinden hiermee om te gaan. In zo'n geval kan besloten worden de meldcode te stoppen. Houd goed vinger aan de pols en biedt ondersteuning aan ouders door er te zijn voor de kinderen én met ouders mee te denken over de problemen in de opvoeding die zij tegenkomen. Hiervoor kunnen ook samenwerkingspartners worden benaderd (zie in bijlage 2 van de volledige meldcode voor de sociale kaart. Deze dient te worden aangepast/ingevuld voor de eigen situatie).

Stap 5

Je maakt de beslissing of melden bij Veilig Thuis noodzakelijk is en/of dat hulpverlening kan worden georganiseerd. Deze beslissing leg je vast in het dossier van het kind/de kinderen.

Het afwegingskader in beeld

Op de volgende pagina worden de stappen van het afwegingskader toegelicht.



| | |
|-------------------|---|
| | <p>1. <u>Heb ik op basis van de stappen 1 tot en met 4 van de meldcode een vermoeden van (dreiging van) huiselijk geweld en/of kindermishandeling?</u> Nee: Afsluiten en vastleggen in dossier Ja: Ga verder met afweging 2</p> <p><i>Als wordt ingeschat dat er géén zorgen zijn over (een dreiging van) huiselijk geweld of kindermishandeling, sluit de beroepskracht het doorlopen van de meldcode af en vermeldt deze conclusie in het kind dossier. Een veelvoorkomende situatie is dat er wel zorgen zijn, maar dat deze zorgen geen (dreiging van) huiselijk geweld of kindermishandeling betreffen. Bijvoorbeeld omdat er kind problematiek is waargenomen in combinatie met pedagogische onmacht van ouders, echter zonder dat dit de (emotionele) veiligheid van het kind bedreigt. Ook dan sluit de beroepskracht de meldcode af en noteert deze conclusie in hetzelfde dossier. Hulp kan vervolgens worden georganiseerd, geboden en geëvalueerd voor de gesignaleerde, niet tot onveiligheid leidende, problemen. Wanneer een beroepskracht op basis van de stappen 1 tot en met 4 van de meldcode een vermoeden heeft van (dreiging van) huiselijk geweld en/of kindermishandeling volgt de tweede afwegingsvraag.</i></p> |
| Meldnorm 1 | <p>2. <u>Schat ik op basis van de stappen 1 tot en met 4 van de meldcode in dat er sprake is van acute onveiligheid en/of structurele onveiligheid?</u> Nee: Ga verder met afweging 3 Ja: Melden bij Veilig Thuis. De afwegingen 3 tot en met 5 worden samen met Veilig Thuis doorlopen.</p> <p><i>Ernstige onveilige en/of schadelijke situaties dienen áltijd gemeld te worden bij Veilig Thuis, ook wanneer een beroepskracht inschat dat hij en de organisatie mogelijkheden hebben om hulp te bieden of te organiseren. Met deze melding kan Veilig Thuis vroegere, maar ook eventuele toekomstige signalen van huiselijk geweld over de betrokkenen, combineren.</i></p> |
| | <p>3. <u>Ben ik in staat effectieve hulp te bieden of organiseren om dreiging van (toekomstig) huiselijk geweld en/of kindermishandeling af te wenden? Bij acute onveiligheid en/of structurele onveiligheid wordt deze afweging samen met Veilig Thuis doorlopen.</u> Nee: Melden bij Veilig Thuis Ja: Ga verder met afweging 4</p> <p><i>Bij effectieve hulp rondom huiselijk geweld en/of kindermishandeling is veiligheid het hoofddoel. Goede hulp bij huiselijk geweld en/of kindermishandeling is gericht op alle leden in een (gezins)systeem: minderjarigen en volwassenen, pleger(s) en slachtoffer(s). Er wordt met alle betrokkenen samengewerkt in het maken, evalueren en uitvoeren van veiligheids- en hulplannen.</i></p> |
| | <p>4. <u>Aanvaarden de betrokkenen hulp om dreiging van (toekomstig) huiselijk geweld en/of kindermishandeling af te wenden en zijn zij bereid zich hiervoor in te zetten? Bij acute onveiligheid en/of structurele onveiligheid wordt deze afweging samen met Veilig Thuis doorlopen.</u> Nee: Melden bij Veilig Thuis Ja: Hulp bieden of organiseren, ga verder met afweging 5.</p> <p><i>In deze afwegingsvraag staan de mogelijkheden van de betrokkenen tot het aanvaarden van hulp bij (dreigend) huiselijk geweld en/of kindermishandeling centraal. Het gaat erom dat de betrokkenen, alle leden van het (gezins)systeem, maar ook het (bredere) netwerk van (informele) steunfiguren bereid en in staat zijn de voorgestelde hulp direct aan te gaan. In het afwegingskader leidt de vierde afwegingsvraag tot een melding indien hulp wordt afgehouden. Vaak is bij aanvang niet helemaal helder hoezeer de betrokkenen bereid en in staat zijn zich in te zetten. De redenen om de hulp te aanvaarden kunnen divers zijn. Hun motivatie kan vooral intrinsiek of extrinsiek van aard zijn. Ook de mogelijkheden van de betrokkenen en hun netwerk verschillen. Door direct en in samenwerking met de betrokkenen en ketenpartners veiligheidsafspraken en hulpverleningsafspraken te maken wordt vaak helder wat de bereidheid en de mogelijkheden van de betrokkenen zijn.</i></p> |
| Meldnormen 2 en 3 | <p>5. <u>Leidt de hulp binnen de gewenste termijn tot de noodzakelijke resultaten ten aanzien van de veiligheid en/of het welzijn (herstel) van alle betrokkenen? Bij acute onveiligheid en/of structurele onveiligheid wordt deze afweging samen met Veilig Thuis doorlopen.</u> Nee: (Opnieuw) melden bij Veilig Thuis. Ja: Hulp opstarten met afspraken over het volgen van toekomstige (on)veiligheid met betrokkenen en samenwerkingspartners.</p> |

De beantwoording van deze afwegingsvraag leidt tot een melding bij Veilig Thuis indien wordt vastgesteld dat hulp onvoldoende resultaat oplevert:

(het risico op) onveiligheid duurt voort, onveiligheid herhaalt zich of hulp stagneert.

- *Het gaat dus om situaties waarin hulpverleners hulp bieden bij zorgen over onveiligheid én de hulp binnen de gewenste termijn niet leidt tot de noodzakelijke resultaten ten aanzien van de veiligheid en het welzijn van de betrokkenen (en/of de ontwikkeling van minderjarigen)*
- *De problematiek ernstiger of groter blijkt dan verwacht*
- *De uitvoering van het veiligheid- en/of hulpverleningsplan is vastgelopen.*

Om deze laatste afwegingsvraag zorgvuldig te beantwoorden is het nodig dat binnen de hulp die beroepskrachten bieden, duidelijk is afgesproken met betrokkenen uit het (gezins)systeem en met andere hulpverleners met wie wordt samengewerkt, aan welke doelen en resultaten wordt gewerkt.

Hoe en door wie wordt vastgesteld of de veiligheid voldoende is bereikt? Hoe wordt de veiligheid gemonitord en gedurende welke periode? Wanneer sprake is van een acuut onveilige situatie of structureel onveilige situatie is het van belang dat, na het doen van een melding bij Veilig Thuis, in de eerste plaats met Veilig Thuis duidelijk is besproken en afgesproken wat de termijn is (in dagen, weken of maanden) waarbinnen specifiek genoemde resultaten ten aanzien van de veiligheid behaald moeten zijn.

Stappen bij signalen van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

Zie volledige meldcode voor nadere uitwerking

| | |
|--|--|
| <p>STAP 1A In kaart brengen van signalen</p> | <p>De beroepskracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Observeert ▪ Brengt signalen in kaart (zie bijlage 3 en 4 van de volledige meldcode) ▪ Bespreekt signalen met collega's en de leidinggevende ▪ Documenteert |
| <p>↓</p> | |
| <p>STAP 2 Melden van het gedrag bij leidinggevende</p> | <p>De beroepskracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Meldt het gedrag bij de leidinggevende ▪ Brengt de ouders van de betrokken kinderen op de hoogte |
| <p>↓</p> | |
| <p>STAP 3 Beoordelen ernst van het gedrag</p> | <p>De leidinggevende:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Raadpleegt Veilig Thuis en/of GGD ▪ Gaat in gesprek over het gedrag met ouders van zowel het kind dat het gedrag vertoont als met de ouders van de kinderen die ermee worden geconfronteerd ▪ Weegt de ernst van het gedrag: <ul style="list-style-type: none"> ○ licht seksueel grensoverschrijdend gedrag: bespreken in het team, inschakelen externe hulp niet nodig; ○ matig seksueel grensoverschrijdend gedrag: waarschuwing, inschakelen hulp; ○ ernstig seksueel grensoverschrijdend gedrag: direct ingrijpen vereist, maatregelen conform stap 4. ▪ Documenteert (in het kind dossier) |
| <p>↓</p> | |
| <p>STAP 4 Maatregelen nemen</p> | <p>De houder:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Stelt een intern onderzoek in ▪ Schakelt experts in zoals GGD en Veilig Thuis ▪ Organiseert zorg voor kinderen en ouders ▪ Gaat in gesprek met ouders van kind dat gedrag vertoont én met de ouders van kinderen die geconfronteerd werden met het gedrag over de te nemen maatregelen ▪ Documenteert |
| <p>↓</p> | |
| <p>STAP 5 Beslissen en handelen</p> | <p>De houder:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Beslist naar aanleiding van het onderzoek over de opvang van het kind dat het gedrag heeft vertoond |
| <p>↓</p> | |
| <p>STAP 6 Nazorg bieden en evalueren</p> | <p>De houder:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Biedt nazorg voor ouders, kinderen en beroepskrachten ▪ Organiseert ouderavonden ▪ Verwijst door naar externe hulp ▪ Evalueert de procedures ▪ Documenteert |

Signalenlijst kindermishandeling 0- tot 4-jarigen

Als kinderen mishandeld, verwaarloosd en/of misbruikt worden, kunnen er signalen zijn. Het gebruik van een signalenlijst kan zinvol zijn, maar biedt ook een zekere mate van schijnzekerheid. De meeste signalen zijn namelijk stressindicatoren die aangeven dat er iets met het kind aan de hand is. Dit kan ook iets anders zijn dan kindermishandeling (echtscheiding,

overlijden van een familielid, enzovoort). Hoe meer signalen van deze lijst bij een kind te herkennen zijn, hoe groter de kans dat er sprake kan zijn van kindermishandeling.

Het is niet de bedoeling om aan de hand van een signalenlijst het 'bewijs' te leveren van de mishandeling. Het is wel mogelijk om een vermoeden van mishandeling meer te onderbouwen naarmate er meer signalen uit deze lijst worden geconstateerd. Een goed beargumenteerd vermoeden is voldoende om in actie te komen.

Deze lijst is niet uitputtend, er kunnen zich andere signalen voordoen die hier niet vermeld staan. Ook kunnen signalen in deze lijst overlappen met signalen in de lijst van kinderen van 4 tot en met 12 jaar (bijlage 4 van de volledige meldcode).

De signalen die in deze lijst worden vermeld, hebben betrekking op alle vormen van mishandeling. Aan het einde van de lijst zijn nog enkele signalen opgenomen die meer specifiek zijn voor seksueel misbruik. Om een duidelijk beeld te krijgen van wat er aan de hand zou kunnen zijn, is het van belang de hele context van de gezinssituatie erbij te betrekken. Daarom worden ook een aantal signalen van ouders en gezin genoemd. In overleg met aandacht functionaris kan er over zorgelijke signalen altijd worden overlegd met Veilig Thuis.

Psychosociale signalen

Ontwikkelingsstoornissen

- Achterblijven in taal-, spraak-, motorische, emotionele en/of cognitieve ontwikkeling
- Schijnbare achterstand in verstandelijk ontwikkeling
- Regressief gedrag (terugval in ontwikkeling)
- Niet zindelijk op leeftijd waarvan men het mag verwachten

Relationele problemen

Ten opzichte van de ouders:

- Totale onderwerping aan de wensen van de ouders
- Sterk afhankelijk gedrag ten opzichte van de ouders
- Onverschilligheid ten opzichte van de ouders
- Kind is bang voor ouders
- Kind vertoont heel ander gedrag als ouders in de buurt zijn

Ten opzichte van andere volwassenen:

- Bij oppakken houdt het kind zich opvallend stijf
- Bevriezing bij lichamelijk contact
- Allemansvriend
- Lege blik in ogen en vermijden van oogcontact
- Waakzaam, wantrouwend

Ten opzichte van andere kinderen:

- Speelt niet met andere kinderen
- Is niet geliefd bij andere kinderen
- Wantrouwend
- Terugtrekken in eigen fantasiewereld

Gedragsproblemen

- Plotselinge gedragsverandering
- Geen of nauwelijks spontaan spel, geen interesse in spel
- Labiel, nerveus
- Depressief
- Angstig
- Passief, in zichzelf gekeerd, meegaand, apathisch, lusteloos
- Agressief
- Hyperactief
- Niet lachen, niet huilen
- Niet tonen van gevoelens, zelfs niet bij lichamelijke pijn
- Eetproblemen
- Slaapstoornissen
- Vermoeidheid, lusteloosheid

Medische signalen

Lichamelijke kenmerken (specifiek voor lichamelijke mishandeling)

- Blauwe plekken/striemen
- Krab-, bijt- of brandwonden
- Botbreuken
- Littekens

Voedingsproblemen

- Ondervoeding
- Voedingsproblemen bij baby's
- Steeds wisselen van voeding
- Veel spugen
- Matig groeien, ondanks voldoende hoeveelheid voeding
- Weigeren van voeding
- Achterblijven in lengtegroei

Verzorgingsproblemen

- Slechte hygiëne
- Ernstige luierslag
- Onvoldoende kleding
- Onvoldoende geneeskundige en tandheelkundige zorg
- Veel ongevallen door onvoldoende toezicht
- Herhaalde ziekenhuisopnamen
- Recidiverende ziekten door onvoldoende zorg
- Traag herstel door onvoldoende zorg

Kenmerken ouders/gezin

Ouder/kind relatiestoornis

- Ouder draagt kind als een 'postpakketje'
- Ouder troost kind niet bij huilen
- Ouder klaagt overmatig over het kind
- Ouder heeft irreële verwachtingen ten aanzien van het kind
- Ouder toont weinig belangstelling voor het kind

Signalen ouder

- Geweld in eigen verleden
- Apathisch en (schijnbaar) onverschillig
- Onzeker, nerveus en gespannen
- Onderkoeld brengen van eigen emoties
- Negatief zelfbeeld
- Steeds naar andere artsen/ziekenhuizen gaan ('shopping')
- Afspraken niet nakomen
- Kind opeens van kinderopvangorganisatie afhaken
- Aangeven het bijna niet meer aan te kunnen
- Psychiatrische problemen
- Verslaafd

Gezinskenmerken

- 'Multi-probleem' gezin
- Ouder die er alleen voorstaat
- Regelmatig wisselende samenstelling van gezin
- Isolement
- Vaak verhuizen
- Sociaaleconomische problemen: werkloosheid, slechte behuizing, migratie, et cetera
- Veel ziekte in het gezin
- Draaglast gezin gaat draagkracht te boven
- Geweld wordt gezien als middel om problemen op te lossen

Signalen specifiek voor seksueel misbruik

Lichamelijke kenmerken

- Verwondingen aan genitaliën
- Vaginale infecties en afscheiding
- Jeuk bij vagina en/of anus
- Problemen bij het plassen
- Recidiverende urineweginfecties
- Pijn in de bovenbenen
- Pijn bij lopen en/of zitten
- Seksueel overdraagbare ziekten

Relationele problemen

- Angst voor mannen of vrouwen in het algemeen of voor een man of vrouw in het bijzonder

Gedragsproblemen

Afwijkend seksueel gedrag:

- Excessief en/of dwangmatig masturberen
- Angst voor lichamelijk contact of juist zoeken van seksueel getint lichamelijk contact
- Niet leeftijdsadequaat seksueel spel
- Niet leeftijdsadequaat kennis van seksualiteit
- Angst om zich uit te kleden
- Angst om op de rug te liggen
- Negatief lichaamsbeeld: ontevredenheid over, boosheid op of schaamte voor eigen lichaam
- Schrikken bij aangeraakt worden
- Houterige motoriek (onderlichaam 'op slot')
- Geen plezier in bewegingsspel

Signalen die specifiek zijn voor kinderen die getuige zijn van huiselijk geweld

Gedragsproblemen

- Agressie: kopiëren van gewelddadig gedrag van vader of moeder (sommige kinderen, met name jongens, kopiëren hun vaders gedrag door hun moeder of jongere broertjes/zusjes te slaan)
- Opstandigheid
- Angst
- Negatief zelfbeeld
- Passiviteit en teruggetrokkenheid
- Zichzelf beschuldigen
- Verlegenheid

Problemen in sociaal gedrag en competentie:

- Wantrouwen ten aanzien van de omgeving
- Gebrek aan sociale vaardigheden

Signalen die specifiek zijn voor Pediatric Condition Falsification (PCF) en Factitious Disorder by Proxy (FDP)

Factitious Disorder by Proxy PCF (oude term: syndroom Münchhausen by Proxy (MBPS)) is een ernstige vorm van kindermishandeling. Degene met dit syndroom (vaak moeder), komt liefdevol en bezorgd over, zoekt zeer regelmatig intensieve medische hulp voor een kind, maar is zelf degene die het kind bewust ziek maakt. Dit door toediening van middelen of het toebrengen van verwondingen of infecties. PCF kan zeer ingrijpende vormen aannemen: ca. 10% van de kinderen die aan PCF worden blootgesteld overlijdt aan de gevolgen van PCF.

Pediatric Condition Falsification (PCF) is het hoofddeel van de diagnose bij het kind. Factitious Disorder by Proxy (FDP) is het andere deel dat betrekking heeft op het mishandelende gedrag en de intenties van ouders. In principe is dit een bewust proces dat na verloop van tijd overgaat in minder bewuste patronen. Het hoofdmotief is om aandacht en erkenning af te dwingen van artsen en andere professionals. De ouder doet dit voor zichzelf, in de rol van zeer goede ouder.

Hoe is PCF te herkennen:

- Onderzoeksgegevens kloppen niet met het ziektebeeld
- Medische gegevens over eerdere behandelingen zijn moeilijk te verkrijgen
- Symptomen verdwijnen wanneer ouder en kind worden gescheiden
- Een broertje of zusje is overleden of eveneens vaak ziek
- De moeder schrikt niet terug voor ingrijpende onderzoeken of het onder narcose brengen van het kind en daar zelfs op aandringt
- Voorvallen vinden in de avonden en weekenden plaats waarbij een beroep wordt gedaan op andere artsen

- De volgende klachten worden gepresenteerd: bewusteloosheid, insulten, apneu, diarree, overgeven, koorts, lethargie
- Het kind heeft een aanzienlijke ziektegeschiedenis met steeds andere klachten
- De moeder is werkzaam in de gezondheidszorg of beschikt over een zeer grote medische kennis
- Het verhaal van moeder bevat kleine tegenstrijdigheden
- Vaak van arts wisselen

Het onderscheid met postnatale depressie bij de moeder, wiegendood of kinderen die niet goed groeien veroorzaakt door iets anders dan PCF, is dat in deze gevallen de moeders vaak dankbaar zijn als ze worden ontlast van de zorg voor hun kind, terwijl PCF-moeders die zorg niet willen uitbesteden.

Signalen van kinderen die geconfronteerd zijn met seksueel grensoverschrijdend gedrag van een ander kind

Naast onderstaande signalen kunnen de specifieke signalen bij seksueel misbruik (zie punt 4 van deze bijlage) duiden op seksueel overschrijdend gedrag van kinderen onderling.

- Het kind heeft angst voor een bepaald kind
- Het kind is consequent boos op een ander kind
- Het kind komt geschrokken, bang of verward terug nadat het met een ander kind of kinderen alleen is geweest
- Het kind wil consequent niet spelen met een bepaald kind

Signalen van kinderen die seksueel grensoverschrijdend gedrag vertonen naar andere kinderen

Naast onderstaande signalen kunnen de specifieke signalen bij seksueel misbruik (zie punt 4 van deze bijlage) duiden op seksueel overschrijdend gedrag van kinderen onderling.

- Het kind creëert een soort isolement rond het kind (apart nemen, zich afzonderen van de groep)
- Het kind domineert of vertoont macht over een ander kind
- Veelvuldige seksistische uitingen

Kinderpornografie

Onder 'productie van kinderpornografie' wordt verstaan: het vervaardigen van een afbeelding en/of het vastleggen op film, foto of iedere andere soort van informatiedrager, van kinderen beneden de leeftijd van 18 jaar, die seksuele gedragingen moeten ondergaan, plegen en/of dulden.

Kinderen die gebruikt zijn voor het maken van kinderpornografie kunnen signalen afgeven die duiden op seksueel misbruik. Daarnaast kan het kind de volgende signalen laten zien:

- Extreme angst voor het maken van foto's
- Angst voor opnamen met videoapparatuur

Signalenlijst kindermishandeling 4- tot 12-jarigen

Als kinderen mishandeld, verwaarloosd en/of misbruikt worden, kunnen er signalen zijn. Het gebruik van een signalenlijst kan zinvol zijn, maar biedt ook een zekere mate van schijnzekerheid. De meeste signalen zijn namelijk stressindicatoren die aangeven dat er iets met het kind aan de hand is. Dit kan ook iets anders zijn dan kindermishandeling (echtscheiding, overlijden van een familielid, enzovoort). Hoe meer signalen van deze lijst bij een kind te herkennen zijn, hoe groter de kans dat er sprake kan zijn van kindermishandeling.

Het is niet de bedoeling om aan de hand van een signalenlijst het 'bewijs' te leveren van de mishandeling. Het is wel mogelijk om een vermoeden van mishandeling meer te onderbouwen naarmate er meer signalen uit deze lijst worden geconstateerd. Een goed beargumenteerd vermoeden is voldoende om in actie te komen.

Deze lijst is niet uitputtend, er kunnen zich andere signalen voordoen die hier niet vermeld staan. Ook kunnen signalen in deze lijst overlappen met signalen in de lijst van kinderen van 0 tot en met 4 jaar (zie bijlage 3).

De signalen die in deze lijst worden vermeld, hebben betrekking op alle vormen van mishandeling. Om een duidelijk beeld te krijgen van wat er aan de hand zou kunnen zijn, is het van belang de hele context van het gezin erbij te betrekken. Daarom worden ook een aantal signalen van ouders en gezin genoemd. In overleg met aandacht functionaris kan er over zorgelijke signalen altijd worden overlegd met Veilig Thuis.

Psychosociale signalen

Ontwikkelingsstoornissen

- Achterblijven in taal-, spraak-, motorische, emotionele en/of cognitieve ontwikkeling
- Schijnbare achterstand in verstandelijke ontwikkeling
- Regressief gedrag (terugval in ontwikkeling)
- Niet zindelijk

Relationele problemen

Ten opzichte van de ouders:

- Totale onderwerping aan de wensen van de ouders
- Sterk afhankelijk gedrag ten opzichte van de ouders
- Onverschilligheid ten opzichte van de ouders
- Kind is bang voor ouders
- Kind vertoont heel ander gedrag als ouders in de buurt zijn

Ten opzichte van andere volwassenen

- Bevriezing bij lichamelijk contact
- Allemansvriend
- Lege blik in de ogen en vermijden van oogcontact
- Waakzaam, wantrouwend

Ten opzichte van andere kinderen

- Speelt niet met andere kinderen
- Is niet geliefd bij andere kinderen
- Wantrouwend
- Terugtrekken in eigen fantasiewereld

Gedragsproblemen

- Plotselinge gedragsverandering
- Labiel, nerveus gespannen
- Depressief
- Angstig
- Passief, in zichzelf gekeerd, meegaand, apathisch, lusteloos
- Agressief
- Hyperactief
- Destructief
- Geen of nauwelijks spontaan spel, geen interesse in spel
- Vermoeidheid, lusteloosheid
- Niet huilen, niet lachen
- Niet tonen van gevoelens, zelfs niet bij lichamelijke pijn
- Schuld- en schaamtegevoelens
- Zelf verwondend gedrag
- Eetproblemen
- Anorexia/boulimia
- Slaapstoornissen
- Bedplassen/broekpoepen

Medische signalen

Lichamelijke kenmerken (specifiek voor lichamelijke mishandeling)

- Blauwe plekken/striemen
- Krab-, bijt- of brandwonden
- Botbreuken
- Littekens

Verzorgingsproblemen (specifiek voor verwaarlozing)

- Slechte hygiëne
- Onvoldoende kleding
- Onvoldoende geneeskundige en tandheelkundige zorg
- Veel ongevallen door onvoldoende toezicht
- Herhaalde ziekenhuisopnamen

- Recidiverende ziekten door onvoldoende zorg
- Traag herstel door onvoldoende zorg

Overige medische signalen

- Ondervoeding
- Achterblijven in lengtegroei
- Psychosomatische klachten (buikpijn, misselijkheid, hoofdpijn, etc.)

Kenmerken ouders/ gezin

Ouder-kind relatiestoornis

- Ouder troost kind niet bij huilen
- Ouder klaagt overmatig over het kind
- Ouder heeft irreële verwachtingen ten aanzien van het kind
- Ouder toont weinig belangstelling voor het kind

Signalen ouder

- Geweld in eigen verleden
- Apathisch en (schijnbaar) onverschillig
- Onzeker, nerveus en gespannen
- Onderkoeld brengen van eigen emoties
- Negatief zelfbeeld
- Steeds naar andere artsen/ziekenhuizen gaan ('shopping')
- Afspraken niet nakomen
- Kind opeens van kinderopvangorganisatie afhaken
- Aangeven het bijna niet meer aan te kunnen
- Psychiatrische problemen
- Verslaafd

Gezinskenmerken

- 'Multi-probleem' gezin
- Ouder die er alleen voorstaat
- Regelmatig wisselende samenstelling van gezin
- Isolement
- Vaak verhuizen
- Sociaaleconomische problemen: werkloosheid, slechte behuizing, migratie, etc.
- Veel ziekte in het gezin
- Draaglast gezin gaat draagkracht te boven
- Geweld wordt gezien als middel om problemen op te lossen

Signalen specifiek voor seksueel misbruik

Lichamelijke kenmerken

- Verwondingen aan genitaliën
- Vaginale infecties en afscheiding
- Jeuk bij vagina en/of anus
- Problemen bij het plassen
- Recidiverende urineweginfecties
- Pijn in de bovenbenen
- Pijn bij lopen en/of zitten
- Seksueel overdraagbare ziekten

Relationele problemen

- Angst voor mannen of vrouwen in het algemeen of voor een man of vrouw in het bijzonder

Gedragproblemen

Afwijkend seksueel gedrag:

- Excessief en/of dwangmatig masturberen
- Angst voor lichamelijk contact of juist zoeken van seksueel getint lichamelijk contact
- Niet leeftijdsadequaat seksueel spel
- Niet leeftijdsadequaat kennis van seksualiteit
- Angst om zich uit te kleden

- Angst om op de rug te liggen
- Negatief lichaamsbeeld: ontevredenheid over, boosheid op of schaamte voor eigen lichaam
- Schrikken bij aangeraakt worden
- Houterige motoriek (onderlichaam 'op slot')
- Geen plezier in bewegingsspel

Signalen die specifiek zijn voor kinderen die getuige zijn van huiselijk geweld

Gedragsproblemen

- Agressie: kopiëren van gewelddadig gedrag van vader of moeder (sommige kinderen, met name jongens, kopiëren hun vaders gedrag door hun moeder of jongere broertjes/zusjes te slaan)
- Opstandigheid
- Angst
- Negatief zelfbeeld
- Passiviteit en teruggetrokkenheid
- Zichzelf beschuldigen
- Verlegenheid

Problemen in sociaal gedrag en competentie:

- Wantrouwen ten aanzien van de omgeving
- Gebrek aan sociale vaardigheden

Signalen die specifiek zijn voor Pediatric Condition Falsification (PCF) en Factitious Disorder by Proxy (FDP)

Factitious Disorder by Proxy PCF (oude term: syndroom Münchhausen by Proxy (MBPS)) is een ernstige vorm van kindermishandeling. Degene met dit syndroom (vaak moeder), komt liefdevol en bezorgd over, zoekt zeer regelmatig intensieve medische hulp voor een kind, maar is zelf degene die het kind bewust ziek maakt. Dit door toediening van middelen, het toebrengen van verwondingen of infecties. PCF kan zeer ingrijpende vormen aannemen: ca. 10% van de kinderen die aan PCF wordt blootgesteld overlijdt aan de gevolgen van PCF.

Pediatric Condition Falsification (PCF) is het hoofddeel van de diagnose bij het kind. Factitious Disorder by Proxy (FDP) is het andere deel dat betrekking heeft op het mishandelende gedrag en de intenties van ouders. In principe is dit een bewust proces dat na verloop van tijd overgaat in minder bewuste patronen. Het hoofdmotief is om aandacht en erkenning af te dwingen van artsen en andere professionals. De ouder doet dit voor zichzelf, in de rol van zeer goede ouder.

Hoe is PCF te herkennen:

- Onderzoeksgegevens kloppen niet met het ziektebeeld
- Medische gegevens over eerdere behandelingen zijn moeilijk te verkrijgen
- Symptomen verdwijnen wanneer ouder en kind worden gescheiden
- Een broertje of zusje is overleden of eveneens vaak ziek
- De moeder schrikt niet terug voor ingrijpende onderzoeken of het onder narcose brengen van het kind en daar zelfs op aandringt
- Voorvallen vinden in de avonden en weekenden plaats waarbij een beroep wordt gedaan op andere artsen
- De volgende klachten worden gepresenteerd: bewusteloosheid, insulpen, apneu, diarree, overgeven, koorts, lethargie
- Het kind heeft een aanzienlijke ziektegeschiedenis met steeds andere klachten
- De moeder is werkzaam in de gezondheidszorg of beschikt over een zeer grote medische kennis
- Het verhaal van moeder bevat kleine tegenstrijdigheden
- Vaak van arts wisselen

Het onderscheid met postnatale depressie bij de moeder, wiegendood of kinderen die niet goed groeien veroorzaakt door iets anders dan PCF, is dat in deze gevallen de moeders vaak dankbaar zijn als ze ontlast worden van de zorg voor hun kind, terwijl PCF-moeders die zorg niet willen uitbesteden.

Signalen van kinderen die geconfronteerd zijn met seksueel grensoverschrijdend gedrag van een ander kind

Naast onderstaande signalen kunnen de specifieke signalen bij seksueel misbruik (zie 4) duiden op seksueel overschrijdend gedrag van kinderen onderling.

- Het kind heeft angst voor een bepaald kind
- Het kind is consequent boos op een ander kind
- Het kind komt geschrokken, bang of verward terug nadat het met een ander kind of kinderen alleen is geweest
- Het kind wil consequent niet spelen met een bepaald kind

Signalen van kinderen die seksueel grensoverschrijdend gedrag vertonen naar andere kinderen

Naast onderstaande signalen kunnen de specifieke signalen bij seksueel misbruik (zie 4) duiden op seksueel overschrijdend gedrag van kinderen onderling.

- Het kind creëert een soort isolement rond het kind (apart nemen, zich afzonderen van de groep)
- Het kind domineert of vertoont macht over een ander kind
- Veelvuldige seksistische uitingen

Kinderpornografie

Onder 'productie van kinderpornografie' wordt verstaan: het vervaardigen van een afbeelding en/of het vastleggen op film, foto of iedere andere soort van informatiedrager, van kinderen beneden de leeftijd van 18 jaar, die seksuele gedragingen moeten ondergaan, plegen en/of dulden.

Kinderen die gebruikt zijn voor het maken van kinderpornografie kunnen signalen afgeven die duiden op seksueel misbruik. Daarnaast kan het kind de volgende signalen laten zien, zoals extreme angst voor het maken van foto's en angst voor opnamen met videoapparatuur.

Observatielijst

Deze observatielijst kan een instrument zijn om de signalen beter in kaart te brengen. De lijst is niet uitputtend en dient als hulpmiddel te worden gebruikt.

Vragen over 'opvallend gedrag van een kind'

Naam kind (evt. initialen): _____

Jongen/meisje

Leeftijd: _____

1. Sinds wanneer vertoont het kind opvallend gedrag?

laatste weken

laatste maanden

sinds _____

2. Het opvallende gedrag bestaat uit (meer dan één antwoord mogelijk):

(zeer) meegaand gedrag

gebrek aan vertrouwen in anderen

ouwelijk, zorgend gedrag

verzet, passief

verzet, actief

agressief

angstig

druk

negatief zelfbeeld

angst voor lichamelijk contact

seksueel uitdagend gedrag

gespannen

faalangstig

signalen uit de signalenlijsten (zie bijlage 3 en 4) _____

3. Hoe is de verhouding tot broertjes en zusjes? (meer dan één antwoord mogelijk):

prettig

geen aansluiting

bang

plagerig

agressief naar jongere kinderen

bezig

wordt gepest

pest broertje/zusje

anders, namelijk _____

4. Hoe is de verhouding tot andere kinderen? (meer dan één antwoord mogelijk):

prettig

geen aansluiting

bang

plagerig

agressief naar jongere kinderen

bezig

wordt gepest

pest andere kinderen

anders, namelijk _____

5. Hoe is de uiterlijke verzorging van het kind, zoals kleding en dergelijke?

over het algemeen verzorgd

over het algemeen onverzorgd

sterk wisselend

anders, namelijk _____

6. Hoe is de verhouding tot moeder?

7. Hoe is de verhouding tot vader?

8. Hoe is de verhouding tot de beroepskrachten?

9. Hoe is het contact tussen de ouders en de beroepskrachten?

10. Zijn er bijzonderheden over het gezin te melden? Indien mogelijk ook de bron vermelden.

11. Is er de laatste tijd iets in het gedrag of in de situatie van het kind veranderd?

12. Wat is er bij u bekend over eventuele broertjes en zusjes?

13. Wat zijn volgens u de problemen?

In gesprek met ouders en kinderen

Openheid is een belangrijke grondhouding in het contact met de ouders. Zoek daarom in de drie routes zo snel mogelijk contact met de betreffende ouders om de signalen te bespreken. Soms zal, als sprake is van een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling, door het gesprek met de ouders het vermoeden worden weggenomen. In dat geval zijn de volgende stappen in de route niet nodig. Het is belangrijk hiervan wel een verslag te maken voor in het kind dossier. Worden de zorgen door het gesprek niet weggenomen, dan worden ook de volgende stappen gezet.

Heeft een beroepskracht behoefte aan ondersteuning bij een gesprek, dan kan hij daarover ook advies vragen aan een collega, de leidinggevende of aan de aandacht functionaris. Ook kan er advies worden gevraagd aan Veilig Thuis.

Gesprek met kinderen

Ook als een kind nog jong is, is het van belang dat de beroepskracht het gesprek met het kind aangaat, tenzij dat niet mogelijk is omdat het kind te jong is of het te belastend is. De beroepskracht beoordeelt in overleg met de leidinggevende of een gesprek zinvol en mogelijk is. Al dan niet in overleg met de aandacht functionaris. Ook hierin kan Veilig Thuis om advies worden gevraagd.

In bepaalde situaties kan het van belang zijn om een kind even alleen te spreken over de signalen, zonder dat de ouders daarbij aanwezig zijn. Als uitgangspunt geldt dat de ouders hierover vooraf worden geïnformeerd. In verband met de veiligheid van het kind, van de beroepskracht, of die van anderen, kan worden besloten om toch een eerste gesprek met het kind te voeren zonder dat de ouders hierover van tevoren worden geïnformeerd. De leidinggevende dient op de hoogte te zijn dat een dergelijk gesprek plaatsvindt. Dit kan schriftelijk worden vastgelegd in het kind dossier.

Tips voor het gesprek

- bepaal van tevoren het doel van het gesprek
- voer het gesprek met een open houding
- sluit aan bij waar het kind op dat moment mee bezig is, bijvoorbeeld spel, een tekening of knutselen
- ga op dezelfde ooghoogte zitten als het kind en kies een rustig moment uit
- steun het kind en stel het op zijn gemak
- gebruik korte zinnen
- vraag belangstellend en betrokken, maar vul het verhaal niet in voor het kind
- begin met open vragen (Wat is er/is er iets gebeurd? Wanneer is dat gebeurd? Hoe komt dat?) en wissel deze af met gesloten vragen (Ben je gevallen? Heb je pijn? Ging je huilen? Vond je dat leuk of niet leuk?)
- vraag niet verder wanneer het kind niets wil of kan vertellen
- houd het tempo van het kind aan, niet alles hoeft in één gesprek
- laat het kind niet merken dat je van het verhaal schrikt
- Val de ouders (of andere belangrijke personen voor het kind) niet af, in verband met loyaliteitsgevoelens
- geef aan dat je niet geheim kunt houden wat het kind vertelt. Leg uit dat je met anderen gaat kijken hoe je het beste kunt helpen. Leg het kind uit dat je het op de hoogte houdt van elke stap die je neemt. Het kind moet nooit zelf de verantwoordelijkheid krijgen in de keuze van de te nemen stappen
- vertel het kind dat het heel knap is dat hij/zij het allemaal zo goed kan vertellen
- let tijdens het gesprek goed op de non-verbale signalen van het kind
- stel geen "waarom"-vragen
- stop het gesprek wanneer de aandacht bij het kind weg is.

Kindermishandeling aanpakken is een zaak van volwassenen

Het doel van een gesprek met een kind is het ondersteunen en het laten uiten van gevoelens en gedachten van het kind. Het doel van een gesprek is *niet* om via het kind de situatie te onderzoeken. Het kind is het slachtoffer en kan hierdoor in een onveilige situatie terecht komen of gaan worstelen met loyaliteit ten opzichte van de ouder. Het is belangrijk dat de beroepskracht zich bewust is van de sterke loyaliteitsgevoelens van een kind ten opzichte van zijn/haar ouders. De beroepskracht moet in het gesprek met het kind nooit de ouders afvallen, al hebben ze nog zulke afschuwelijke dingen gedaan. Het kind zal over het algemeen geen vertrouwen meer hebben in iemand die zijn ouders veroordeelt. Wel kan het gevoel van het kind worden verwoord of bevestigd.

Wees bij een vermoeden van seksueel misbruik terughoudend in het gesprek met het kind in verband met mogelijke toekomstige bewijslast. Wees met name voorzichtig met het stellen van gesloten vragen. Hierdoor kan het namelijk gebeuren dat het kind woorden in de mond gelegd wordt. Het gesprek heeft niet tot doel het bewijs van seksueel misbruik te leveren. Laat dat over aan een deskundige op het gebied van letselduiding en vraag advies bij Veilig Thuis.

Indien er vermoedens zijn van een mogelijk geweld- of zedendelict door een collega is het belangrijk dat een bevoegde deskundige het kind hoort. De kinderopvangorganisatie dient conform de stappen uit route 2 'Route bij signalen mogelijk geweld- of zedendelict door een collega' te handelen.

Belooft nooit geheimhouding

Het is belangrijk nooit op voorhand geheimhouding aan een kind te beloven. Veel kinderen willen in eerste instantie alleen iets vertellen als wordt beloofd om het tegen niemand anders te zeggen. Als deze belofte wordt gegeven, komt de beroepskracht voor een groot dilemma te staan als het kind vertelt dat het mishandeld wordt: hij moet dan of het vertrouwen van het kind schaden of medeplichtig worden aan het in stand houden van een schadelijke situatie. De beroepskracht die een kind geheimhouding belooft uit angst dat het kind anders blijft zwijgen, moet zich bewust zijn van de consequenties van deze belofte.

Als een beroepskracht geen geheimhouding wil toezeggen kan hij/zij het kind wel beloven dat hij/zij geen stappen zal ondernemen zonder dit van tevoren aan het kind te vertellen.

Gesprek met de ouder(s) en/of verzorger(s)

Normaal gesproken zal een gesprek over de signalen worden gevoerd met de ouders. Dit is niet alleen van belang als de ouders mogelijk betrokken zijn bij het huiselijk geweld of de mishandeling, maar ook als dit niet aan de orde is. De ouders behoren te worden geïnformeerd over wat er bij hun kind speelt.

In het gesprek met de ouder gaat het erom dat de beroepskracht of de aandacht functionaris:

- het doel van het gesprek uitlegt
- de signalen, dit wil zeggen de feiten die hij/zij heeft vastgesteld en de waarnemingen die hij/zij heeft gedaan, bespreekt
- de ouder uitnodigt om daarop te reageren
- de reactie van de ouder interpreteert en dit checkt bij de ouder.

Voorkomen moet worden dat de beroepskracht of aandacht functionaris eigen meningen of interpretaties van feiten ter sprake brengt.

Een gesprek met (een van) de ouders kan achterwege blijven in verband met de veiligheid van het kind of die van anderen. Bijvoorbeeld als de beroepskracht redenen heeft om aan te nemen dat hij/zij het kind dan uit het oog zal verliezen omdat de ouders het kind bij de kinderopvangorganisatie weg zullen halen of niet meer zullen brengen of dat het geweld zal escaleren. Overleg dit altijd met de aandacht functionaris en leidinggevende. Het is belangrijk ook dit vast te leggen in het kind dossier.

Bijlage IV Grensoverschrijdend gedrag

Doel

Met dit protocol, in het handelen en middels haar beleid, wil de Villa Kakelbont grensoverschrijdend gedrag voorkomen en indien nodig aanpakken. Dit protocol is mede gebaseerd op de Wet bescherming persoonsgegevens, de Wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en het Protocol kindermishandeling. In dit protocol staat o.a. beschreven hoe te handelen als grensoverschrijdend gedrag wordt vastgesteld. De gedragsregels moeten zorgen voor een prettig klimaat binnen de Villa en duidelijk maken dat er geen plaats is voor machtsmisbruik, ongewenste intimiteiten, pesten en ander dergelijk ongewenst gedrag.

Inleiding

De maatschappij krijgt steeds meer te maken met vormen van grensoverschrijdend gedrag. Ook binnen de sector kinderopvang wordt regelmatig grensoverschrijdend gedrag door kinderen, ouders of medewerkers gesignaleerd. Daarbij kun je o.a. denken aan bijvoorbeeld een agressieve ouder/verzorger omdat niet wordt ingegaan op zijn of haar bepaalde wensen, maar ook moet gedacht worden aan kindermishandeling en seksuele mishandeling. Hoe aan deze vormen van ongewenst gedrag grenzen gesteld kunnen worden wordt in dit protocol uitgewerkt.

In dit protocol staat tevens beschreven wat onder grensoverschrijdend gedrag verstaan wordt en hoe gehandeld moet worden als grensoverschrijdend gedrag wordt vastgesteld. De gedragsregels, die iedereen in acht dient te nemen, maken integraal onderdeel uit van dit protocol.

Toelichting op Grensoverschrijdend gedrag

Wat is grensoverschrijdend gedrag?

Onder grensoverschrijdend gedrag wordt verstaan: "elke vorm van bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard die de ene persoon ten opzichte van de andere persoon actief of passief opdringt, waardoor ernstige schade wordt of dreigt te worden toegebracht aan die persoon in de vorm van fysiek letsel of psychische stoornissen". Zo staat het in de Wet op de jeugdzorg. In gewoon Nederlands, het gaat bij grensoverschrijdend gedrag om situaties waarin iemand geestelijk of lichamelijk schade wordt toegebracht of in zijn ontwikkelingsmogelijkheden wordt geblokkeerd.

Grensoverschrijdend gedrag kan onderverdeeld worden in:

- Lichamelijk geweld en verwaarlozing (fysieke mishandeling en kindermishandeling)
- Geestelijk geweld en verwaarlozing (verbale agressie, pesten, systematisch negeren)
- Seksuele mishandeling (seksuele intimidatie, verbaal of fysiek, aanranding en verkrachting)
- Vernieling van eigendommen van een ander en/of het zonder toestemming betreden van het kinderdagverblijf.

Of grensoverschrijdend gedrag regelmatig of incidenteel plaatsvindt, het is in alle gevallen ontoelaatbaar. De vraag of iets wel of niet grensoverschrijdend gedrag is, kan alleen door het slachtoffer worden beantwoord. Als het slachtoffer iets als grensoverschrijdend ervaart, moet het ook als grensoverschrijdend worden aangepakt.

Grensoverschrijdend gedrag kan plaatsvinden tussen:

- Kind en kind
- Ouder/verzorger en kind en vice versa
- Medewerker (inclusief vrijwilligers) en kind en vice versa
- Medewerker en medewerker en vice versa
- Ouder en medewerker en vice versa

Grensoverschrijdend gedrag wordt niet getolereerd

We willen grensoverschrijdend gedrag tegengaan en het liefst voorkomen. Dat doen we door enerzijds afspraken te maken en gedragsregels op te stellen. Anderzijds door elkaar aan te spreken of wanneer grensoverschrijdend gedrag wordt geconstateerd melding te doen bij eigenaresse.

Gedragsregels

Medewerkers (inclusief stagiaires en vrijwilligers) en ouders krijgen de gedragsregels uitgereikt respectievelijk bij indiensttreding dan wel bij de inschrijving. Zij worden geacht de gedragsregels na te leven. Kinderen worden spelenderwijs op de hoogte gebracht van de inhoud van de gedragsregels. Aan het respectvol omgaan met elkaar wordt ook in het pedagogisch beleidsplan uitvoerig aandacht gegeven. De gedragsregels zullen steeds opnieuw onder de aandacht worden gebracht. Villa Kakelbont wil binnen haar kinderdagverblijf een klimaat scheppen waar iedereen, kinderen, hun ouders en de medewerkers zich veilig kunnen voelen.

Algemene gedragsregels:

Iedereen wordt geaccepteerd zoals hij/zij is; alle mensen zijn verschillend en dat is prima.

Iedereen gaat respectvol met elkaar om. Er worden geen racistische opmerkingen gemaakt, gediscrimineerd, geroddeld of gescholden. Ook wordt niemand uitgelachen, vernederd of buitengesloten.

Er wordt geen lichamelijk of verbaal geweld gebruikt. Ook wordt er niet bedreigd met lichamelijk geweld.

Iedereen die gedrag vertoont dat als onacceptabel wordt ervaren wordt hierop aangesproken. In het geval van (dreigementen van) lichamelijk of verbaal geweld door ouders of medewerkers is de eigenaresse bevoegd corrigerende maatregelen te nemen of om de toegang (al dan niet voorlopig) tot het kinderdagverblijf te ontzeggen.

Iedereen houdt zich aan gemaakte afspraken.

Iedereen is zuinig op het materiaal en de omgeving van het kinderdagverblijf en op de bezittingen van een ander.

Iedereen zorgt voor rust binnen het kinderdagverblijf

De medewerker is consistent en betrouwbaar in zijn of haar gedrag.

De medewerker wijst plagen en pesten te allen tijde af.

De medewerker luistert naar het kind en neemt het kind serieus.

De medewerker benadert het kind positief en let meer op de dingen die goed gaan dan op de verkeerde dingen.

De medewerker spreekt niet over het gedrag, huiselijke omstandigheden of andere privacygevoelige zaken van een kind in het bijzijn van niet direct betrokken personen.

De organisatie probeert in alle gevallen zorgvuldig te handelen en de belangen van ouders en kinderen te behartigen.

De ouders/verzorgers worden geïnformeerd over calamiteiten.

De ouders/verzorgers hebben inzage in alle gegevens die over het kind worden opgeslagen.

Gedragsregels specifiek gericht op (voorkomen of aanpakken van) grensoverschrijdend gedrag:

De medewerker zorgt ervoor zichtbaar te zijn voor andere volwassenen als hij/zij alleen is met een kind.

De medewerker treedt buiten werktijd niet op als kinderoppas bijv. bij ouders thuis.

De medewerker gebruikt geen seksueel getint taalgebruik en maakt geen seksueel getinte grappen of opmerkingen.

De medewerker grijpt in als zich ongewenste situaties (dreigen) voor te doen.

Er wordt actief aandacht besteed aan zelfredzaamheid en weerbaar gedrag.

Foto's die op of rond het kinderdagverblijf worden gemaakt, worden alleen bewaard, bewerkt of verspreid met toestemming van de ouder/verzorger van de kinderen.

De Villa distantieert zich van beeldend en schriftelijk materiaal waarin een ander wordt voorgesteld als minderwaardig lustobject.

Foto's van kinderen worden alleen gepubliceerd met schriftelijke toestemming van ouders of verzorgers.

Medewerkers controleren elkaar op dagelijks gedrag.

Stappenplan bij grensoverschrijdend gedrag

Vermoeden: Inschatten van de situatie. Probeer vanaf het eerste moment van constateren vast te leggen wat voor grensoverschrijdend gedrag wordt geconstateerd. Wat is er gebeurd, wanneer is het gebeurd, wie waren erbij, wat is de ernst van het grensoverschrijdend gedrag etc. Houd het op feiten, trek niet direct conclusies.

Bespreekbaar maken: Spreek indien mogelijk meteen na constatering het kind, de ouder of de medewerker die het grensoverschrijdend gedrag vertoont aan op dit gedrag. Probeer door middel van gesprekken ervoor te zorgen dat het gedrag van de ander verbetert.

Overleg: Hulp of advies vragen. Bij onvoldoende resultaat of als het een ernstigere vorm van grensoverschrijdend gedrag betreft schakel dan zo spoedig mogelijk de eigenaresse in of de externe vertrouwenspersoon is.

Alle vragen of klachten over grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling of tussen ouders en kinderen kunnen voorgelegd worden aan de eigenaresse. Zij probeert de vragen en klachten zelf af te handelen en schakelt indien nodig of

wenselijk een externe vertrouwenspersoon in. Bij ernstige vormen van grensoverschrijdend gedrag worden bij minderjarigen de ouders of verzorgers op de hoogte gebracht.

Als er sprake is van strafbare feiten zal de politie ingeschakeld worden.

De externe vertrouwenspersonen kiezen altijd de kant van het slachtoffer, informeren en ondersteunen het slachtoffer (of diens wettelijke vertegenwoordiger). Ook ondersteunen zij de interne contactpersoon.

Plan van aanpak: Wegen van de situatie. Aan de hand van de vastgelegde feiten, het gesprek met betrokkene(n) en het advies van de interne contactpersoon of vertrouwenspersoon kan bepaald worden of andere partijen ingeschakeld moeten worden zoals Veilig Thuis, Advies- en meldpunt kindermishandeling en huiselijk geweld, een hulpverleningsinstantie, de politie of de klachtencommissie. Villa kakelbont is aangesloten bij de Geschillencommissie.

Handelen: Doorverwijzen of melden. Afhankelijk van de situatie wordt doorverwezen naar hulpverleningsinstantie, politie of de klachtencommissie. Raadpleeg ook de herziene meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld.

Evaluëren: Terugkoppelen vormen van grensoverschrijdend gedrag. Alle gemelde gevallen van grensoverschrijdend gedrag worden besproken in het team zodat de medewerkers ervan kunnen leren. Ouders en verzorgers zullen geïnformeerd worden over alle vormen van grensoverschrijdend gedrag die tot maatregelen hebben geleid.

Hoe gaan we om bij agressie vanuit een ouder

Als je merkt dat een gesprek de verkeerde richting dreigt op te gaan kunnen onderstaande stappen je helpen om dat te voorkomen:

Kalmeren

Probeer in eerste instantie de ouder te kalmeren. Dit kun je doen door contact te maken en actief te luisteren. ("Ik zie dat u boos bent, wat is er precies aan de hand?") Zo toon je respect voor de ouder en neem je de boosheid of klacht serieus. Vaak heeft deze aanpak een kalmerend effect.

Grens stellen

Als de ouder toch doorgaat, zeg dan dat je snapt dat hij of zij boos is, maar dat je wilt dat hij of zij rustig praat en niet schreeuwt of scheldt.

Consequenties aangeven

Blijft de ouder doorgaan, maak dan duidelijk wat daarvan de consequentie is:

"Als u doorgaat met dit gedrag moet ik het gesprek beëindigen." Geef eventueel aan welk gedrag je wel en niet accepteert zodat je de klant een keuze laat.

Gesprek beëindigen

Als dit alles niet helpt, beëindig dan het gesprek, ga weg en sla eventueel alarm. Je bepaalt zelf wanneer je dat doet, maar hanteer persoonlijke bedreiging in elk geval als grens.

NB. Fysieke agressie komt zelden tot nooit voor binnen de kinderopvang. Als ongewenst gedrag leidt tot ernstige agressie en geweld, dan is er meer nodig. Is er sprake van zo'n incident met buitensporig geweld? Dan wordt gezorgd voor opvang en nazorg voor medewerkers na een incident. We zullen dan aangifte doen bij de politie en neem maatregelen richting de dader. Deze zal de toegang per direct worden geweigerd.

Bijlage V Interne klachtenregeling kinderdagverblijf Villa Kakelbont

Artikel 1 Begrippen

1.1 Eigenaresse: de persoon die krachtens opgedragen bevoegdheden eindverantwoordelijk is voor de behandeling van de klachten in de organisatie.

1.2 Medewerker: Een persoon die onder verantwoordelijkheid van de kinderopvangorganisatie werkt.

1.3 Klant: Een natuurlijk persoon die gebruik maakt, gebruik wenst te maken of gebruik heeft gemaakt van de diensten van de kinderopvangorganisatie, voor de opvang van zijn of haar kinderen.

1.4 Klacht: Een mondelinge of schriftelijke uiting van ongenoegen van een klant over de wijze waarop hij/zij dan wel zijn/haar kind, althans waarvoor hij/zij als verzorger verantwoordelijkheid heeft, is behandeld door de kinderopvangorganisatie of door een medewerker van de kinderopvangorganisatie. Het ongenoegen dient betrekking te hebben op handelingen en beslissingen of op het nalaten daarvan ten aanzien van de klant van de kinderopvangorganisatie. De klacht kan betrekking hebben op alle aspecten van de dienstverlening van de organisaties die de opvang betreffen.

1.5 Klager: Een persoon of een groep van personen, in relatie staand tot de kinderopvangorganisatie, die een klacht voorlegt of voorgelegd wil zien aan de klachtencommissie.

Artikel 2 Indiening van de klacht

2.1 Het recht tot indienen van een klacht komt toe aan de klant.

2.2 Een klacht wordt schriftelijk of mondeling ingediend bij het kinderdagverblijf bij de eigenaresse.

2.3 Wanneer een klant een afspraak wil maken voor het mondeling indienen van een klacht bij de eigenaresse, dan zal de eigenaresse binnen 10 werkdagen een afspraak maken.

2.4 Wanneer de klacht mondeling wordt ingediend dan wordt dit door de eigenaresse schriftelijk vastgelegd.

2.5 Wordt tijdens het mondeling indienen, de klacht weggenomen, dan wordt dit ook op de schriftelijke weergave van de klacht zoals bedoeld in 2.4 vermeld. Ook worden hier de eventueel gemaakte afspraken op gezet. De klager ondertekent dit formulier en krijgt van de eigenaresse een kopie mee. Hiermee is de klacht afgedaan. Wel blijft deze geregistreerd als interne klacht.

2.6 De klacht kan ook schriftelijk (of per email) bij de eigenaresse worden ingediend.

2.7 De klager is te allen tijde gerechtigd de klacht in te trekken.

Artikel 3 Behandeling van de klacht

3.1 Wanneer de klacht tijdens het mondeling indienen niet opgelost wordt dan ontvangt de klager na 5 werkdagen een schriftelijke bevestiging van ontvangst en omschrijving van de klacht van de eigenaresse.

3.2 Wanneer de klacht schriftelijk is ingediend, krijgt de klager na 5 werkdagen een schriftelijke bevestiging van ontvangst van de klacht van de eigenaresse.

3.3 Indien de klacht het handelen, doen of nalaten van een medewerker betreft, zendt de eigenaresse een afschrift van de klacht aan de betrokken medewerker en stelt deze in de gelegenheid binnen 10 werkdagen na verzending een schriftelijk verweer aan de eigenaresse toe te zenden.

Artikel 4 Beslissing eigenaresse

4.1 De eigenaresse neemt binnen 20 werkdagen nadat de klacht is ingediend een beslissing over de gegrondheid van de klacht. De eigenaresse stelt de klager en de eventueel betrokken medewerker, schriftelijk en met redenen omkleed in kennis van haar oordeel over de gegrondheid van de klacht, al dan niet vergezeld van te nemen of reeds genomen maatregelen.

Artikel 5 Niet eens met de beslissing van de eigenaresse

5.1 Indien u het niet eens bent met de beslissing van de eigenaresse of de klacht wordt niet binnen 4 weken opgelost, kunt u direct contact opnemen met De Geschillencommissie. U kunt dit doen via de website www.degeschillencommissie.nl.

Artikel 6 Bekendmaking klachtenregeling

6.1 Kinderdagverblijf Villa Kakelbont brengt de klachtenregeling op passende wijze onder de aandacht van de ouders van de kinderen die van de kinderdagopvang van Kinderdagverblijf Villa Kakelbont gebruik maken.

Artikel 6 Slotbepalingen

6.1 In alle gevallen waarin deze klachtenregeling niet voorziet, beslist de eigenaresse naar redelijkheid en billijkheid.

Bijlage VI Algemene voorwaarden

Kinderdagverblijf Villa Kakelbont
Middelweg 36
5253 CA Nieuwkuijk

Gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel Oost Brabant onder nummer 71918124

Landelijk Register Kinderopvang 58.70.432.95

Artikel 1: Begripsbepalingen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Afnemer: Degene die contractueel gebruik maakt van de diensten van Kinderdagverblijf Villa Kakelbont.

Hele dagopvang: de opvang en verzorging van kinderen in de leeftijd van 6 weken tot vier jaar in een kinderdagverblijf gedurende de ochtend en de middag.

Kindplaats: het aantal dagdelen waarop het kind gebruik maakt van een Kinderdagverblijf. De kindplaats wordt uitgedrukt naar rato van het aantal afgenomen dagdelen. Een volledige kindplaats binnen een kinderdagverblijf bestaat uit tien dagdelen.

Dagdeel: een periode van een dag waarin het kind wordt opgevangen.

In geval van opvang in een kinderdagverblijf omvat een dagdeel maximaal vijf uur gedurende de ochtend of middag aansluitend aan de openingsuren respectievelijk voorafgaand aan de sluitingsuren van het kinderdagverblijf. Een werkweek bestaat bij deze opvangvorm uit tien dagdelen.

Plaatsingsvorm

De wet Kinderopvang heeft zijn intrede gedaan op 1 januari 2005. Het kinderdagverblijf kan alleen met de afnemer een overeenkomst afsluiten over een kindplaats.

Gebruiker: degene die feitelijk gebruik maakt van de diensten van Villa Kakelbont.

Artikel 2: Toepasselijkheid van deze voorwaarden

Deze voorwaarden gelden voor iedere overeenkomst tussen Kinderdagverblijf Villa Kakelbont en de afnemer, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen schriftelijk is afgeweken.

Artikel 3: De overeenkomst

De afnemer huurt een kindplaats bij kinderdagverblijf Villa Kakelbont, met inachtneming van de bepalingen in deze algemene voorwaarden. Het aantal dagdelen worden vastgesteld in een plaatsingsovereenkomst. Deze plaatsingsovereenkomst dient door beide partijen te worden ondertekend alvorens deze rechtsgeldig is.

Artikel 4: Kindplaatsen kinderdagverblijf Villa Kakelbont verplicht zich het overeengekomen aantal kindplaatsen aan de afnemer ter beschikking te stellen.

Artikel 5: Minimale en maximale afname

Bij gebruik van hele dag opvang geldt een minimale afname van twee losse dagdelen of één hele dag per week en een maximale afname van 8 dagdelen per week.

Artikel 7: Kwaliteit

Kinderdagverblijf Villa Kakelbont heeft de plicht om toe te zien op de kwaliteit en de continuïteit van de aangeboden kinderopvang. De kwaliteit dient minimaal te voldoen aan de verordening inzake kinderopvang die door de betreffende gemeente waar het kinderdagverblijf bevindt is geformuleerd.

Artikel 8: Tarief

Lid 1: Het door de afnemer aan kinderdagverblijf Villa Kakelbont verschuldigde tarief van de kinderopvang en ondersteunende diensten is afhankelijk van de soort dienstverlening. Het geldende tarief blijkt uit het tarievenoverzicht dat wordt meegezonden met het informatiepakket. Lid 2: kinderdagverblijf Villa Kakelbont zal tariefwijzigingen uiterlijk 1 maand voorafgaand aan de ingangsdatum van het nieuwe tarief schriftelijk aan de afnemer kenbaar maken.

Artikel 9: Betalingscondities

Lid 1: de ouders/verzorgers verplicht zich de vastgestelde tarieven te betalen.

Lid 2: Betaling geschiedt maandelijks, voorafgaand aan de maand waarin de opvang zal plaatsvinden. Betaling van extra dagdelen geschiedt maandelijks na afloop van de maand waarin de opvang plaatsvond.

Lid 3: Betaling van een factuur zal door het kinderdagverblijf op de 21e van de maand via automatische incasso worden geïnd. De afnemer moet zorgen dat banksaldo toereikend is voor afschrijving bedrag kinderopvang.

Lid 4: Indien de afnemer niet aan de betalingsverplichting voldoet, behoudt Kinderdagverblijf Villa Kakelbont zich het recht voor de plaatsingsovereenkomst eenzijdig en met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder dat daartoe gerechtelijke tussenkomst is vereist. De openstaande kosten zullen alsnog moeten worden voldaan.

Artikel 10: niet vervullen gereserveerde kindplaats

Indien de afnemer de met Villa Kakelbont overeengekomen kindplaats(en), gedeelten van kindplaatsen en/of koppelingen, niet daadwerkelijk benut/ vervult is het volledige overeengekomen bedrag voor deze plaats(en) één maand door de afnemer verschuldigd.

Artikel 11: Opzegtermijn en mutaties

Lid 1: De overeenkomst wordt aangegaan met ingang van de in de plaatsingsovereenkomst vastgestelde aanvangsdatum. Bij hele en halve dagopvang eindigt de plaatsing automatisch bij het bereiken van de 4-jarige leeftijd, tenzij één maand voordien schriftelijk anders is overeengekomen.

Lid 2: Indien een kind geplaatst is, binnen de plaatsingsovereenkomst, geldt een opzegtermijn van 1 maand. Opzegging kan plaatsvinden op de 1e en de 15e van de maand.

De opzegging kan mondeling kenbaar worden gemaakt, waarna de opzegging schriftelijk en met inachtneming van de opzegtermijn kan geschieden.

Lid 3: voor het opzeggen van een gedeelte van de plaatsingsovereenkomst (mutatie) geldt eveneens een opzegtermijn van 1 maand.

Lid 4: Mutaties worden alleen dan doorgevoerd als deze door de afnemer schriftelijk zijn aangevraagd en na ondertekening van de herziene plaatsingsovereenkomst.

Uitbreiding van de omvang van de plaatsingsovereenkomst wordt slechts gehonoreerd, indien er geen sprake is van een betalingsachterstand.

Lid 5: de opzegtermijn hoeft niet in acht te worden genomen in geval het te plaatsen of geplaatste kind komt te overlijden of als gevolg van een ziekte niet langer binnen een van de kinderopvangvoorzieningen opgevangen kan worden. Ten bewijze waarvan een medische verklaring door de ouders/verzorgers overlegd moet worden.

Artikel 12: Sluitingsdagen

Kinderdagverblijf Villa Kakelbont stelt jaarlijks haar sluitingsdagen vast.

Deze worden schriftelijk twee maanden voor aanvang van het nieuwe jaar kenbaar gemaakt aan afnemer.

Artikel 15: Acceptatie

Kinderdagverblijf Villa Kakelbont heeft het recht het voorgedragen kind te weigeren of plaatsing te beëindigen, indien het door geestelijke en/of lichamelijke bijzonderheden niet door de opvangvoorziening kan worden aangenomen of kan worden gehandhaafd. De beoordeling hiervan ligt bij de eigenaar/directeur.

Artikel 16: Medisch handelen

Lid 1: In het kader van de wet BIG (Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg) kent kinderdagverblijf Villa Kakelbont een protocol medisch handelen. Medische handelingen die vallen onder de in de Wet BIG genoemde categorie 1 en 2 worden niet door het personeel uitgevoerd. Indien deze handelingen wel van toepassing zijn op kinderen die binnen onze opvangvoorziening worden opgevangen, zal een op deze situatie afgestemde en aangepaste plaatsingsovereenkomst worden opgesteld.

Lid 2: Onder de Wet BIG-categorie 3 (eenvoudige handelingen) verstaan we de huis-, tuin- en keukenhandelingen. Kinderdagverblijf Villa Kakelbont kent hiervoor protocol handelen. Vanuit de GGD Hart voor Brabant is hiervoor "overeenkomst gebruik geneesmiddelen". De afnemer dient bij meebrengen geneesmiddel/zelfzorgmiddel hiervoor een overeenkomst te tekenen.

Lid 3: Kinderdagverblijf Villa Kakelbont gaat ervan uit dat de kinderen die binnen haar voorziening worden opgevangen, deelnemen aan het landelijke inentingsprogramma.

Indien ouders besluiten hun kind hieraan niet te laten deelnemen, dienen zij dit mondeling kenbaar te maken bij het tweede intakegesprek en dit later schriftelijk te bevestigen aan de leidinggevende van de kinderopvangvoorziening.

Artikel 17: Huisreglement

De afnemer dient zich te houden aan het huisreglement voor ouders van kinderdagverblijf Villa Kakelbont. Dit in het belang van de te leveren kwaliteit en zorg voor het kind.

Artikel 18: Buikslapen

Bij kinderdagverblijf Villa Kakelbont is het de gewoonte dat ieder kind op zijn/haar rug slaapt. Indien dit niet het geval is zal hiervoor in overleg met ouders/verzorgers een extra overeenkomst worden gemaakt.

Artikel 19: Geheimhouding

Alle partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij, in het kader van de (plaatsings)overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen.

Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door een van de partijen is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Artikel 20: Aansprakelijkheid

Lid 1: Kinderdagverblijf Villa Kakelbont heeft voor alle kinderen een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering en een ongevallen- verzekering.

Kinderdagverblijf Villa Kakelbont kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade hoe dan ook genaamd, hoe ook ontstaan, welke niet vergoed wordt door de betreffende verzekeringsmaatschappij.

Lid 2: de Vraagouder draagt de volledige verantwoordelijkheid ten aanzien van al hetgeen de vraagouder onderling overeenkomt met betrekking tot de opvang en verzorging van kinderen.

Kinderdagverblijf Villa Kakelbont kan daarvoor niet aansprakelijk worden gesteld.

Artikel 21: Overmacht

Lid 1: Onder overmacht wordt verstaan omstandigheden die de nakoming van het contract c.q. de (plaatsings)overeenkomst verhinderen en die niet aan kinderdagverblijf Villa Kakelbont zijn toe te rekenen. Hieronder zal (indien en voor zover deze omstandigheden de nakoming onmogelijk maken of onredelijk bemoeilijken) mede zijn inbegrepen de (besmettelijke) ziekte van kinderen, waarvan de GGD wering van de locatie adviseert en werkstakingen.

Lid 2: Tijdens overmacht worden de verplichtingen van kinderdagverblijf Villa Kakelbont tijdelijk gestaakt. Kinderdagverblijf aanvaardt hiervoor geen aansprakelijkheid.

Artikel 22: Klachtenregeling

Lid 1: Als u een klacht hebt over een afhandeling, verstrekte informatie of werkwijze in het algemeen over onze dienstverlening, verzoeken wij u ons daar zo spoedig mogelijk over te informeren. Na ontvangst van uw klacht nemen wij snel contact met u op. Alle klachten worden door de directie behandeld.

Lid 2: Leidt de klacht niet tot een oplossing dan moet het geschil binnen 12 maanden na de datum waarop de ouder/oudercommissie de klacht bij de ondernemer indiende, schriftelijk op in een andere door de Commissie te bepalen vorm bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen (hierna: geschillencommissie) aanhangig worden gemaakt. Lid 3: Geschillen kunnen zowel door de ouder/oudercommissie als door de ondernemer aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie (www.degeschillencommissie.nl).

Lid 4: Wanneer de ouder/oudercommissie een geschil aanhangig maakt bij de Geschillencommissie, is de ondernemer aan de keuze gebonden. Indien de ondernemer een geschil aanhangig wil maken, moet hij de ouder/oudercommissie schriftelijk of in een andere passende vorm vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. De ondernemer dient daarbij aan te kondigen dat hij zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij zal achten het geschil bij de gewone rechter aanhangig te maken.

Lid 5: De Geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. Het reglement van de Geschillencommissie is beschikbaar via www.degeschillencommissie.nl en wordt desgevraagd toegezonden. De beslissingen van de geschillencommissie geschieden bij wege van bindend advies. Voor de behandeling van een geschil door de Geschillencommissie is een vergoeding verschuldigd.

Lid 6: Uitsluitend de hierboven genoemde Geschillencommissie dan we de gewone rechter is bevoegd van geschillen kennis te nemen.

Artikel 23: Wijziging van voorwaarden

Kinderdagverblijf Villa Kakelbont is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen.

Wijzigingen van voorwaarden worden vooraf aangekondigd. Kinderdagverblijf Villa Kakelbont zal de gewijzigde voorwaarden op verzoek toezenden.

Indien geen tijdstip van inwerkingtreding is medegedeeld, treden wijzigingen jegens de afnemer in werking zodra hem/haar de wijziging is medegedeeld.

Bijlage VII Gebruik liften

Inleiding

Binnen kinderdagverblijf Villa Kakelbont zijn er 2 liften aanwezig.

Eén lift (wit) bevindt zich aan de voorzijde van het pand in de entree bij het atelier/binnenspeelruimte.

Deze lift kan zowel door ouders als medewerkers van Villa Kakelbont worden gebruikt.

De tweede lift (zwart) bevindt zich aan de achterzijde van het pand. Deze lift wordt voornamelijk gebruikt bij het naar bed brengen van kinderen en het verplaatsen van voorraad en boodschappen. Tevens wordt deze lift gebruikt door de medewerkers en kinderen om in het atelier/ binnenspeelruimte te gaan spelen.

De liften zijn plateauliften. Dat betekent dat alleen het platform waar men op staat naar boven of beneden gaat. Indien de kinderen per ongeluk met de vingers in de rand zouden komen, dan stopt de lift direct (dit is een beveiligd systeem).

Bij de witte lift aan de voorzijde, bevindt zich boven aan de zijde van het zwaairaam een deurstrip. Deze beveiligd net als bij de gewone deuren de scharnieren van de liftdeur. Kinderen kunnen hierdoor niet met de vingers tussen de deur komen als ze gaan zwaaien.

Om door iedereen veilig gebruik te maken van deze liften hebben wij een protocol opgesteld. Dit protocol is opgesteld om voor de kinderen geen verwarring te creëren. Er is duidelijk in gesteld wat van ons, de medewerkers van de Villa, wel of niet mag. Wij verwachten van ouders dezelfde handelingswijze als van onze medewerkers. Dit biedt voor de kinderen duidelijkheid en zorgt voor veiligheid.

Daar waar gesproken wordt over volwassenen, bedoelen wij zowel pedagogisch medewerksters als ouders en verzorgers. Mocht een kind opgehaald of gebracht worden door iemand anders dan de ouders, is het belangrijk dat zij ook op de hoogte zijn van onze regels.

Hoeveel kinderen met medewerkers/ouders mogen er in de lift

Om de veiligheid van de kinderen te garanderen hebben wij het aantal kinderen dat een volwassene mee mag nemen in de lift beperkt.

Een volwassene mag voor groep Nielson (leeftijd 0-2 jaar) maximaal meenemen:

- 1 baby op de arm zonder dreumes
- 2 dreumesen zonder baby

Dit mag ook met twee volwassenen in bovenstaande combinatie.

Eén volwassene mag voor groep Pippi en Witje (leeftijd 2-4 jaar) maximaal 3 peuters meenemen in de lift.

Een volwassene mag voor de nieuwe groep (leeftijd 0-4 jaar) maximaal meenemen:

- 1 baby op de arm en 1 peuter
- Dreumes en een peuter zonder baby

Dit mag ook met twee volwassenen in bovenstaande combinatie.

Gezinnen waar zowel een dreumes, peuter als een baby in het gezin is, verzoeken wij de ouders om de baby in de Maxi-Cosi mee naar boven te nemen, zodat de aandacht vooral op de dreumes gericht kan zijn.

Wanneer ouders er zelf voor kiezen om meer kinderen (dan hierboven staat beschreven) in de lift mee te nemen, dat is dat uw eigen verantwoordelijkheid. Ook als u samen besluit met meerdere ouders en kinderen de lift te gebruiken. Altijd met maximaal vijf personen.

Regels betreffende het gebruik van de lift

KINDEREN BEDIENEN DE LIFT NOOIT

- De volwassene opent de lift en houdt de deur open;
- De volwassene instrueert het kind de lift in te lopen en met 2 handen de grijze beugel (onder de knoppen) vast te houden;
- De volwassene laat de deur in het slot vallen en wacht op de klik die het teken geeft dat de deur is vergrendeld;
- Als de kinderen of het kind stabiel staat, drukt de volwassene de groene knop in (0 = naar beneden) of de zwarte knop (1 = naar boven). Deze dient ingedrukt gehouden te worden;
- Als de lift op de verdieping van bestemming is, maakt alleen een volwassene de deur van de lift open en houdt deze open; kinderen doen dit niet.
- De volwassene instrueert het kind/de kinderen de lift uit te stappen (indien van toepassing) en kijkt de deur na tijdens het dichtvallen. Dit is van belang voor de veiligheid van alle kinderen, zowel de kinderen die uitstappen als de kinderen in de groep.

De volwassene wacht tot de deur van de lift in de vergrendeling